

Salvatoriaanse Hulpactie  
&  
Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp  
Geconsolideerd jaarverslag 2016



Uw donatie, uw kleding,  
een waardevolle bijdrage

## I. Voorwoord

Het geconsolideerde jaarverslag is een samensmelting van de jaarverslagen van onze twee Belgische vestigingen en onze Nederlandse stichting. Dit jaarverslag is een vereiste van het CBF om onze erkenning te bekomen. De geconsolideerde gegevens worden tevens op externe websites overgenomen (CBF, Kennisbank Filantropie (NL), donorinfo.be (BE)). Intern zal elke beslissing per organisatie afzonderlijk genomen worden ook al is er een grote verwevenheid aangaande missie, visie, de Raad van Bestuur, personeel, werking.

De 3 organisaties hebben door de bijdrage van onze donateurs, d.m.v. kleding en giften, tal van projecten financieel kunnen ondersteunen en gaven ze vele kinderen kans op onderwijs. Zo gaven we, samen met u, aan velen in de ontwikkelingslanden hoop en een uitzicht op een betere toekomst. De vele begunstigden zijn u-samen met ons-uitermate dankbaar. Zonder jullie steun kunnen wij onze doelstellingen niet verwezenlijken. U levert hiervoor een zeer belangrijke bijdrage.

Wij hopen u in dit verslag een overzicht te geven van onze verwezenlijkingen maar ook van onze lessen, onze problemen. Wij hebben ons best gedaan om u een zo transparant en overzichtelijk mogelijk beeld te geven van onze organisaties. Wilt u liever een individueel beeld van elke organisatie dan verwijzen wij u graag naar de individuele verslagen.



Samen een mooie toekomst tegemoet

### Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp VZW

't Lo 47, 3930 Hamont	BE0416 318 371
011/44 58 21	BE58 4531 0404 1179
info@salvatorhulp.org	KREDBEBB
www.salvatorhulp.org	

### Salvatoriaanse Hulpactie VZW




't Lo 47, 3930 Hamont	
011/44 58 21	BE24 4531 0183 5138 KREDBEBB
info@salvatorhulp.org	BE19 3350 4401 5212 BBRUBEBB
www.salvatorhulp.org	BE62 2350 3088 0061 GEBABEBB




### Stichting Salvatoriaanse Hulpactie

Postbus 2208, 6020 AE Budel	NL25 RABO 0109 5803 11
0495/494 940	RABONL2U
info@salvatorhulp.org	NL61 INGB 0000 1004 81
www.salvatorhulp.org	INGBNL2A

# INHOUD

<b>1. Voorwoord</b>	<b>2</b>		
<b>2. Doelstelling, beleid &amp; strategie</b>	<b>5</b>		
Algemene doelstelling			
Missie			
Visie			
Doelstellingen, actiepunten 2016			
Swot-analyse			
<b>3. Governance &amp; organisatie</b>	<b>11</b>		
Organisatiestructuur			
Adoptie			
Projecten			
Kledinginzameling			
Externe controle			
Samenwerkingsverbanden			
<b>4. Fondsenwerving</b>	<b>25</b>		
Realisatie, evaluatie en risico's fondsenwervingsbeleid			
Norm kosten fondsenwerving			
Gedragscode			
<b>5. Financiële resultaten</b>	<b>30</b>		
Verkort financieel verslag			
Kasstroomoverzicht			
Verschillenanalyse			
Verdeling kosten naar bestemming			
Kosten beheer en administratie			
Toelichting bedrijfscriteria			
Overzicht inkomsten			
Overzicht bestedingen			
Financiële ratio's			
Beleid betreffende eigen vermogen			
<b>6. Niet-financiële resultaten</b>	<b>40</b>		
Activiteiten			
Projecten			
Adoptie			
Voorbestemde giften			
Kleding			
Maatschappelijk verantwoord ondernemen			
Personeelsbeleid			
Milieu			
Limburg.net			
Gemeenten			
Leer- en verbeterpunten			
<b>7. Toekomstinformatie</b>	<b>72</b>		
Begroting 2017			
Doelstelling, actiepunten 2017			
Beleidsplan + meerjarenbegroting			
<b>8. Communicatie met belanghebbenden</b>	<b>77</b>		
Algemeen			
Donateurs			
Belanghebbenden kledinginzameling			
Tussenpersonen adoptie			
Projectaanvragers			
Gemeenten			
Ovam			
Sociale Media			
Media			
Relevante kengetallen			
Leer- en verbeterpunten			
<b>9. Verantwoordelijkheidsverklaring</b>	<b>82</b>		
Besturen en toezicht houden 2016			
Besteding aan de middelen			
<b>10. In memoriam</b>	<b>84</b>		
<b>11. Mededeling Raad van Bestuur</b>	<b>85</b>		
<b>12. Jaarrekening</b>	<b>86</b>		

<b>Missie</b>	De Salvatoriaanse Hulpactie & Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp ondersteunen projecten in landen in het Zuiden om zo een structurele lotsverbetering te bekomen en een bijdrage te leveren aan de werelddoelen.		
<b>Doelgroep</b>	Analfabeten, armen, kinderen, jeugd, vrouwen, dorpsgemeenschappen, slachtoffers van natuurgeweld.		
<b>Waar</b>	Afrika, Azië, Midden- en Zuid-Amerika, Oost-Europa		
<b>Pijlers</b>	Financiële ondersteuning projecten Voorbestemde giften	Financiële Kinderadoptie Kledinginzamelingen	
<b>Projecten</b>	Projecten: 77 Afgewerkt: 56 > 2500 pers: 5	€ 622.698 In progress: 21 100>2500 pers: 14	<100 pers: 58
<b>Adoptie</b>	Adoptieouders: 779 Nieuw: 8	Gestopt: 10	€ 173.736 Vervangingen: 58
<b>Andere giften</b>	Misstipendia: € 4.886	Voorbestemde giften: € 219.785	
<b>Kledinginzameling</b>	Containers: 2.521.443 kg Door PLQ: 58.892 kg Giften: € 151.719	Huis-aan-huis: 14.380 kg Gezamenlijk (SVKI): 48.778 kg	
<b>Communicatie</b>	Kwartaalblad: 17.474 Tentoonstelling: 180 bezoekers <a href="http://www.salvatorhulp.org">www.salvatorhulp.org</a>  /SalvatoriaanseHulpactie  /company/salvatoriaanse-hulpactie  /salvatorhulp		
<b>Personeel</b>	Bedienden: 3,6 (VTE)	Arbeiders: 5,1 (VTE)	

## Financiën

	<u>2016</u>	<u>Begroot 2016</u>
Totale baten	€ 1.627.310	€ 943.388
Totale lasten	€ 1.522.296	€ 832.049
Besteed aan doelstelling	76,7%	56,3%
Kosten eigen fondsenwerving	15,4%	31,8%
Kosten beheer en administratie	2,3%	4,4%
Reserve en bestemmingsfondsen	€ 3.205.327	

	<u>2015</u>	<u>Begroot 2015</u>
Totale baten	€ 1.758.469	€ 1.041.317
Totale lasten	€ 1.980.335	€ 992.955
Besteed aan doelstelling	94,4%	56,1%
Kosten eigen fondsenwerving	17,8%	31,3%
Kosten beheer en administratie	1,7%	3,4%
Reserve en bestemmingsfondsen	€ 3.100.313	

## 2. Doelstelling, beleid & strategie

**1963**

Pater Theo Palmans bracht een bezoek aan zijn confraters in Caracas, Venezuela. Onder de indruk van de ellende in de krottenwijken, de barrio's, besloot hij dat er iets gedaan moest worden.



*"Wij hebben het hier goed en kunnen onze rijkdom delen met de mensen die het veel slechter hebben", wilde hij hier in België een organisatie opstarten met als doel: de levenssituatie aldaar verbeteren.*

**Salvatoriaanse Hulpactie VZW (BE)**

**1976**

Het verzamelen van kleding kende een enorme groei, daarom werd een nieuwe VZW opgericht. Zij zou zich volledig focussen op de inzameling van kleding. De focus van de Salvatoriaanse Hulpactie ligt vanaf dan alleen nog op fondsenwerving.

**Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp VZW (BE)**

**1981**

Om de talrijke Nederlandse donateurs ten dienste te zijn wordt een Nederlandse Stichting opgericht. Zij staat in voor fondsenwerving en kledinginzameling.

**Stichting Salvatoriaanse Hulpactie (NL)**

## Algemene Doelstelling

De Salvatoriaanse Hulpactie heeft tot doel: 'ondersteunen van projecten van missionarissen, ontwikkelingswerk(st)ers in landen in ontwikkeling, landen in het Zuiden, ten behoeve van de plaatselijke bevolking. Daarbij denken we aan armoedebestrijding, gezondheidszorg, onderwijs en vorming; kortom de structurele lotsverbetering en de sociale mondigheid van de armsten. Het accent licht op kleinschaligheid, directe hulp in concrete noodsituaties, partnership, selfsupport en ondersteuning, opleiding voor inlandse priesters, religieuzen en ontwikkelingswerkers.

## Missie

Al de donaties worden besteed aan projecten of kinderafadoptie, afhankelijk van de wens van de donateurs zelf. De leden van de Raad van Bestuur bepalen, op basis van een aantal vastgelegde criteria en voorwaarden, welke projecten met deze giften gefinancierd worden. De Salvatoriaanse Hulpactie voert zelf geen projecten uit, zij geeft enkel financiële steun.

De Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp verkoopt de opgehaalde kledij ongesorteerd aan gespecialiseerde sorteerbebedrijven. De winst van de kledinginzameling wordt onder de vorm van directe schenkingen verstrekt aan missiecomités en andere organisaties die dezelfde doelstelling hebben. Zij steunen op hun beurt projecten in de ontwikkelingslanden die leiden tot een verbeterde levensstandaard.

De Stichting Salvatoriaanse Hulpactie besteedt de inzamelingen van tweedehands kleding uit omdat zij niet over de logistieke middelen beschikt. De Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp verzorgt voor een aantal missiecomités de

lediging van de kledingcontainers en huis-aan-huisinzamelingen. Deze missiecomités ontvangen een deel van de winst onder de vorm van een directe schenking aan hun doel. De voorwaarde is dat deze comités dezelfde doelstelling hebben. De huis-aan-huisinzamelingen van de organisatie zelf worden door een andere Nederlandse organisatie uitgevoerd.

Maar ook voor eigen land betekent de inzameling van tweedehandskleding een dienst aan de gemeenschap. En dit om onderstaande redenen:

1. Door het inzamelen van textiel worden deze producten hergebruikt i.p.v. op de afvalberg terecht te komen.
2. De recuperatie, sorteren en hergebruik van textiel, biedt aan sommige niet gekwalificeerde arbeiders en aan personen zonder enig uitzicht op tewerkstelling een waardevolle baan en dit in het kader van een solidaire economie.
3. De winst uit deze activiteit komt ten goe-



Vanuit het christelijk gedachtegoed van de Salvatorianen tracht de Salvatoriaanse Hulpactie & Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp de levensstandaard van de bewoners in de ontwikkelingslanden te verbeteren. Zij tracht haar fondsen te werven via giften enerzijds en kledinginzameling anderzijds.

de aan sociale, humanitaire en/of andere caritatieve doelstellingen.

4. Dankzij het hergebruik kan de textiel aangeboden worden aan toegankelijke prijzen voor mensen met een zwakke koopkracht.

Daarom heeft de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp zich er toe verbonden om vrijwillig een aantal ethische en solidaire principes te eerbiedigen. Hierdoor willen wij doorzichtigheid en betrouwbaarheid bewijzen betreffende het inzamelen van textiel. Hiervoor worden we gecontroleerd door een onafhankelijke organisatie Ethibel die hiervoor het Solid'R label verstrekt.

Wij ontvingen tot 2015 een positieve controle omdat wij aan alle voorwaarden voldeden. Jaarlijks wordt er een certificaat afgeleverd wat u op onze website kan raadplegen. Wij blijven het uiteraard belangrijk vinden om in de toekomst dit label te behouden.

Omdat er verschillende Salvatorianen in onze Raad van Bestuur zetelen en zij op hun beurt rapporteren aan de Salvatoriaanse congregatie, wordt er constant op toegezien dat het gedachtegoed van de Salvatorianen in stand gehouden wordt.

## Visie

Voor de Raad van Bestuur is het een prioriteit dat de kleding correct en tijdig opgehaald wordt. Zij staat er garant voor dat de werknemers over de nodige middelen en informatie beschikken om hun werk correct uit te voeren. Tevens hecht zij er veel belang aan dat degene die kleding in onze containers deponeert goed geïnformeerd is over:

- Wat er met deze kleding gebeurt
- Hoe wij de opbrengst besteden

De organisatie kiest er voor om haar kleding te verkopen aan gekende, betrouwbare sorteerfirma's waarmee een jarenlange zakenrelatie is opgebouwd. Deze firma's voeren de gesorteerde kleding uit naar ontwikkelingslanden of voormalige Oostbloklanden.



De Stichting Salvatoriaanse Hulpactie doet beroep op kledinginzamelaars die al vele jaren ervaring hebben en ook het caritatieve, humanitaire doel nastreven. De keuze van de kledinginzamelaar wordt bepaald door de ligging van de gemeente en de overeenkomst met het SVKI. (SVKI wordt op pag. 22 gedetailleerd behandeld). Voor de gemeenten waar de inzameling gebeurt ten behoeve van een missiecomité geeft zij de vergunning door aan haar zusterorganisatie. In al de andere gemeenten wordt door de firma PLQ ingezameld.

Wij zijn van mening dat de kinderen in de landen van het Zuiden de basis vormen voor de toekomst van het land. Vandaar dat voor de *financiële kinderafdoptie* het accent ligt op onderwijs. Dank-

zij onderwijs hebben deze kinderen meer mogelijkheden en krijgen ze uitzicht op een betere toekomst. De kinderen, die steun ontvangen en afstuderen, stellen dikwijls hun kennis weer ten dienste van de school of de gemeenschap waar zij gestudeerd hebben (leraars, verpleegkundigen, opvoeders en dokters).

Bij de keuze van welke *projecten financiële* steun ontvangen, wordt steeds voor ogen gehouden hoe de organisatie met deze bijdrage de levensstandaard van de bevolking in het Zuiden kan verbeteren. Bij de goedkeuring van elk project wordt nagegaan of ze beantwoorden aan onze doelstelling, onze criteria en aan welke werelddoelen we zo een bijdrage leveren. Uit onderstaande criteria blijkt duidelijk onze visie aangaande de projecten waar wij onze steun aan verlenen.



Noodhulp Zuid-Soedan

- In overeenstemming te zijn met onze doelstelling: de levensomstandigheden van de bevolking in de landen van het Zuiden structureel verbeteren.
- Bijdrage tot de verwezenlijking van de werelddoelen.
- Kleine zelfredzaamheidsprojecten.
- Reële kans op slagen.
- Wie staat er achter? Het moet een groep zijn die uitvoert en geen individu.
- Reële financiële noodsituatie
- Goed controleerbaar, transparant

De giften waarbij de donateur bepaalt voor welke missionaris, tussenpersoon, project ze bestemd zijn, beschouwen wij als *voorbestede giften*. Deze giften ondersteunen voornamelijk de werking van de missionaris of ontwikkelingswerker. Deze giften ontstaan meestal na een oproep in ons kwartaalblad voor een bepaalde ontwikkelingswerker, tehuis, adoptiekinderen enz. Aangegepen door het verhaal wensen onze donateurs deze werking blijvend te ondersteunen. Wij bieden hen die mogelijkheid. Trouwe donateurs verkiezen bij feesten i.p.v. een geschenk, een gift voor hun adoptiekind, een tehuis of ontwikkelingshulp die zij een warm hart toe dragen.

Ontvangen *erfenissen* worden effectief besteed als we het bedrag op onze rekening ontvangen hebben. Afhankelijk van de grootte van de erfenis wordt ze in datzelfde jaar besteed; grote bedragen zullen over meerdere jaren verspreid worden. Op het moment dat we veel middelen hebben, willen we de nodige voorzichtigheid inbouwen en niet kwistig en roekeloos zijn. De Raad van Bestuur kan beslissen om het geld te spenderen aan een groter project. Als de erflater echter beslist heeft dat het geld voor een specifiek project of kinderafdoptie bestemd is, zal

de erfenis zo besteed worden.

De bestemmingsreserves die we opbouwen bestaan uit effectief ontvangen erfenissen en beschikbaar voor projecten. Tijdens de goedkeuring van de jaarcijfers wordt beslist hoe deze middelen in het volgende boekjaar besteed worden. De erfenissen die aangekondigd werden maar waarvan we de middelen nog niet effectief ontvangen hebben, worden in de overige reserves opgenomen.

Van de giften die wij van onze donateurs ontvangen, wordt 10 % ingehouden voor werkingskosten met een max. van € 1.000 per gift. Het saldo zal gefinancierd worden via een gift van de zusteronderneming of een gedeelte van een erfenis. Wij willen voor de kosten eigen fondsenwerving, zoals opgelegd door het CBF, binnen de norm van 25 % blijven. De Raad van Bestuur ziet er op toe dat de uitgaven tot het strikte minimum beperkt blijven, dit om de werkingskosten zo laag mogelijk te houden.

Door de Raad van Bestuur wordt een gedetailleerd beleidsplan opgemaakt. Dit plan omvat visie, doelstellingen, actiepunten en meerjarenplan. Uit het meerjarenplan wordt het jaarplan gedistilleerd.

Doordat de leden van de Raad van Bestuur 1 x per maand samen komen wordt er permanent geëvalueerd. Mochten er zich toch plotse marktveranderingen, nieuwe wettelijke regels, nieuwe noden of problemen voor doen, dan past de Raad van Bestuur haar strategie onmiddellijk aan. Hierdoor kunnen zij hun beleid onmiddellijk bijsturen indien dit nodig blijkt.

Omdat de Salvatoriaanse Hulpactie & Ontwikkelingshulp kleine organisaties zijn die over beperkte middelen beschikken en zoveel mogelijk wil donezen aan haar doelstelling, is het reclamebudget

zeer beperkt. De kledingcontainers zijn ons reclamebord en via mond-tot-mondreclame kunnen wij beter duiden wat onze missie en visie is.

## Doelstellingen, actiepunten 2016

### Wij willen in 2016:

- 👉 In België 2.000 ton kleding ophalen via kledingcontainers.
- 👉 In Nederland 107 ton kleding ophalen via kledingcontainers en 15 ton via huis-aan-huisinzameling.
- 👉 De Belgische missiecomités, groepen, verenigingen ontvangen €0,10 per ingezamelde kg via kledingcontainer.
- 👉 De Nederlandse missiecomités ontvangen een vergoeding per ingezamelde kg volgens een staffeltabel.
- 👉 Kledingcontainers op locatie onderhouden, 2x per jaar.
- 👉 Nieuwe contracten bedingen met bestaande gemeenten.
- 👉 Inschrijven op aanbestedingen in Limburg (BE & NL), Noord-Brabant (NL) en de randgemeenten.
- 👉 De gemeenten informeren over de opgehaalde kg kleding, maar ook over de steun aan de plaatselijke vereniging.
- 👉 Arbeiders en bedienden minstens één opleiding te laten volgen.
- 👉 Via verenigingen, privé-instellingen, enz. zoeken naar nieuwe standplaatsen voor kledingcontainers.
- 👉 Manieren zoeken om mensen te sensibiliseren omtrent afval.
- 👉 Het reserve fonds doelstelling voor het bedrag van €278.615 volledig besteden aan projecten.



- De kosten eigen aan de fondsenwerving binnen de norm van 25% houden verspreid over 5 jaar.
- Ons kwartaalblad 4 x gratis verspreiden.
- Hopen € 210.000 ontvangen aan vrije giften, € 167.000 voor adoptie.
- Door acties en rondleidingen 15 nieuwe adoptieouders aantrekken.**
- Een open huis zijn en 250 bezoekers informeren over onze werking tijdens rondleidingen of voordrachten.
- Ons beter toeleggen op de sociale media, Facebook, LinkedIn, Twitter om onze sympathisanten beter te informeren.
- Onze website moderniseren om onze sympathisanten op een aantrekkelijke manier vlot te informeren.
- Een betere wisselwerking tussen onze website en sociale media om de sympathisanten te informeren over de gewijzigde informatie op onze website.
- De daling van het donateursbestand beperken tot 500 donateurs.**
- Veiligheidsvoorschriften blijven opvolgen.
- Noodzakelijke investeringen uitvoeren.
- Contacten onderhouden met onze klanten.
- Solid'R keurmerk behouden.
- Contacten onderhouden met missionarissen en ontwikkelingshulp(s)ters, NGO's waarvoor wij projecten hebben ondersteund.
- Indien er zich een goede en interessante uitnodiging aanbiedt, meedoen aan studiedagen voor fondsenwerving, bekendmaking, ontwikkelingshulp en ontwikkelingssamenwerking.



In de regio waar wij kleding inzamelen werden er geen aanbestedingen uitgeschreven die binnen ons werkterrein vielen. Er waren een aantal aanbestedingen i.v.m. afvalinzameling, maar niet voor kleding. Nieuwe standplaatsen zoeken is en blijft een moeilijke opgave, zelfs plaatselijke verenigingen kunnen hun gemeenten niet motiveren om voor het goede doel kleding in te zamelen. Een goed doel waarvoor wij huis-aan-huis kleding inzamelen, mocht dit jaar minder frequent een huis-aan-huisinzameling organiseren.

Door de verschuiving van het wisselen van de containers in opdracht van Limburg.net was er geen nood aan onderhoud van de kledingcontainers daar deze vervangen werden door nieuwe.

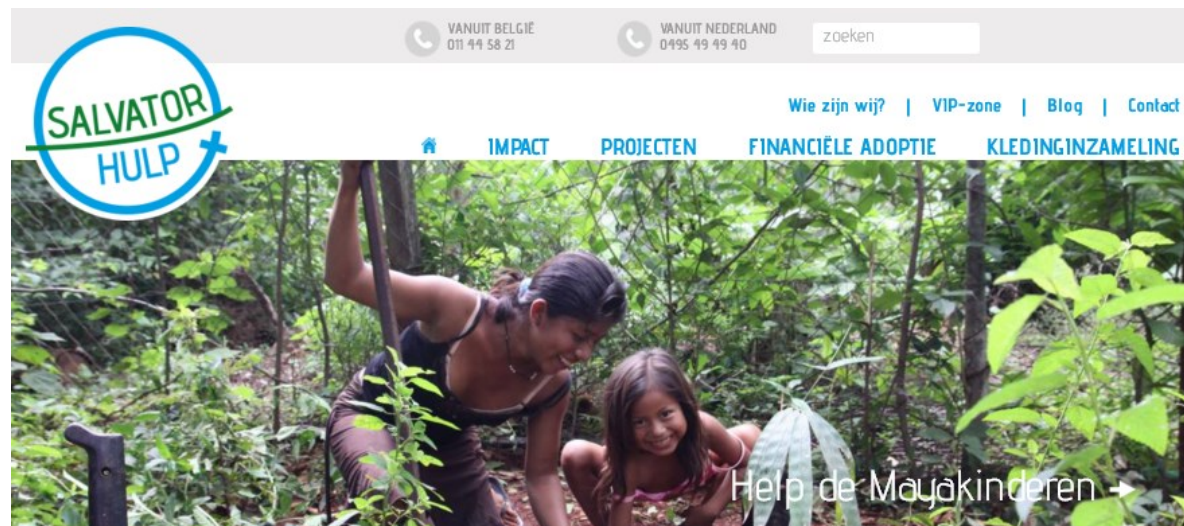
Dit jaar konden we niet alle doelstellingen verwezenlijken. De doelstelling voor vrije giften werd nipt behaald.

De inkomsten via adoptie kenden een daling t.o.v. vorig jaar omdat er enkele adoptieouders stopten hetzij om financiële reden, hetzij omwille van ouderdom. Als het een adoptieouder is die verschillende kinderen financieel steunt, heeft dit uiteraard een zwaardere impact.

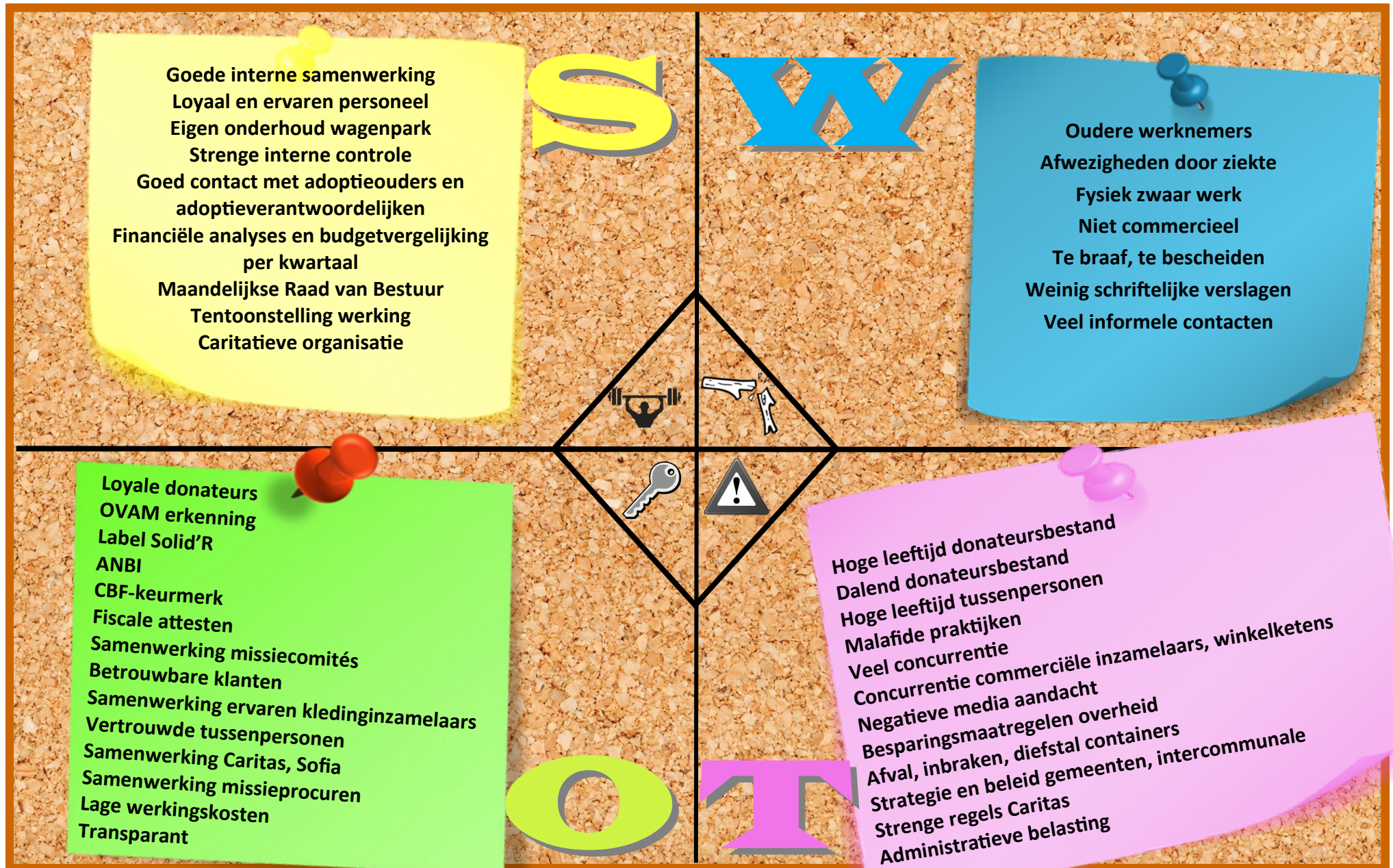
Ondanks de vele rondleidingen en voordrachten slaagden we er niet in om nieuwe donateurs te sensibiliseren om een adoptiekind te ondersteunen. Daar we veel in scholen voordrachten hielden waren de luisteraars ook te jong om dit engagement aan te gaan.

Er werd intensief gewerkt aan onze nieuwe website en we zijn trots op de vernieuwde look van zowel ons logo als website. We kregen hierover veel positieve replieken.

Er werd deelgenomen aan een aantal workshops, maar deze beantwoordden niet aan de verwachtingen. De aankondiging kwam niet overeen met de inhoud. Wel zijn hier een aantal contacten uit gegroeid aangaande projectaanvragen.



# SWOT-analyse



De **sterktes en kansen** van de Salvatoriaanse Hulpactie & Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp weerspiegelen een goede interne en externe samenwerking. Het fundament van de organisatie is haar kleinschaligheid, permanente evaluatie en wendbaarheid. Goede, jarenlang opgebouwde, samenwerkingsverbanden met derden vormen een stevige basis om de doelstellingen te verwezenlijken.

De Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp is in de provincie Limburg en de randgemeenten al vele jaren een belangrijke kledinginzamelaar. Het accent ligt op het verzamelen van kleding via kledingcontainers. Dit geeft de mensen de vrijheid om te bepalen wanneer zij hun kisten wensen op te ruimen.

Wekelijks worden de containers door onze chauffeurs geleidigd. Indien de hoeveelheid te groot is, mag men ons steeds contacteren om de kleding te komen ophalen of mag men ze hier ter plaatse afleveren.

Onze kledinginzameling is ten voordele van het goede doel, missiecomités, verenigingen of onze zusterorganisatie. Daarom is het belangrijk dat wij onze kosten zo laag mogelijk houden en deze constant opvolgen. De erkenning van OVAM en Solid'R toont aan dat wij een organisatie zijn die met mensen en het milieu begaan is. De samenwerking met gemeenten en intercommunales geeft ons de zekerheid dat onze containers legaal geplaatst zijn.

Het ANBI statuut en CBF keurmerk geven onze loyale donateurs de garantie dat onze werkingskosten binnen de normen blijven en dat wij instaan voor een transparante verslaggeving.

De tentoonstelling over onze werking is voor onze organisatie de gepaste manier om onze passie over te brengen en mond-tot-mond reclame aan te wakkeren.

De **zwaktes en bedreigingen** hebben ook een invloed op ons beleid. Uiteraard zijn er een aantal bedreigingen en zwaktes waar wij als organisatie weinig of geen invloed op kunnen uitoefenen. Besparingsmaatregelen van regering, gemeentepolitiek, beleid andere organisaties en kledinginzamelaars. Daar hebben wij uiteraard geen inspraak in maar ze hebben wel een belangrijke impact op de donaties die wij ontvangen.

Onze organisatie heeft veel informele contacten, hiervan werden in het verleden weinig verslagen gemaakt. De voorbije jaren hebben we hierop ingezet door van alle bezoeken van derden een kort bezoekverslag te maken.

Wij zijn geen voorstander van agressieve reclamecampagnes, vandaar dat wij de postbussen van onze donateurs niet laten uitpuilen. Ook is de toon van ons kwartaalblad heel bescheiden en niet dwingend. Tevens staan wij er garant voor dat hun adresgegevens enkel voor ons mailingbestand bestemd zijn en niet doorverkocht worden.

Ondanks de pogingen van de laatste jaren om nieuwe donateurs aan te trekken, slagen we er niet in om de daling van onze donateurs, wegens hoge leeftijd, op te vangen. We hebben hier de juiste aanpak nog niet gevonden daar we onze eigenheid geen geweld willen aandoen.

Betreffende de kledinginzameling worden we geconfronteerd met verliezen aan kwalitatieve kleding omwille van afval die in de containers gedumpt wordt. Het blijven sensibiliseren is hier een must.

Momenteel is voor ons de gemeentepolitiek de grootste bedreiging voor de opbrengsten via kledinginzameling.

Het niet commercieel zijn, vormt een grote zwakte en bedreiging. Bij het uitschrijven van aanbestedingen geven gemeenten en intercommunales voor-

rang aan commerciële inzamelaars omdat zij meer gewicht hechten aan de vergoeding die ze ontvangen dan aan het bedrag dat wordt gespendeerd aan ontwikkelingshulp. De intercommunale legt ook steeds meer voorwaarden en regels op waardoor er jarenlange samenwerkingen, door ons ongewild, stop gezet dienen te worden. Er is geen ruimte voor inbreng of onderhandeling. Winkelketens koppelen kledinginzameling aan een korting bon om zo klanten naar hun winkels te lokken.

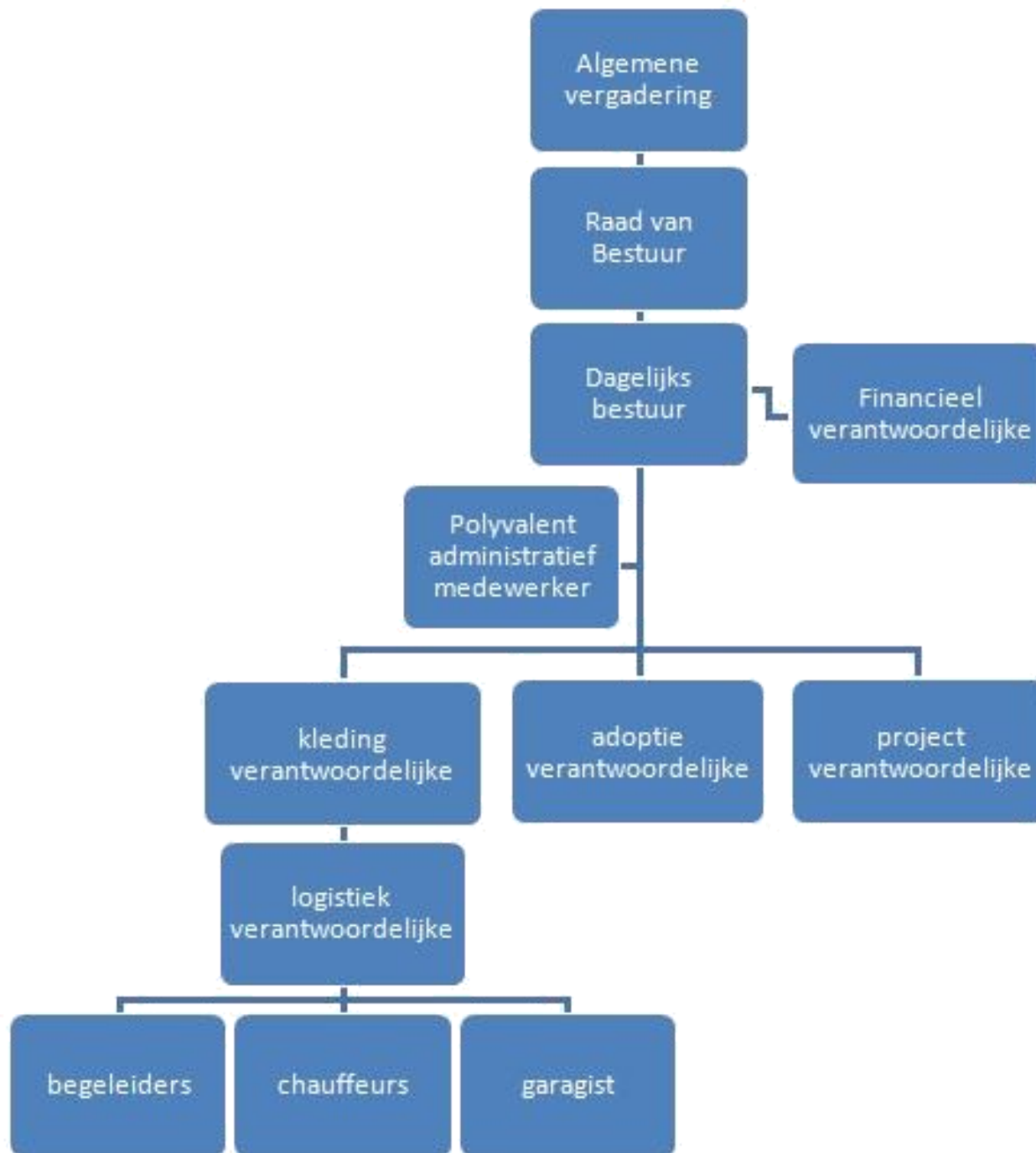
Bij media aandacht voor kledinginzameling ligt de focus van de reporter vooral op de mega winsten die er gemaakt worden door de commerciële inzamelaars. Zelden worden de caritatieve inzamelaars in de verf gezet. Hierdoor scheren de mensen ons allemaal over dezelfde kam.

### **3. Governance & organisatie**

De structuur van deze organisaties is zo opgezet dat er op alle niveaus controles en verschillende verantwoordelijkheden zijn. De werkzaamheden, verantwoordelijkheden en bevoegdheden zijn vastgelegd in het document "administratieve organisatie" waarover ieder bestuurslid en werknemer beschikt.

Door middel van functioneringsgesprekken, tussentijdse en permanente evaluatie wordt nagegaan of de werknemers naar behoren functioneren, of ze over de nodige middelen en kennis beschikken om hun taak goed te kunnen uitvoeren. Telkens, als zij een specifieke taak toegewezen krijgen, wordt deze na het beëindigen ervan geëvalueerd. Dit kan door hun meerdere, het dagelijks bestuur of de Raad van Bestuur zijn en is afhankelijk van de aard van de opdracht.

Het dagelijks bestuur en de verantwoordelijken worden regelmatig op de Raad van Bestuur uitgenodigd om verslag uit te brengen over hun op-



drachten. Hun taken worden geëvalueerd en ze krijgen dan zowel positieve als negatieve feedback. Zo hebben zij de mogelijkheid om aan te geven tegen welke grenzen of problemen ze zijn aangelopen bij het uitvoeren van hun taak.

De Raad van Bestuur kan hier rekening mee houden bij volgende opdrachten en/of een analyse maken of men de nodige middelen ter beschikking heeft.

Deze permanente evaluatie heeft als voordeel dat er een zeer nauwe betrokkenheid is die de werksfeer en inzet ten goede komt. Voor de leden van de Raad van Bestuur is het ook gemakkelijker om de noden te kennen bij het opstellen van de jaarplannen en het budget.

### *Algemene Vergadering*

De Algemene Vergadering houdt toezicht op de Raad van Bestuur.

Ze komt minstens 2 x per jaar samen. De eerste keer om de jaarcijfers te analyseren en goed te keuren. Deze worden door de bedrijfsrevisor voorgesteld. Ze ontslaat en benoemt tevens de leden van de Raad van Bestuur en de bedrijfsrevisor. In een tweede samenkomst worden het budget, investeringen en beleidsplan en/of meerjarig beleid besproken en goedgekeurd.

Indien er nadien toch nog aanpassingen aan het budget of nieuwe investeringen noodzakelijk zijn omwille van een gewijzigde situatie, zal de algemene vergadering nog eens samen komen.

De Algemene Vergadering is samengesteld uit de leden van de Raad van Bestuur aangevuld met enkele andere leden.

### *Raad van Bestuur*

De Raad van Bestuur is belast met de leiding van de VZW, bestuurt de VZW en heeft de eindverantwoordelijkheid voor de dagelijkse

leiding en de uitvoering van haar programma's en activiteiten. Voor de Stichting is zij tevens belast met de controle en toezicht.

De Raad van Bestuur is samengesteld uit Salvatorianen en leken. De leden zijn zo gekozen dat door hun ervaring en kennis er een verscheidenheid aanwezig is. Zij vergaderen 1 x per maand.

Het lidmaatschap van het bestuur eindigt door schriftelijk bedanken door een lid zelf of door ontslag door middel van een meerderheidsbesluit van de algemene vergadering. De leden van het bestuur worden benoemd voor een periode van ten hoogste vijf jaar. Na hun aftreden, kunnen de bestuursleden worden herbenoemd voor een periode van maximum vijf jaar.

De aanwezigheid van leden van de Salvatoriaanse Congregatie geeft de garantie dat het gedachtegoed van de oprichter in ere wordt gehouden. Aan de Salvatoriaanse Congregatie wordt jaarlijks na de goedkeuring van de jaarcijfers een uiteenzetting gegeven over hoe wij bijgedragen hebben aan onze doelstelling.

De bestuursleden ontvangen geen bezoldiging, enkel een redelijke vergoeding voor de gemaakte kosten ten behoeve van de vzw/Stichting. Er werd dit jaar enkel een km-vergoeding betaald volgens de gangbare kilometervergoedingen (totaal bedrag: €359,59).

De leden van de Raad van Bestuur zijn bevoegd om de Stichting/VZW rechtsgeldig, door ten minste twee leden van het bestuur, te verbinden conform de statuten.

Met uitzondering van Mevr. Vrancken en Dhr. Hegge, zijn alle leden lid van de Salvatoriaanse Congregatie. Mevr. Vrancken heeft een ruime kennis en ervaring met ontwikkelingshulp door haar jarenlange inzet voor en bezoeken aan de derde

wereld. Dhr. Hegge, voormalig bedrijfsleider, is met zijn expertise in de bedrijfswereld een meerwaarde voor onze organisatie. Dhr. Dielkens verzorgt het onderhoud in het Salvatorcollege en is econoom van de Congregatie. Pater Piet Cuijpers is jarenlang directeur geweest van Sofia en heeft een brede kennis over slaagkansen van projecten.

We willen hier meegeven dat er in januari 2017, wegens overlijden van onze voorzitter, Kris Monnissen, en vrijwillig ontslag van de secretaris, Romain Minsen, er twee nieuwe leden verkozen werden.

Isidoor Mathijs was door onze vorige voorzitter gecontacteerd om de Algemene Vergadering van

Naam Bestuursfunctie	Sinds Herbenoemd	Aftredend	Herbenoembaar	Nevenfunctie
Monnissen Christiaan Voorzitter	21/04/1999 30/01/2012	1/01/2016	ja	Lid Salvatoriaanse Congregatie Gepensioneerd
Ghislena Vrancken Ondervoorzitter	13/01/2014	jan 2019	ja	Gepensioneerd
Minsen Romain Secretaris	27/11/1990 13/01/2014	jan 2019	ja	Lid Salvatoriaanse Congregatie Gepensioneerd
Dielkens Theo Penningmeester	19/05/2003 13/01/2014	jan 2019	ja	Lid Salvatoriaanse Congregatie Econoom Salvatoriaanse Congregatie Onderhoud Salvatorcollege
Cuijpers Piet Bestuurder	13/01/2015	jan 2020	ja	Lid Salvatoriaanse Congregatie

RVB Stichting 2016

Naam Bestuursfunctie	Sinds Herbenoemd	Aftredend	Herbenoembaar	Nevenfunctie
Monnissen Christiaan Voorzitter	19/04/1988 26/05/2014	mei 2019	ja	Lid Salvatoriaanse Congregatie Gepensioneerd
Ghislena Vrancken Ondervoorzitter	26/05/2014	mei 2019	ja	Gepensioneerd
Minsen Romain Secretaris	19/04/1988 26/05/2014	mei 2019	ja	Lid Salvatoriaanse Congregatie Gepensioneerd
Dielkens Theo Penningmeester	11/04/1994 26/05/2014	mei 2019	ja	Lid Salvatoriaanse Congregatie Econoom Salvatoriaanse Congregatie Onderhoud Salvatorcollege
André Hegge Bestuurder	26/05/2014	mei 2019	ja	Gepensioneerd

RVB VZW 2016



## VERANTWOORDELIJKHEDEN

- ⇒ zorg dragen dat de beslissingen conform zijn aan de statuten
- ⇒ benoemen en ontslaan leden Raad van Bestuur (NL)
- ⇒ goedkeuren van het budget en jaarcijfers (NL)
- ⇒ goedkeuren van projecten
- ⇒ goedkeuren investeringen (NL)
- ⇒ goedkeuren van publicaties
- ⇒ goedkeuren van toekenning fondsen
- ⇒ opstellen beleidsplan
- ⇒ opstellen meerjarig beleid
- ⇒ aanvaarden van testamenten
- ⇒ verkoop en aankoop van onroerende goederen
- ⇒ ontslag en benoeming van vast personeel
- ⇒ schriftelijk verslag maken van alle vergaderingen en ter beschikking stellen aan degenen die er belang bij hebben.

de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp en Hulpactie te versterken. Isidoor was jarenlang directeur van de Wico-campus Salvator en daarvoor alom bekend met het Salvatoriaanse gedachtegoed. Hij werd door de leden van de Raad van Bestuur verkozen om de functie van voorzitter op zich te nemen. Het nawoord zal dit jaar van zijn hand zijn. Lisette Follon, reeds een aantal jaren lid van de Algemene vergadering van de Salvatoriaanse Hulpactie en Ontwikkelingshulp aanvaardde voor de stichting de functie van secretaris. Voor de Belgische organisaties aanvaardde Gerry Gregoor deze functie.

zijn vastgelegd in het directiereglement.

Het dagelijks bestuur wordt jaarlijks geëvalueerd door de Raad van Bestuur. Tijdens de maandelijkse vergaderingen van de Raad van Bestuur geeft het dagelijks bestuur verslag van de uitgevoerde taken, opdrachten en licht zij aanvragen toe. De tekenbevoegdheid waarover het dagelijks bestuur beschikt, is schriftelijk vastgelegd door de Raad van Bestuur.

De huidige directeur, Gerry Gregoor, wordt door de Salvatoriaanse Congregatie ter beschikking gesteld aan de organisaties. Naast zijn functie als

directeur is hij ook nog missieprocurator contactpersoon tussen de Salvatoriaanse Congregatie en de missionarissen in de ontwikkelingslanden), pastoor in een naburige gemeente, overste (Salvorianen Hamont) en vicaris (van de provinciale raad Salvorianen). Hij ontvangt in zijn functie geen salaris, enkel de kosten gemaakt in functie van directeur, worden terugbetaald. Voor 2016 werden er geen kosten gemaakt voor onze organisatie.

Raad van Bestuur (NL) anno 2017



Raad van Bestuur (BE) anno 2017



### Dagelijks bestuur

Het dagelijks bestuur staat in voor de dagelijkse leiding van de organisatie. Bij afwezigheid van de directie wordt deze functie uitgeoefend door een waarnemende bestuurder. Het dagelijks bestuur ziet er op toe dat de beleidsbeslissingen correct uitgevoerd worden en dat alle handelingen vallen binnen de goedgekeurde begroting. Zij is tevens verantwoordelijk voor het personeel. De werkzaamheden, verantwoordelijkheden en bevoegdheden

### Personeel

De Salvatoriaanse Hulpactie en Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp kan rekenen op loyaal personeel met jarenlange ervaring in hun branche.

De adoptieverantwoordelijke verzorgt al meer dan 25 jaar de contacten met de verantwoordelijken van adoptie in het buitenland. Zij is tevens verantwoordelijk voor de contacten aangaande marketing en erfenissen.

De projectverantwoordelijke analyseert de aanvragen van de projecten. Daar zij dit ook doet voor al de organisaties geeft dit de garantie dat het project maar bij één organisatie aan bod kan komen.

De polyvalente medewerker verzorgt de receptie, algemene administratie en voorbereidingen voor het kwartaalblad.

De financieel verantwoordelijke behartigt niet enkel de financiële en personeelsadministratie van de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp, maar tevens die van de 2 andere zusterorganisaties.

De kledingverantwoordelijke, meer dan 40 jaar in dienst, is verantwoordelijk voor het organiseren van de kledinginzameling, de verkoop van de ingezamelde kleding en het beheer van de kledingcontainers.

De logistiek verantwoordelijke staat samen met de kledingverantwoordelijke in voor het logistieke deel van de kledinginzameling. Hij staat ook in voor het welzijn en de veiligheid op de werkvloer en ziet erop toe dat de voorschriften nageleefd worden. Tevens gaat hij ook nog als chauffeur de baan op.

Wij hebben enorme bewondering voor onze chauffeurs. De meeste chauffeurs zijn al 20 jaar of meer in dienst. Zij maken in alle weersomstandigheden dagelijks de kledingcontainers leeg of zamelen huis-aan-huis kleding in. Zij hebben een arbeidsintensieve job die fysiek zwaar is. Het afval waar ze dagelijks mee geconfronteerd worden, maakt het alleen maar zwaarder. Velen zouden al lang afgehaakt hebben en een andere job gezocht hebben. Daarom proberen wij de mensen te sensibiliseren om geen afval in onze containers te werpen.

De garagist is verantwoordelijk voor het onderhoud en herstellingen van ons wagenpark. Tevens staat hij in voor de aanpassingen bij het onderhoud van de containers.

Tijdens de kalmere periodes, wintermaanden,

wordt het tekort aan werk opgevangen door de kledingcontainers een onderhouds- en herstelbeurt te geven.

Vakantiewerkers vangen tijdens de maanden juli en augustus de verlofperiodes van onze chauffeurs op. Zij worden voor een periode van 2 of 3 weken met een studentencontract tewerkgesteld. Dit jaar werden er ook jobstudenten tijdens de paasvakantie ingezet om de drukte op te vangen die het wisselen van containers teweeg bracht.

Op het einde van 2016 vonden er functioneringsgesprekken plaats. Met de arbeiders en bedienden werden hun prestaties besproken alsook het effect van de veranderingen van het samenwerkingscontract met Limburg.net.

Na elke Raad van Bestuur is er een werkoverleg tussen de directie en de bedienden. Tijdens dit overleg worden de vragen of opdrachten van de Raad van Bestuur meegedeeld. Tevens wordt er de interne werking besproken. De kledingverantwoordelijke heeft als de taak de arbeiders verder in te

lichten over de punten die hen aanbelangen. Belangrijke mededelingen worden door de directie persoonlijk bij aanvang van de werkdag meege-deeld. De arbeiders en bedienden hebben steeds de mogelijkheid om een agendapunt voor de vergadering van de Raad van Bestuur aan te brengen.

Omdat we er als één team willen voor gaan, wordt er jaarlijks een kerstfeestje en een "Teambuildingsdag" georganiseerd.

De Salvatoriaanse Hulpactie & Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp doet geen beroep op vrijwilligers voor fondsenwerving en kledinginzameling vermits zij werkt vanuit de Belgische uitvalsbasis. Daar zij enkel projecten financieel ondersteunt en zelf geen projecten uitvoert in de ontwikkelingslanden worden geen vrijwilligers hiervoor ingezet.



# Financiële Kinderadoptie

Schooluniform, schoolgeld  
schoolbenodigdheden  
eten op school, medische  
verzorging

Individueel

Collectief

adoptieverantwoordelijke

Info adoptiekind  
+ foto  
kerstbrieven  
Rapporten

Per kwartaal  
afrekening  
+ overzicht

adoptieouder

€ 16,5 per maand

Salvatoriaanse  
Hulpactie

Info adoptiekind + foto  
kerstbrieven  
brieven adoptieverantwoordelijke



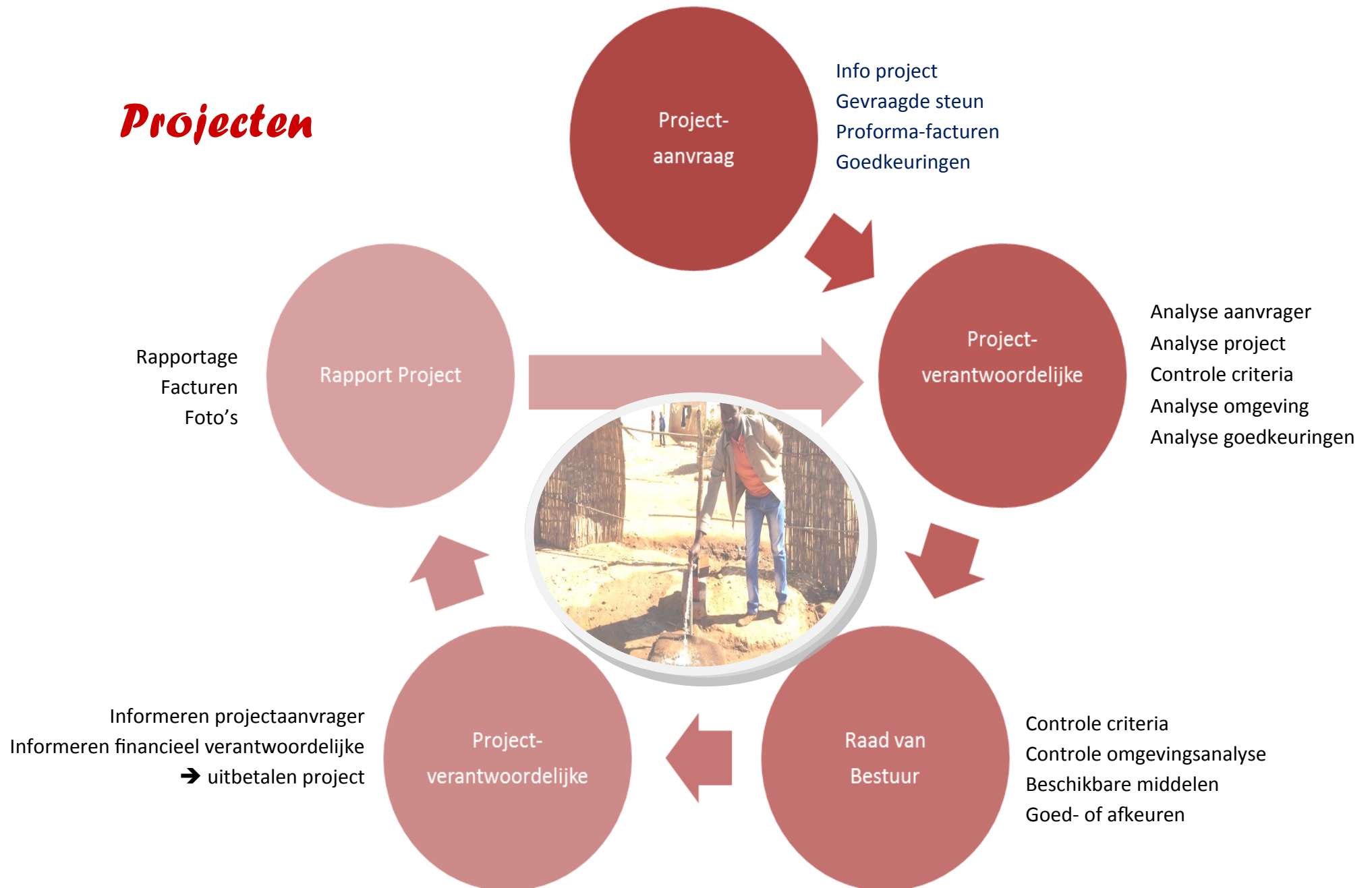
Tehuis

Internaat





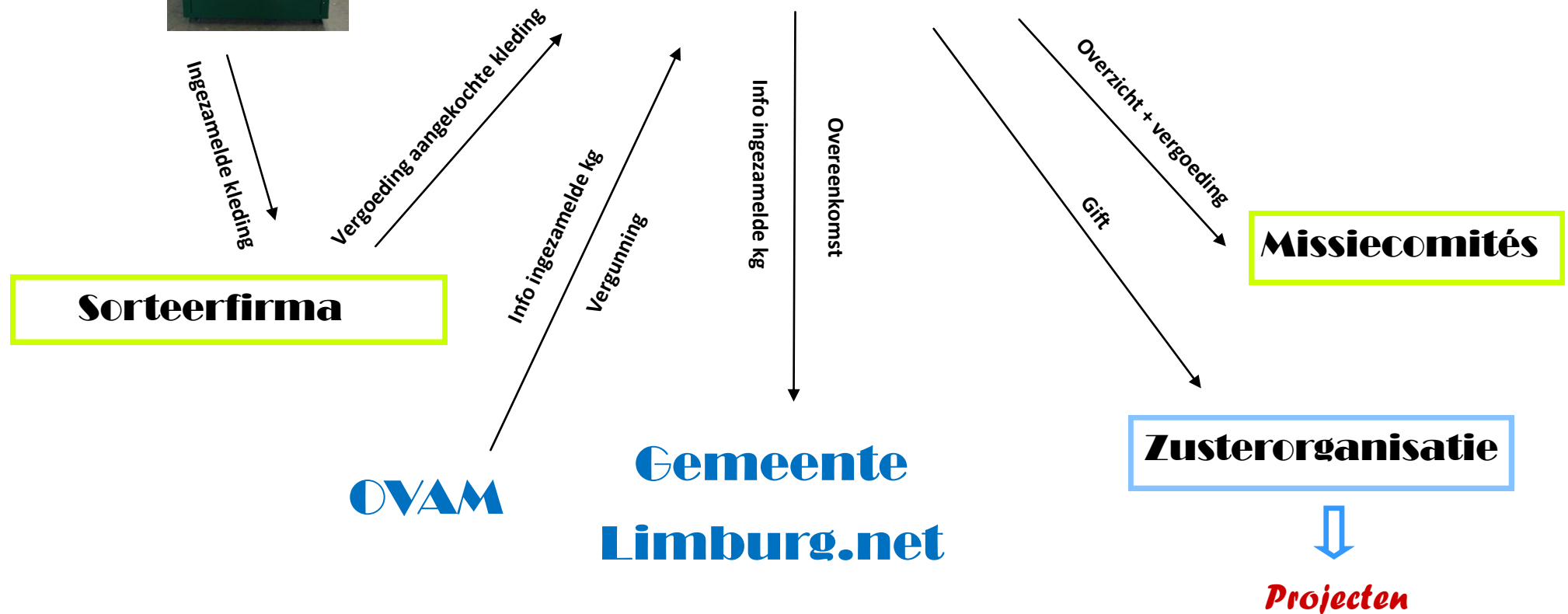
# Projecten



# Kledinginzameling



## Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp



# Kledinginzameling



## Stichting Salvatoriaanse Hulpactie



Ingezamelde kleding

Overzicht + vergoeding

Info ingezamelde kg

Aanvraag vergunning

Overzicht + vergoeding

Ingezamelde kleding

**Salvatoriaanse  
Ontwikkelingshulp**

**DLQ  
SVKI**

Vergunning

**Gemeente**

## Externe Controle

De Algemene Vergadering heeft tijdens de vergadering van 18 mei 2015 besloten om Marc Maris van de Firma CVBA Callens, Pirenne & Co, bedrijfsrevisoren te herbenoemen als commissaris voor de periode van 3 jaar.

De bedrijfsrevisor controleert de organisatie qua structuur, beleid, interne procedures, begroting en jaarcijfers. De organisatie draagt er zorg voor dat de bedrijfsrevisor tijdens zijn controle over alle nodige informatie beschikt. Hij bezoekt de organisatie minstens twee maal per jaar voor een controle ter plaatse. De eerste maal wordt een evaluatie gemaakt van de organisatiestructuur, de interne procedures en de financiële gegevens tot en met september. In februari doet hij een volledige controle van het afgelopen boekjaar en wordt de jaarrekening opgesteld. Indien er zich in de loop van het jaar wijzigingen voordoen, wordt hij hiervan per mail geïnformeerd met de nodige bijlagen.

De bedrijfsrevisor presenteert ook jaarlijks -tijdens de Algemene Vergadering- de jaarcijfers aan de leden van de Algemene Vergadering. Het commissarissenverslag wordt samen met de jaarrekening neergelegd bij de Nationale Bank.

Van de Ven Accountants staat in voor de controle van de organisatie. Zij controleert de structuur, het beleid, de interne procedures, de begroting en jaarcijfers. De financieel verantwoordelijke draagt er zorg voor dat de accountants tijdens hun controle over alle nodige informatie beschikken. Zij bezoeken de organisatie minstens een maal per jaar voor een controle ter plaatse, eind maart of begin april. Zij doen dan een volledige controle van het afgelopen boekjaar en gaan na of er wijzigingen in de interne procedures en beleid hebben plaats gevonden. Na controle stellen zij de jaarrekening conform de vormvereisten op. Indien er zich in de loop van het jaar wijzigingen voordoen, worden zij hierover per mail geïnformeerd met de nodige bijlagen.

De Stichting Salvatoriaanse Hulpactie heeft tevens een CBF erkenning. Hiervoor dienen wij aan een groot aantal vereisten en rapportages te voldoen. Het CBF controleert jaarlijks ons jaarverslag. Hiervoor baseren zij zich op de geconsolideerde gegevens (Nederlandse Stichting + 2 Belgische zusterorganisaties). Daarom wordt de geconsolideerde jaarrekening ook gecontroleerd en opgesteld door Van de Ven Accountants.

Na controle door het CBF ontvangen wij een rapport met hun bemerkingen en kwalificaties. Indien er een afwijking wordt geconstateerd, geven zij tevens aan binnen welke termijn die dient verholpen te zijn. Zo is de voorbije jaren ons jaarverslag geëvolueerd tot de huidige transparantie.

Vorig jaar zijn er wijzigingen geweest aangaande het CBF keurmerk. Daar wij reeds over het keurmerk beschikten was voor ons de procedure anders dan voor nieuwe aanvragen.

Hoe de toetsing door het CBF nu zal verlopen, of er ingrijpende wijzigingen zijn, of er minder administratie aan verbonden is, is nog even afwachten. Na controle van dit jaar zal het duidelijker zijn.

## Samenwerkingsverbanden Zusterorganisaties

De Salvatoriaanse Hulpactie & Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp werken zeer nauw samen. De leden van de Raad van Bestuur zijn dezelfde en worden in de Belgische VZW's nog aangevuld met een extra persoon. De administratie wordt ook volledig uitgevoerd door de werknemers van de twee Belgische organisaties.

De Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp verzorgt tevens de kledinginzameling in Nederland omdat zij over de logistiek beschikt. De Stichting Salvatoriaanse Hulpactie factureert de opgehaalde kleding aan de Ontwikkelingshulp die op haar beurt de kosten factureert.

Op het einde van het boekjaar wordt, afhankelijk van het resultaat, bepaald hoeveel de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp als gift geeft aan de zusterorganisaties (Salvatoriaanse Hulpactie en Stichting Salvatoriaanse Hulpactie). Omdat deze zusterorganisaties de structuur hebben om projecten te steunen en dezelfde doelstelling hebben, wordt via hun onze steun verleend. Zo zijn we zeker van een correcte opvolging, controle en rapportage van de gesteunde projecten.

Deze gift wordt door de Algemene Vergadering schriftelijk bekrachtigd in haar verslag.

## Missiecomités, verenigingen

De Belgische missiecomités, verenigingen die een plaats gezocht hebben voor onze kledingcontainers, ontvangen jaarlijks een vergoeding per ingezamelde kg kleding. Zij krijgen 4 x per jaar een gedetailleerd overzicht van de ingezamelde kleding per maand en per container. Gelijktijdig ontvangen zij ook de corresponderende vergoeding op de bankrekening van hun organisatie.



Een van onze "opportunity's" is het Solid'R label. Om dit label te bekomen worden onze financiële en personeelsgegevens jaarlijks gecontroleerd door de onafhankelijke organisatie Ethibel om na te gaan of wij aan alle voorwaarden voldoen om dit label te bekomen.

De missiecomités en verenigingen zijn ons steeds heel dankbaar voor deze giften omdat zij zo hun plaatselijke missionarissen in de ontwikkelingslanden of de armsten hier in eigen land steun kunnen geven. Zo dragen wij indirect bij tot onze doelstelling om de levensstandaard van de armsten te verbeteren.

Daarom was het voor ons en hen een bittere pil dat we noodgedwongen met vele missiecomités en verenigingen onze samenwerking, omwille van de wijzigingen opgelegd door Limburg.net, moesten stopzetten. Ondanks hun inzet en onze dankbaarheid hiervoor restte ons niets anders dan afscheid van elkaar te nemen en samen met hen te hopen dat ze de verloren inkomsten op een andere manier konden recupereren. Net als wij werden zij voor een voldongen feit gezet.



## DANKWOORD

De **missiegroep St. Catharina (Hasselt)** dankt de Salvatoriaanse Hulpactie voor de jarenlange steun, sinds 2001, € 21.194 aan onze missionarissen. Wij hopen dat uw werking in de toekomst nog voldoende middelen kan genereren ten bate van de Derde Wereld.



### **Families to Families schreef:**

Uiteraard vinden we het spijtig dat de sponsoring van ons project in Colombia stopt. Anderzijds zijn we u ook heel dankbaar, want na al die jaren hebben we op die manier een heel mooi bedrag kunnen overmaken aan het weeshuis FANA in Bogota.

Voor de gemeenten in Limburg waar onze containers zijn blijven staan, is de samenwerking met deze verenigingen intact.

Met een aantal Nederlandse missiecomités hebben we een overeenkomst voor het ledigen van containers, depot en huis-aan-huisinzamelingen. De missiecomités krijgen een gedetailleerd overzicht van de ingezamelde kilo's kleding per maand en per container, depot en/of huis-aan-huisinzameling. Per kwartaal ontvangen zij ook de corresponderende vergoeding op de bankrekening van hun organisatie. De vergoeding die zij ontvangen is verschillend voor containerinzameling of huis-aan-huisinzameling.



Kledinginzameling in samenwerking met missiecomité

Indien het missiecomité een voordracht of een tentoonstelling heeft, mogen zij altijd het nodige materiaal lenen om hun voordracht of tentoonstelling in te kleden.

## OVAM

Om in België kleding te mogen inzamelen moet de onderneming door OVAM erkend zijn als "erkende textielinzamelaar". Onze vorige vergunning was geldig tot 31 januari 2017. In oktober 2016 hebben wij onze verlenging aangevraagd en bekomen.

**(Erkenning: 51316/E/12760) geldig tot 13-10-2026.**

## Gemeenten

De gemeenten van de provincie Limburg in België ontvangen jaarlijks een gedetailleerd overzicht van de ingezamelde kleding in hun gemeente. Zij zijn er ook van op de hoogte dat de missiecomités hiervoor een vergoeding ontvangen. In enkele gemeenten wordt de vergoeding voor de kledingcontainers aan hen rechtstreeks vergoed, maar zij dienen die dan te besteden aan ontwikkelingshulp.

Voor de gemeenten die hun overeenkomst hebben overgedragen aan Limburg.net loopt de communicatie betreffende ingezamelde kleding via deze intercommunale. Wij informeren de gemeente wel dat wij de informatie aan de intercommunale hebben doorgestuurd.

De gemeente kan steeds aangeven als zij een andere frequentie van rapportage wenst.

Jaarlijks schrijven wij de diverse Nederlandse gemeenten aan om een vergunning voor huis-aan-huis-kledinginzameling te verkrijgen. Deze vergunning is noodzakelijk om een inzameling te mogen organiseren. Er wordt ook aan de gemeente doorgegeven hoeveel kg kleding we op de afgesproken datum hebben ingezameld.

Onze kledingcontainers staan in samenspraak met de plaatselijke gemeenten opgesteld op hun grondgebied.

## Limburg.net

Limburg.net (intergemeentelijke afval communale) bepaalt, in de gemeenten met wie ze een overeenkomst hebben, wie welke afval mag ophalen. Sinds 2011 zijn er een aantal gemeenten die ook het huishoudelijk textielafval aan hen hebben overgedragen. Vandaar dat wij sinds 1 december 2011 een contract met Limburg.net hadden.



Het contract houdt in dat wij op het grondgebied van deze gemeenten huishoudelijk textielafval ophalen met als voornaamste doel productgebruik en recyclage ervan. De gemeenten die hieronder vallen zijn in een aparte bijlage bij het contract opgenomen.

Dit contract liep tot 31 december 2015. Vandaar dat Limburg.net in de zomer van 2016 een aanbesteding had uitgeschreven. Deze aanbesteding behelste een aantal aanzienlijke veranderingen.

1. Verdeling 65/35 commerciële/caritatieve.
2. 1 Inzamelaar per gemeente.
3. Identieke containers. (zelfde model en kleur)
4. Vergoeding aan Limburg.net voor containers op openbaar en privé terrein.

Uiteindelijk heeft Limburg.net de verdeling verhoogd naar 60/40. En mocht iedere inzamelaar zijn kleur van container behouden maar ze moesten wel voldoen aan welbepaalde afmetingen. Dit nieuwe contract ging in op 01/01/2016 voor een duur van 3 jaar.

### Textielinzameling Goede doelen/ Sociale Projecten

Omwillen van de toenemende concurrentie trachten wij als caritatieve instellingen bij aanbestedingen zoveel mogelijk gezamenlijk met andere sociale partners offertes in te dienen. Om zo als kleine organisaties sterker te staan t.o.v. de grote commerciële inzamelaars.

Mede hierdoor zijn we ook nauwer gaan samenwerken met de Limburgse kringwinkels. We zijn beide organisaties die voor het goede doel kleding inzamelen. Zij ter ondersteuning van de plaatselijke bevolking en wij ten voordele van de minderbedeelden in ontwikkelingslanden. Tevens dragen we beide, door de plaatselijke tewerkstel-

ling, bij tot de sociale economie van de provincie Limburg.

### PLQ

De firma PLQ verzorgt voor de Stichting de huis-aan-huisinzamelingen. Maandelijks ontvangen we van hen een overzicht van de ingezamelde kg, de corresponderende weegbriefjes en het aantal verspreide zakken.

### SVKI

De Stichting is 1 van de 7 leden van het SVKI (Samenwerkingsverband Kledinginzamelende Instellingen). 7 kleine caritatieve organisaties werken hier samen voor de inzameling van gebruikte kleding en huishoudtextiel. Voor de meeste van de aangesloten stichtingen is de kledinginzameling de belangrijkste bron van inkomsten.

Het gaat hier enkel over huis-aan-huisinzameling waarvoor het SVKI bij diverse gemeenten gezamenlijk een vergunning heeft aangevraagd. De opbrengsten van de inzamelingen worden over de 7 leden verdeeld. De verkregen middelen worden door de verschillende organisaties aangewend om hun goede doelen te ondersteunen.

### Tussenpersonen

De Salvatoriaanse Hulpactie kiest er voor om zowel voor adoptie, projecten als voorbestemde giften samen te werken met tussenpersonen die door onze organisatie goed gekend zijn. Met velen van hen werken we al ruim 30 jaar samen. Deze personen zijn missionarissen, lekenhulpers en plaatselijke inwoners waarmee een goede relatie is opgebouwd. Zij kennen onze organisatie, onze doelstellingen en onze eisen qua rapportering en controle. Velen van onze adoptieverantwoordelijken hebben de laatste jaren voor vervanging gezorgd en leiden hun opvolgers op.

Gezien hun hoge leeftijd hebben ze daar nu al baat bij.

Daar wij zelf geen projecten opstarten en enkel financiële steun leveren, is het voor onze organisatie van groot belang dat wij op deze mensen beroep kunnen doen. Zij voorzien ons van de nodige omgevingsanalyse, rapporten en feedback. Tevens voeren zij ter plaatse de controle uit en geven hierover tijdens hun bezoek aan onze organisatie een informeel of formeel verslag.



Projectaanvragers worden rondgeleid

## Caritas

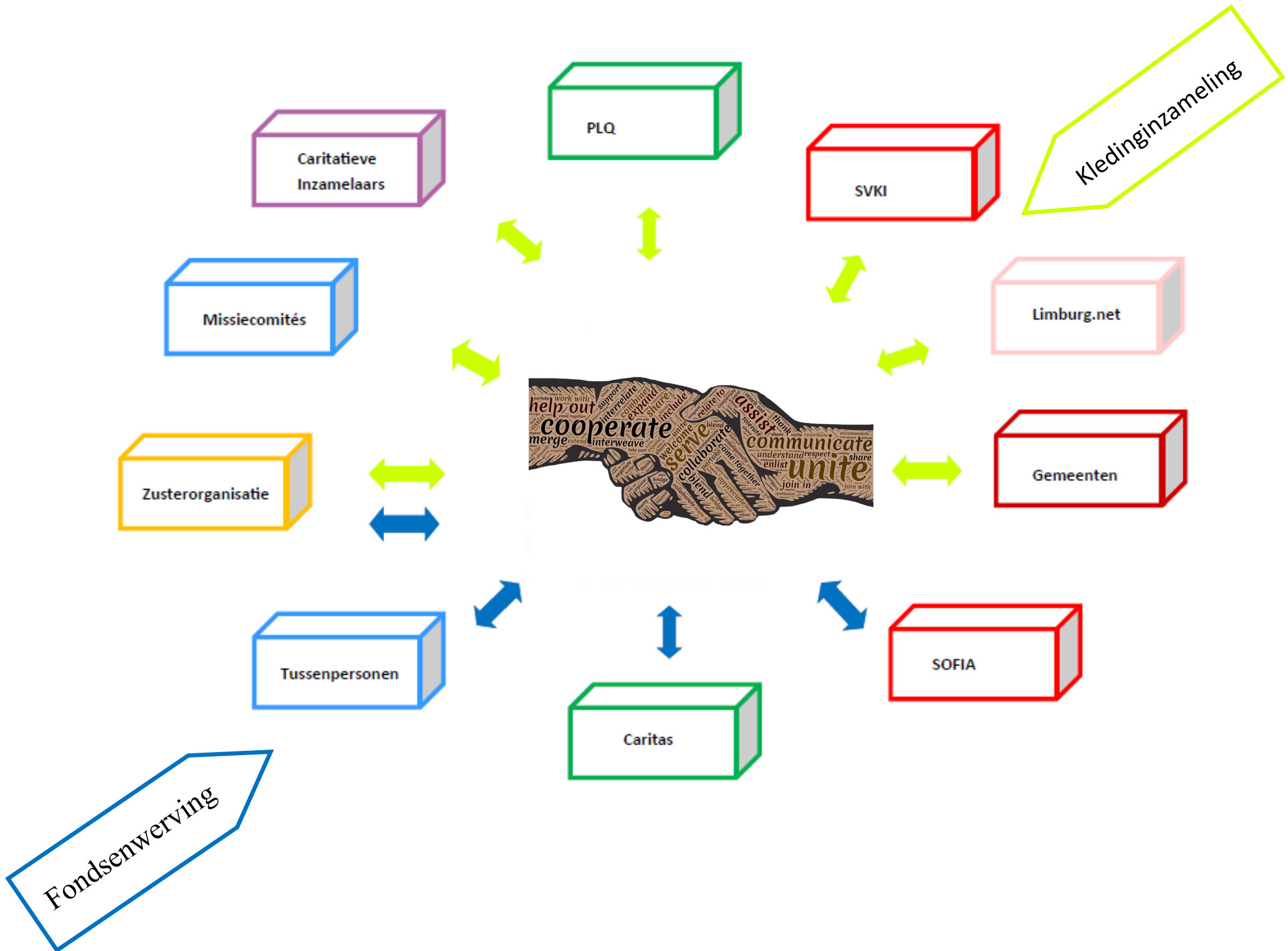
Voor sommige projectaanvragen kunnen wij geen beroep doen op gekende tussenpersonen. Om er zeker van te zijn dat deze projecten betrouwbaar en controleerbaar zijn, schakelen wij Caritas in. Zij geven ons een aanbeveling. De financiële afwikkeling en controle gebeurt via hen. Dit geeft ons tevens de garantie dat er geen malafide aanvragers, die ons toch nog zouden ontglippen, financiële steun krijgen.

## Fondazione SOFIA (Salvatorian Office for International Aid)

We hebben een samenwerkingsovereenkomst afgesloten met Fondazione Sofia Onlus. SOFIA steunt voornamelijk projecten van Salvatorianen maar ook andere projecten in de ontwikkelingslanden. Zij hebben dezelfde doelstelling als onze organisatie. Er is minstens 2 x per jaar een bespreking en er zijn ook vele informele contacten. Daar de generale missiesecretaris van de Salvatoriaanse Congregatie, gevestigd te Rome, tevens de voorzitter is van deze organisatie, is er een zeer nauw contact. De wisselwerking tussen de twee organisaties houdt in: verslag uitbrengen, informatie uitwisselen, omgevingsanalyses, opvolging en controles ter plaatse uitvoeren over de projecten.



Project Elkap Congo - aangebracht door SOFIA





## 4. fondsenwerving

### Realisatie, evaluatie en risico's fondsenwervingsbeleid

Kwartaalblad

Onze organisatie werft fondsen ter financiering van projecten en financiële adoptie. Hiervoor verspreidt de Salvatoriaanse Hulpactie 4 x per jaar gratis een bescheiden kwartaalblad. De donateurs worden op deze wijze geïnformeerd over de projecten waaraan de organisatie haar steun verleent.

De bijgevoegde acceptgiro of overschrijvingsformulier kan door de donateur, vrijblijvend, gebruikt worden om zijn/haar gift te storten. Wensen zij echter voor een bepaald project of enkele projecten te steunen, dan kunnen zij dit steeds bij hun betaling vermelden. De vermelding op de acceptgiro vergemakkelijkt voor ons de verwerking van de giften.

In 2016 werd uiteraard ons nieuw logo in het kwartaalblad geïntroduceerd. Mede door de aanpassing van het logo kreeg ons blaadje een andere look.

Wij springen ook zeer zorgzaam met ons adresbestand om. Wij zullen nooit onze adressen verkopen of verhuren. Indien de donateur aangeeft niet langer van ons post te willen ontvangen, wordt hij/zij uit het mailingbestand verwijderd.

De hoge leeftijd van onze donateurs heeft een risico voor onze fondsenwerving. Het werven van nieuwe donateurs wordt bemoeilijkt door het overaanbod aan goede doelen gecombineerd met onze

www.salvatorhulp.org

Uitgave voor Nederland

**SALVATOR HULP**

**SALVATORIAANSE HULPACTIE**

**Hoofdartikel**

**Acties**

**Algemene info**

**Concrete kreet**

**Dankwoord**

**Speciale oproepen**

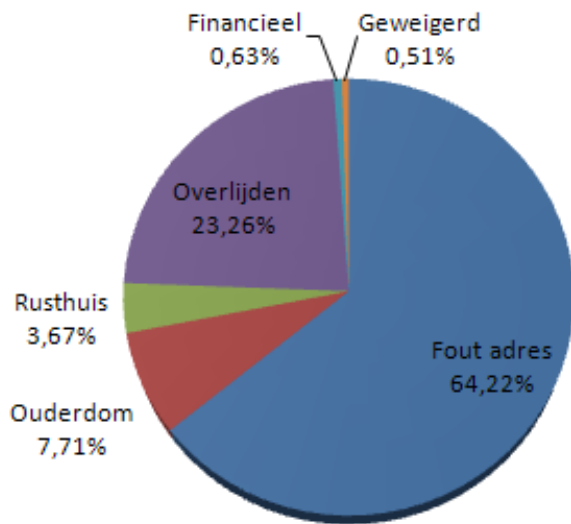
Story telling

~~18 046~~ exemplaren

**17 474**

bescheidenheid. Dit jaar noteerden we 145 nieuwe weldoeners. Wij vinden het belangrijk te weten waarom donateurs afhaken. Aan de hand van de reden kunnen we desgevallend stappen ondernemen.

Net als voorgaande jaren zijn de belangrijkste oorzaken waarom ons donateurbestand daalt: overlijden, geen belangstelling meer wegens ouderdom, verhuizen naar het rusthuis. Veel blaadjes komen ook terug omdat mensen verhuisd zijn, naar een rusthuis gegaan zijn en hun nieuw adres niet hebben doorgegeven. Het is uiteraard niet doenbaar om zomaar hun nieuw adres te achterhalen. (zie grafiek)



Ons kwartaalblad is ook beschikbaar op onze website. Dit is een heel bewuste keuze want de huidige generatie is meer op de multimedia gericht. Maar jongeren warm maken voor onze organisatie is moeilijk. Vaak kiezen zij voor organisaties waar ze inleefreizen kunnen maken

en misschien speelt onze christelijke achtergrond niet in ons voordeel.

In 2016 werden er 572 minder kwartaalbladen verzonden t.o.v. 2015. Dit jaar had deze daling wel effect op de ontvangen vrije giften. Vorig jaar werd er nog € 244.013 gedoneerd. Dit jaar liepen deze giften terug tot € 213.109, nog net hoger dan gebudgetteerd. 55,67 % van deze giften worden gegenereerd dankzij de acceptgiro die bij het kwartaalblad gevoegd is.

Dit jaar plaatsten we volgende projecten in de kijker in ons kwartaalblad: zie foto's.



## Adoptie

Via het kwartaalblad doen wij een oproep voor onze financiële kinderadoptie.

Er zijn mensen die graag **een persoonlijke tint** willen geven aan hun hulp en precies willen weten wat er met hun geld gebeurt. Dat is hun goed recht. Zij kunnen bij ons terecht via **onze actie kinderadoptie**. Wij raden hen aan aan een **kind financieel te adopteren**. Met een bijdrage vanaf € 16,50 per maand zorgen de adoptieouders VOOR de opvoeding van een kind in een land in ontwikkeling. Zij ontvangen de naam en een foto van het kind en het adres van de missionaris die ervoor zorgt dat zij in contact kunnen komen met het kind en zijn familie. Wij weten dat hier misbruiken kunnen ontstaan. Daarom wordt de actie ginder stevig in handen gehouden door een missionaris of ontwikkelingshulp (m/v), die wij altijd persoonlijk kennen en voor wie wij borg staan. Graag geven wij inlichtingen over de werkwijze van deze actie als u er iets voor voelt.



We stuurden een aantal ballonnen van de Salvatoriaanse Hulpactie op naar de kinderen van het Don Bosco internaat in Indonesië. Zij waren er heel blij mee!

4 nieuwe adoptieouders gingen het engagement aan om een adoptiekind financieel te ondersteunen. 4 adoptieouders, die reeds financiële adoptie hadden, besloten om nog een kind te ondersteunen.

Anderzijds stopten er ook 10 adoptieouders en dit om diverse redenen. Na 32(!) jaar onze actie "financiële kinderadoptie" te hebben gesteund, vond één adoptieouder dat hij dit erg lang gedaan had en wilde er nu mee stoppen. Een andere adoptieouder ontving te weinig nieuws uit Haïti en had er daarom geen goed gevoel meer bij. Een andere mevrouw stuurde ons een "intrekking van machtiging" en gaf daarmee aan dat ze de collectieve adoptie in India niet meer wenst te steunen. Een andere adoptieouder liet ons weten dat hij nog eenmaal een bijdrage aan ons zou overmaken; hij vertelde ons dat hij pas weduwnaar was geworden. En ten slotte: na het overlijden van mevrouw Chris Geersens in Paraguay ontvingen alle adoptieouders het bericht dat de "individuele adoptie" nu "collectieve adoptie" werd. Hierna ontvingen we het bericht van

een zeer trouwe weldoener, dat zijn voorkeur uitgaat naar "individuele adoptie" en dus stopt met zijn maandelijkse bijdrage.

Als het adoptiekind afgestuurd is opteert men, afhankelijk van de leeftijd van de donateur, om geen nieuw adoptiekind meer te nemen, maar wel nog onze werking via projecten te ondersteunen.

Wij voeren geen agressieve campagnes en bereiken potentiële adoptieouders voornamelijk via mond-tot-mondreclame, voordrachten, kwartaalblad, website en tussenpersonen.

Tijdens onze voordrachten en rondleidingen slaagden we er niet in om nieuwe weldoeners enthousiast te maken om kinderen in de Derde Wereld betere kansen te geven. Waarschijnlijk was de leeftijd van deze weldoeners het struikelblok om dit engagement aan te gaan. We stellen ook vast dat veel van deze bezoekers een kind financieel ondersteunen via een grote organisatie die werkt met grote reclamecampagnes of bekende Vlamingen/Nederlanders.



## Voorbestemde giften

Dit zijn giften waar de donateur zelf bepaalt voor welke persoon zijn gift bestemd is. Het zijn voornamelijk giften van donateurs die een welbepaalde missionaris, ontwikkelingshulp, weeshuis of project willen steunen. Dit omdat zij deze personen kennen of doordat hun verhaal, nadat het in ons kwartaalblad verscheen, hen heeft aangegproken. Zij kiezen ervoor om deze personen of projecten langer te blijven steunen. Wij willen hen graag de mogelijkheid daartoe geven.

Wij aanvaarden enkel voorbestemde giften die voldoen aan onze doelstellingen. Tevens zijn de begunstigen verplicht om ons jaarlijks een rapportage te sturen. Hierin bevestigen zij het bedrag dat ze via ons ontvangen hebben en hoe ze de middelen besteed hebben aan de hand van een omschrijving en documentatie.

Per kwartaal ontvangen wij tevens giften van Gezinsadoptie Eindhoven die wij doorstorten naar de desbetreffende begunstigen.

**De doelstellingen betreffende fondsenwerving zijn een directe bijdrage aan onze missie. Met de inkomsten hiervan worden de financiële kinderadoptie ondersteund of projecten goedgekeurd door onze organisatie. Zo leveren zij een bijdrage aan de werelddoelen en de structurele lotsverbetering in de ontwikkelingslanden.**

## Norm kosten fondsenwerving

Een van de jaarlijkse doelstellingen van de Salvatoriaanse Hulpactie & Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp is: de kosten fondsenwerving binnen de norm van het CBF houden (nl. 25%) over een periode van 3 jaar. Om dit te bereiken wordt er constant over de uitgaven gewaakt.

Daar het % kosten fondsenwerving wordt medebepaald door de baten uit eigen fondsenwerving, wordt bij het opstellen van het budget –indien mogelijk– een extra reserve ingebouwd. De laatste jaren zijn er qua uitgaven alle mogelijke besparingen doorgevoerd vandaar dat er geen ruimte meer is voor extra besparingen.

Er zijn een aantal ongekennde inkomsten waar bij het budget geen rekening mee gehouden wordt. NI. erfenissen en gift van de zusterorganisatie. Deze beide inkomsten hebben een positief effect op het %.

De interne norm (budget kosten fondsenwerving/budget opbrengsten fondsenwerving) voor 2016 werd 29,99% goedgekeurd. Op pag. 32 laten we duidelijk zien dat de actuele norm veel lager is dankzij de extra inkomsten van erfenissen.



Zr. Truda Beliën op pad

## Gedragscode

De Salvatoriaanse Hulpactie & Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp zal bij de werving, het beheer en de besteding, van de voor het goede doel verkregen middelen, alles in het werk stellen om het vertrouwen (van het publiek) in onze organisatie waar te maken en te bevorderen. Zij doet dit met respect, openheid, betrouwbaarheid en met kwaliteit als basisvoorwaarden.

Deze basisvoorwaarden bepalen het handelen en nalaten van de Salvatoriaanse Hulpactie & Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp ten opzichte van haar donateurs en haar begunstigden, evenals voor de omgang met haar personeel en de relatie met andere collega-instellingen. Deze basisvoorwaarden hebben concrete betekenis voor de verhouding tot de maatschappij.

Wij verklaren dat wij in 2016 volgens deze gedragscode hebben gehandeld. Ons jaarverslag is hier een onderdeel van.



---

Dat de gever erop vertrouwen kan, dat:

- Volledige, juiste en toegankelijke informatie over het doel van werving wordt verstrekt.
- Bij werving respect voor gever en begunstigde wordt getoond.
- Er wordt gestreefd naar maximale kwaliteit bij alle uitvoerende werkzaamheden.
- Zoveel mogelijk van de ontvangen middelen aan het doel worden besteed.
- Volledig, eerlijk en begrijpelijk verantwoording wordt afgelegd voor besteding van de middelen en de activiteiten om de doelstelling te realiseren.

Dat de begunstigde erop vertrouwen kan, dat:

- Er met respect zal worden gehandeld.
- Er gestreefd wordt naar maximale kwaliteit bij de activiteiten om de doelstelling te realiseren.

Dat collega-instellingen erop vertrouwen kunnen, dat:

- Onderling respect wordt getoond.
- Bereidheid tot overleg over gemeenschappelijke belangen bestaat.
- Publiekelijk geen negatieve uitspraken over elkaar worden gedaan.

Dat de maatschappij erop vertrouwen kan, dat:

- Onze organisatie zich houdt aan algemeen aanvaarde waarden en normen, zowel van maatschappelijk gedrag als van principes van democratische rechtstaat en er te allen tijde bereidheid bestaat en wordt getoond tot overleg en dialoog met relevante maatschappelijke en politieke groeperingen over het eigen functioneren.
-

## 5. Financiële resultaten

In deze rubriek geven we u een korte samenvatting van onze jaarcijfers. Op pag. 67 vindt u de jaarrekening opgesteld door Van de Ven Accountants.

### Verkort Financieel Verslag

#### Balans

	31-dec-16	31-dec-15
	€	€
<b>Activa</b>		
Vaste Activa		
Immateriële vaste activa	180	360
Materiële vaste activa	244.993	126.735
Financiële vaste activa	5.510	-
Vlottende activa		
Voorraden	13.277	22.362
Vorderingen	311.549	373.558
Effecten	1.197.671	1.209.141
Liquide middelen	1.849.269	2.058.687
<b>Totaal</b>	<b>3.622.449</b>	<b>3.790.843</b>

<b>Passiva</b>		
Reserves en fondsen		
Continuïteitsreserve	540.000	550.000
Bestemmingsreserve	2.058.527	1.927.540
Overige reserves	606.800	622.773
<b>Totaal Reserves en fondsen</b>	<b>3.205.327</b>	<b>3.100.313</b>
Voorzieningen	10.581	27.851
Kortlopende schulden	406.541	662.679
<b>Totaal</b>	<b>3.622.449</b>	<b>3.790.843</b>

#### Staat van baten en lasten

	Begroot 2017	Werkelijk 2016	Begroot 2016	Werkelijk 2015
	€	€	€	€
<b>Baten</b>				
Baten uit eigen fondsenwerving	863.894	1.560.361	884.526	1.615.922
Baten uit gezamenlijke acties	6.750	7.317	6.750	7.132
Rentebaten en baten uit beleggingen	800	2.305	5.505	85.612
Overige baten	33.250	57.327	46.607	49.803
<b>Som der baten</b>	<b>904.694</b>	<b>1.627.310</b>	<b>943.388</b>	<b>1.758.469</b>

<b>Lasten</b>				
Besteed aan doelstellingen				
Hulpverlening	530.679	1.247.399	530.861	1.659.754
Werving baten				
Kosten uit eigen fondsenwerving	255.359	239.669	264.516	286.893
Beheer en administratie				
Kosten beheer en administratie	31.395	35.228	36.672	33.688
<b>Som der lasten</b>	<b>817.433</b>	<b>1.522.296</b>	<b>832.049</b>	<b>1.980.335</b>

<b>Resultaat voor resultaatbestemming</b>	<b>87.261</b>	<b>105.014</b>	<b>111.339</b>	<b>-221.866</b>
---	---------------	----------------	----------------	-----------------

<b>Resultaatsbestemming</b>			
Toevoeging/onttrekking aan:			
Continuïteitsreserve		-10.000	
Bestemmingsfondsen		130.987	38.464
Overige reserves		-15.973	-260.330
<b>Bestemd resultaat</b>		<b>105.014</b>	<b>-221.866</b>

## Kasstroomoverzicht

	2016 €
Kasstroom uit operationele activiteiten	
<b>Bedrijfsresultaat</b>	126.198
Aanpassingen voor:	
Afschrijvingen	
Mutatie voorzieningen	-
Verandering in werkkapitaal	
Voorraden	-
Vorderingen	171.001
Kortlopende schulden	- 26.204
	144.797
<b>Kasstroom uit bedrijfsoperaties</b>	270.995
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	1.889
Rentelasten en soortgelijke kosten	-
Bijzondere baten	-
Bijzondere lasten	-
	1.889
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>	272.884
Kasstroom uit investeringsactiviteiten	
Investerings in materiële vaste activa	-
Desinvesterings in materiële vaste activa	-
<b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>	-
Kasstroom uit financieringsactiviteiten	
Mutatie langlopende schulden	-
<b>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</b>	-
<b>Mutatie geldmiddelen</b>	272.884
<b>Toelichting op de geldmiddelen</b>	
Stand per 1 januari	719.508
Mutatie geldmiddelen	272.884
Stand per 31 december	<b>992.392</b>

Opgesteld volgens de indirecte methode



Project zonnebloemolie



Blijge gezichten: "We hebben de kans gekregen om te studeren."

## Verschillenanalyse

	Werkelijk 2016	Begroot 2016	Verschillenanalyse
	€	€	€
<b>Baten</b>			
Baten uit eigen fondsenwerving	1.560.361	884.526	675.835
Baten uit gezamenlijke acties	7.317	6.750	567
Rentebaten en baten uit beleggingen	2.305	5.505	-3.200
Overige baten	57.327	46.607	10.720
<b>Som der baten</b>	<b>1.627.310</b>	<b>943.388</b>	<b>683.922</b>
<b>Lasten</b>			
Besteed aan doelstellingen			
Hulpverlening	1.247.399	530.861	716.538
Werving baten			
Kosten uit eigen fondsenwerving	239.669	264.516	-24.847
Beheer en administratie			
Kosten beheer en administratie	35.228	36.672	-1.444
<b>Som der lasten</b>	<b>1.522.296</b>	<b>832.049</b>	<b>690.247</b>
<b>Resultaat voor resultaatbestemming</b>	<b>105.014</b>	<b>111.339</b>	<b>-6.325</b>
<b>Besteding aan de doelstelling</b>			
t.o.v. totale baten	76,7%	56,3%	
t.o.v. totale lasten	81,9%	63,8%	
<b>Kosten eigen fondsenwerving</b>	15,4%	29,9%	
t.o.v. baten eigen fondsenwerving			
<b>Kosten beheer en administratie</b>	2,3%	4,4%	

### Baten

De baten fondsenwerving is een optelsom van donaties en giften, nalatenschappen en verkoop kleding. Met deze opbrengsten zullen projecten en financiële kinderadoptie gefinancierd worden. In 2016 hebben we, van diverse donateurs die ons opgenomen hadden in hun testament, een aanzienlijke som aan erfenissen ontvangen. Deze erfenissen verklaren voor het grootste deel de verschillenanalyse van de baten uit eigen fondsenwerving, daar deze niet opgenomen worden in de

begroting. De werkelijke cijfers voor vrije giften en financiële adoptie liggen lichtjes hoger dan gebudgetteerd.

Ondanks de daling in het aantal locaties voor kledingcontainers hebben we door de vertraging in het uitvoeren van het nieuwe contract met Limburg.net een beter resultaat behaald in de kledinginzameling dan voorzien in het budget. De uitbesteding aan derden behaalde maar 59% van het voorziene budget.



De rentevoeten zijn in 2016 tot een historisch laag niveau gedaald, vandaar dat deze inkomsten ook miniem zijn.

### Lasten

In 2016 werd 76,7 % besteed aan de doelstelling. Hiervoor werd de reserve fondsen doelstelling volledig besteed. Deze reserve werd aangevuld met een besteding van de reserve effectieve erfenissen en reserve fonds projecten Salvatorianen. De besteding van de erfenissen vormt een belangrijk onderdeel van de uitgaven aan projecten.

Dat de kosten eigen aan fondsenwerving en kosten beheer en administratie strikt gemonitord worden, wordt door de werkelijke cijfers gestaafd.

### Resultaat

Het geconsolideerde resultaat is positief en bedraagt € 105.014. Deze cijfers werden door de Algemene vergadering (B) en Raad van Bestuur (NL) goedgekeurd op 22 mei 2017. Er werd beslist om de som van de reserve fonds doelstelling € 278.615 volledig te besteden aangevuld met €15.000 uit de reserve fondsen projecten Salvatorianen. Na uitputting van deze reserves zullen valabele aanvragen gefinancierd worden via de reserve effectieve erfenissen.



## Verdeling kosten naar bestemming

Bestemming	Doelstelling Hulpver- lening	Werving Baten Eigen fondsen werving	Beheer en adminsitratie	Werkelijk 2016	Begroot 2016	Werkelijk 2015	Begroot 2015
Subsidies en bijdragen	1.168.170			1.168.170	446.800	1.588.232	516.280
Publiciteit en communicatie		57.025		57.025	58.700	60.900	85.800
Personeelskosten	59.635	114.193	35.228	209.056	215.935	204.279	220.840
Huisvestingskosten	1.088	21.534		22.622	16.750	13.163	18.550
Kantoor en algemene kosten	14.758	37.105		51.863	80.630	64.867	87.129
Afschrijving en rente	3.748	9.812		13.560	13.234	48.894	14.335
	<b>1.247.399</b>	<b>239.669</b>	<b>35.228</b>	<b>1.522.296</b>	<b>832.049</b>	<b>1.980.335</b>	<b>942.934</b>

## Kosten beheer en administratie

### Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp

Kostensoort	Toerekening Beheer en Administratie			Toelichting
	Administratie	Bedrag		
Raad van Bestuur	100%	-		Leden ontvangen geen vergoeding, 2016 geen kosten gemaakt
Directie	50%	-		Geen directie op de payroll in 2016
Personeelskosten Financieel verantwoordelijke	48%	18.418		Op basis van tijdsbesteding
Personeelskosten Project verantwoordelijke	0%	-		ten laste van fondsenwerving
Personeelskosten Adoptie verantwoordelijke	0%	-		ten laste van fondsenwerving
Personeelskosten Kledingverantwoordelijke	0%	-		ten laste van verkoop kleding
		<b>18.418</b>		

### Salvatoriaanse Hulpactie

<i>Kostensoort</i>	<i>Toerekening</i>		<i>Toelichting</i>
	<i>Beheer en</i>	<i>Bedrag</i>	
	<i>Administratie</i>		
Raad van Bestuur	100%	-	Leden ontvangen geen vergoeding, 2016 geen kosten gemaakt
Directie	50%	-	Geen directie op de payroll in 2016
Personeelskosten Financieel verantwoordelijke	0%	-	Op basis van tijdsbesteding
Personeelskosten Project verantwoordelijke	0%	-	ten laste van fondsenwerving
Personeelskosten Adoptie verantwoordelijke	0%	-	ten laste van fondsenwerving
Personeelskosten Polyvalent medewerker	4%	4.147	Op basis van tijdsbesteding
		<b>4.147</b>	

### Stichting Salvatoriaanse Hulpactie

<i>Kostensoort</i>	<i>Toerekening</i>		<i>Toelichting</i>
	<i>Beheer en</i>	<i>Bedrag</i>	
	<i>Administratie</i>		
Raad van Bestuur	100%	-	Leden ontvangen geen vergoeding, 2016 geen kosten gemaakt
Directie	50%	-	Geen directie op de payroll in 2016
Personeelskosten Financieel verantwoordelijke	46%	12.663	Op basis van tijdsbesteding
Personeelskosten Project verantwoordelijke	0%	-	ten laste van fondsenwerving
Personeelskosten Adoptie verantwoordelijke	0%	-	ten laste van fondsenwerving
Personeelskosten Kledingverantwoordelijke	0%	-	ten laste van verkoop kleding
		<b>12.663</b>	

De tijdsbesteding, het takenpakket en de administratieve werklust is voor iedere organisatie verschillend. De geconsolideerde kosten voor beheer en administratie is bijgevolg de optelsom van de kosten van beheer van de 3 organisaties samen.

De loonkost van de financieel verantwoordelijke wordt op basis van tijdsbesteding in rekening gebracht net als de administratieve tijdsbesteding

van de polyvalent medewerker. (zie toelichting pag. 35).

De norm voor 2016 werd door de Raad van Bestuur als volgt bepaald: de kosten van beheer en administratie mogen maximaal € 40.000 bedragen.

## Toelichting bedrijfscriteria

De verdeling van de kosten naar bestemming is gebaseerd op de tijdsbesteding van de betrokken medewerkers.

### Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp

**Effectief gepresteerde uren** 01/01/16-31/12/16

	Aantal weken	Totaal uren	Kleding	Doelstelling	Algemeen
<b>Arbeiders</b>					
8h per dag ==> 40 h per week		4272,00	4272,00		
8h per dag (4/5) ==> 32 per week		4060,80	4060,80		
4h per dag ==> 20 h per week		1708,00	1708,00		
3h per dag (2/5)+1,5h ==> 7,5 h per week		346,50	207,90	138,60	
<b>Bedienden</b>					
verantwoordelijke kleding ==> 30,4 h per week		1404,48	1404,48		
Financieel verantwoordelijke ==> 26,6 h per week		1228,92	462,07	173,15	593,69
<b>Totaal uren personeelskosten</b>		<b>13020,70</b>	<b>12115,25</b>	<b>311,75</b>	<b>593,69</b>
<b>Totaal uren andere kosten</b>		<b>12427,01</b>			

**Personeelskosten** 93,05% 2,39% 0,00% 4,56%

**Andere kosten** 97,49% 2,51%

### Salvatoriaanse Hulpactie

**Effectief gepresteerde uren** 01/01/16-31/12/16

	Aantal weken	Totaal uren	Kleding	Doelstelling	Fondsenwerving	Algemeen
<b>Bedienden</b>						
administratie projecten		877,8		877,8		
administratie fondsenwerving		924			924	
administratieve ondersteuning		1386		693	554,4	138,6
<b>Totaal uren personeelskosten</b>		<b>3187,8</b>		<b>1570,80</b>	<b>1478,40</b>	<b>138,60</b>
<b>Totaal uren andere kosten</b>		<b>3049,20</b>				

**Personeelskosten** 49,28% 46,38% 4,35%

**Andere kosten** 51,52% 48,48%

### Stichting Salvatoriaanse Hulpactie

**Effectief gepresteerde uren** 01/01/16-31/12/16

	Aantal weken	Totaal uren	Kleding	Doelstelling	Fondsenwerving	Algemeen
<b>Bedienden</b>						
Financieel verantwoordelijke		526,68	114,50	57,25	114,50	240,43
<b>Totaal uren personeelskosten</b>		<b>526,68</b>	<b>114,50</b>	<b>57,25</b>	<b>114,50</b>	<b>240,43</b>
<b>Totaal uren andere kosten</b>		<b>286,25</b>				

**Personeelskosten** 21,74% 10,87% 21,74% 45,65%

**Andere kosten** 40,00% 20,00% 40,00%



Op basis van de tijdsbesteding bekomen we deze verdeelsleutels voor de kosten naar bestemming.

#### Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp

Bestemming	Doelstelling	Werving Baten	Beheer en administratie
	Hulpverlening	Eigen fondsen werving	
<b>Diensten en overige goederen</b>			
Uitbatingskosten	0%	100%	0%
Huisvestingskosten	3%	97%	0%
Vervoerskosten	0%	100%	0%
Beheers- en administratiekosten	3%	97%	0%
Tijdschrift en reclame	0%	100%	0%
<b>Bezoldigingen</b>			
Bedienden	2%	93%	5%
Directie	0%	0%	100%
<b>Overige</b>			
Afschrijvingen -software, kantooruitr.	3%	97%	0%
Afschrijvingen terreinen en gebouwen	20%	80%	0%
Andere afschrijvingen	0%	100%	0%
Andere bedrijfskosten	3%	97%	0%
Financiële kosten	0%	100%	0%

#### Salvatoriaanse Hulpactie

Bestemming	Doelstelling	Werving Baten	Beheer en administratie
	Hulpverlening	Eigen fondsen werving	
<b>Diensten en overige goederen</b>			
Uitbatingskosten	0%	100%	0%
Huisvestingskosten	52%	48%	0%
Vervoerkosten	52%	48%	0%
Beheer- en administratiekosten	52%	48%	0%
Tijdschrift en reclame	0%	100%	0%
<b>Bezoldigingen</b>			
Bedienden	49%	46%	4%
Directie	0%	0%	100%
<b>Overige</b>			
Afschrijvingen	50%	50%	0%
Andere bedrijfskosten	50%	50%	0%
Financiële kosten	50%	50%	0%

#### Stichting Salvatoriaanse Hulpactie

Bestemming	Doelstelling	Werving Baten	Beheer en administratie
	Hulpverlening	Eigen fondsen werving	
<b>Diensten en overige goederen</b>			
Uitbatingskosten	0%	100%	0%
Huisvestingskosten	20%	80%	0%
Vervoerkosten	20%	80%	0%
Beheer- en administratiekosten	20%	80%	0%
Tijdschrift en reclame	0%	100%	0%
<b>Bezoldigingen</b>			
Bedienden	11%	43%	46%
Directie	0%	0%	100%
<b>Overige</b>			
Afschrijvingen	20%	80%	0%
Andere bedrijfskosten	20%	80%	0%
Financiële kosten	10%	90%	0%

## Overzicht inkomsten

Diverse inkomsten vormen samen de baten uit eigen fondsenwerving. Om deze goed op te volgen en te besteden maken we intern een onderscheid. In deze analyse bespreken we enkel de inkomsten uit fondsenwerving. De kledinginzameling komt verder in het jaarverslag aan bod.

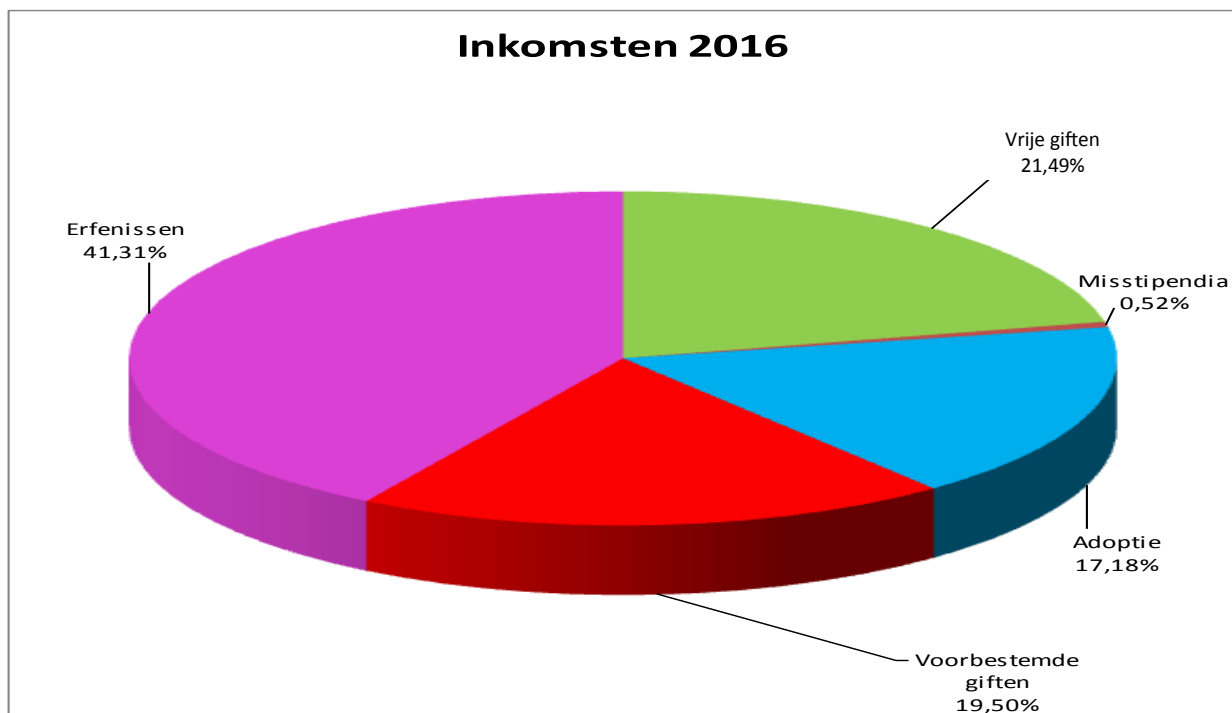
Dit jaar kenden we een aanzienlijke daling in de inkomsten via vrije giften. De voorbije jaren was er, ondanks de daling van het aantal donateurs, nog steeds een toename. Nu zijn deze giften zelfs lager dan in 2013. Uiteraard is de aanhoudende daling van donateurs hier één van de oorzaken van. Maar bij de analyse van deze inkomsten gaan we ook altijd de inkomsten naar aanleiding van ons kwartaalblad vergelijken. De inkomsten worden hier medebepaald door het artikel dat in het kwartaalblad verschijnt. We stellen hier een lichte toename van € 1.626 vast.

Bij de bespreking van adoptie werd aangehaald dat er een aantal adoptieouders gestopt zijn en deze niet gecompenseerd werden door vervangingen. Vandaar ook de daling in deze inkomsten.

De inkomsten van voorbestemde giften worden vaak bepaald door acties van derden, acties van de ontwikkelingshulpers zelf of hun bezoeken tijdens de vakantie. Vandaar dat deze ook van jaar tot jaar kunnen fluctueren. Deze acties leiden vaak tot nieuwe donateurs in ons adressenbestand.

De tabel en grafiek tonen duidelijk aan dat het grootste aandeel van de inkomsten te danken is aan nalatenschappen (41,31%).

	2012	2013	2014	2015	2016
<b>Vrije giften</b>	€ 323.917	€ 292.410	€ 185.834	€ 244.013	€ 213.109
<b>Misstipendia</b>	€ 10.685	€ 6.904	€ 11.012	€ 8.160	€ 5.206
<b>Adoptie</b>	€ 204.409	€ 189.085	€ 179.897	€ 177.998	€ 170.396
<b>Voorbestemde giften</b>	€ 381.267	€ 270.692	€ 217.553	€ 224.618	€ 193.370
<b>Voorbestemde giften projecten</b>		€ 53.488	€ 18.941	€ -	€ -
<b>Erfenissen</b>	€ 173.824	€ 1.689.230	€ 230.789	€ 281.227	€ 409.756
	€ <b>1.094.102</b>	€ <b>2.501.809</b>	€ <b>844.026</b>	€ <b>936.016</b>	€ <b>991.837</b>
<b>Excl. nalatenschappen</b>	€ 920.278	€ 812.579	€ 613.237	€ 654.789	€ 582.081



Bron: Tabel bovenstaande cijfers

## Overzicht Bestedingen

	2012	2013	2014	2015	2016
<b>Projecten</b>	€ 429.585	€ 581.293	€ 576.049	€ 730.097	€ 618.244
<b>Misstipendia</b>	€ 9.614	€ 6.213	€ 9.911	€ 7.344	€ 4.686
<b>Adoptie</b>	€ 183.967	€ 190.176	€ 182.307	€ 180.599	€ 173.736
<b>Voorbestemde giften</b>	€ 472.378	€ 247.053	€ 437.377	€ 471.985	€ 219.785
<b>Giften kledinginzameling</b>	€ 129.214	€ 93.631	€ 160.945	€ 198.207	€ 151.719
	<b>€ 1.224.758</b>	<b>€ 1.118.366</b>	<b>€ 1.366.589</b>	<b>€ 1.588.232</b>	<b>€ 1.168.170</b>

Gelijkaardig als bij de inkomsten is er een verdeling bij de bestedingen. Zo bekomt u als donateurs een duidelijk beeld hoe we onze middelen besteed hebben.

De goedkeuring en uitgaven aan projecten gebeurt op basis van de financiële middelen die wij hiervoor ter beschikking hebben. (zie pag. 42) De cijfers tonen duidelijk aan dat de inkomsten afkomstig uit vrije giften niet volstaan om alle gesteunde projecten te financieren. Deze uitgaven gebeuren ook op basis van inkomsten van het voorgaande boekjaar. Het tekort werd aangevuld met besteding van erfenissen. Verder in het jaarverslag vindt u een gedetailleerd overzicht van de projecten. (pag. 43)

Van de ontvangen giften van adoptie en voorbestemde giften die rechtstreeks door de donateurs op onze rekening gestort worden, wordt door ons enkel 10 % werkingskosten ingehouden. Het resterende bedrag gaat volledig naar de tussenpersonen.

Om de adoptie extra te ondersteunen worden er de laatste jaren extra middelen vrijgemaakt van

de erfenissen. Tijdens de Algemene Vergadering van mei 2016 werden er 4 adoptieverantwoordelijken geselecteerd die extra steun ter waarde van €5.000 ontvangen. Hiermee kunnen ze de toenemende kosten of het wegvallen van adoptieouders opvangen.

Sommige erflaters bepalen hoe hun erfenis dient besteed te worden, vaak is dit dan ten voordele van een ontwikkelingshulp of missionaris; desgevallend wordt de erfenis ook doorgegeven vanaf het moment dat deze effectief ontvangen is.

Door het nieuwe contract met Limburg.net werden er in diverse gemeenten vanaf juli containers weggehaald. Dit heeft uiteraard zijn effect in de giften voor kledinginzameling.

## Financiële ratio's

De financiële ratio's geven een indicatie van hoe gezond een organisatie is. Daar de Salvatoriaanse Hulpactie & Ontwikkelingshulp geen beroep doet op vreemd vermogen en over veel eigen middelen beschikt, zijn deze ratio's hoog. Het feit dat er weinig vreemd vermogen is en alles gefinancierd wordt met eigen middelen, toont voor de donateur dat er doordacht met de middelen omgesprongen wordt.

	2014	2015	2016
<b>SOLVABILITEIT</b>	86,76%	81,78%	88,49%
<b>CURRENT RATIO</b>	7,48	5,53	8,29
<b>QUICK ASSET RATIO</b>	7,46	5,49	8,26
<b>SCHULDRATIO</b>	676,29%	467,85%	788,44%



Onze instrumenten en speelgoed zijn van eigen makelij.

## Beleid betreffende eigen vermogen

Het eigen vermogen, reserve en fondsen van de Salvatorische Hulpactie & Ontwikkelingshulp is samengesteld uit de continuïteitsreserve, bestemmingsreserve en overige reserves.

### Continuïteitsreserve

De continuïteitsreserve wordt aangehouden met als doel de continuïteit van de organisaties te garanderen indien er onvoldoende middelen beschikbaar zijn om aan haar verplichtingen te voldoen.

Voor deze reserve geldt er een maximum, nl. 1,5 maal de jaarlijkse kosten van de werkorganisatie voor de instelling. Na nacalculatie bleek deze reserve te hoog te zijn. Enkel voor de Nederlandse organisatie kan de Raad van Bestuur deze reserve wijzigen. Voor de Belgische entiteiten valt deze onder de rubriek beginvermogen van de onderneming en kan bijgevolg niet zomaar gewijzigd worden. Bijgevolg volgt de Raad van Bestuur enkel deze richtlijn voor de Nederlandse organisatie. De Raad van Bestuur besliste om de reserve te laten dalen met € 10.000 en dit vrijgekomen bedrag te voegen bij de reserve fondsen doelstelling.

### Bestemmingsreserve

De bestemmingsreserves worden besteed aan financiële ondersteuning van projecten en/of adoptie.

Afhankelijk van de soort reserve zal de besteding onmiddellijk het volgende boekjaar of over diverse jaren verdeeld worden. M.b.t. de erfenissen voeren wij het beleid om bij grote bedragen niet roekeloos te worden en niet het gehele bedrag in één jaar te besteden. Wij zijn ervan overtuigd dat de donateurs, die ons opnemen in hun testament, de intentie hebben onze organisatie over diverse jaren te kunnen steunen, ook als ze er niet meer

zijn. Dat zij erop vertrouwen dat wij deze bedragen verstandig besteden.

De reserve fondsen doelstelling bestaat uit een provisie van opbrengsten of giften die we in dit boekjaar ontvangen hebben. Ze zullen in het volgende boekjaar besteed worden, op voorwaarde dat er voldoende betrouwbare projecten worden ontvangen tijdens dat boekjaar. Anders zal het saldo mee overgenomen worden naar het daaropvolgende boekjaar.

### Samenstelling Bestemmingsreserve

	2014	2015	2016
Reserve effectieve erfenissen	€ 1.247.057	€ 1.268.623	€ 1.435.581
Reserve fondsen doelstelling	€ 345.192	€ 391.324	€ 278.615
Reserve fondsen projecten Salvatorianen 5 jaar	€ 60.000	€ 44.986	€ 32.486
Reserve fondsen projecten Kongo	€ 73.510	€ 73.510	€ 53.575

De geldmiddelen van het reserve fonds projecten Salvatorianen zullen verspreid over vijf jaar opgenomen worden.

Zoals door de Raad van Bestuur beslist, werd bij de goedkeuring van de jaarcijfers van 2015, de som van € 391.329 van het reserve fonds doelstelling volledig besteed aan projecten in 2016. Op basis van de cijfergegevens van 2016 wordt voor de projectaanvragen van 2017 een nieuwe reserve aangelegd van € 278.615.

Een projectaanvraag in 2016 van Salvatorianen werd gefinancierd via de reserve Salvatorianen 5 jaar. Ook het volgende boekjaar zullen via deze reserve, projecten van Salvatorianen gefinancierd worden.

Voor een duidelijk beeld van de toevoegingen en aanwendungen verwijzen wij graag naar pag. 89 van het jaarverslag.

Daar is ook duidelijk zichtbaar dat er bij de erfenissen niet enkel toevoegingen zijn, maar dat er

ook middelen aangewend worden om projecten te financieren. Gezien de daling van onze inkomsten uit vrije giften zal deze reserve een belangrijke bron van financiering zijn om de komende jaren projecten te blijven ondersteunen. Vandaar dat we met deze reserve omzichtig omspringen en de uitgaven over verschillende jaren spreiden. In 2016 werden er voor € 266.759 projecten gefinancierd via deze reserve.

### Overige reserves

De overige reserves zijn samengesteld uit reserve geprovisioneerde erfenissen en overgedragen resultaat. De basis van de geprovisioneerde erfenissen zijn de aankondigingen die we ontvangen over erfenissen die open gevallen zijn maar waarvan we de geldmiddelen nog niet effectief ontvangen hebben op het einde van het boekjaar.

Mochten er tijdens het boekjaar van vroegere provisies de gelden op onze rekening gestort worden, zal deze reserve overgeboekt worden naar reserve effectieve erfenissen tot het moment waarop ze besteed wordt.

Dit boekjaar waren er nieuwe aankondigingen van erfenissen (€ 105.000) en we ontvingen voor € 128.962 nalatenschappen die reeds bij ons bekend waren.



## Beslissing RvB

- \* **Jaarcijfers 2016 goedgekeurd**
- \* **Vrije val continuïteitsreserve € 10.000 ten voordele van reserve fondsen doelstelling**
- \* **Toevoeging bestemmingsreserve: € 130.987**
- \* **Onttrekking overige reserves: € 15.973**
- \* **Reserve fonds doelstelling € 278.615 wordt besteed aan projecten 2017**
- \* **Reserve projecten Salvatorianen wordt gedeeltelijk in 2017 besteed.**
- \* **Van de erfenissen wordt € 20.000 aangewend ter ondersteuning van 4 geselecteerde adoptiehuizen**
- \* **Tekort aan middelen voor projecten wordt gefinancierd via reserve effectieve erfenissen.**

## 6. Niet-financiële resultaten

### Activiteiten

#### Tentoonstelling

Voor ons blijft de tentoonstelling het paradepaardje en de stimulans voor onze passie. Er gaat niets boven ons verhaal, face to face, vertellen om zo bezoekers bewuster te maken van onze werking

en de noden in de ontwikkelingslanden. Trots tonen we graag onze verwezenlijkingen maar we verzwijgen ook niet de moeilijkheden waarmee wij geconfronteerd worden. Tevens krijgen de bezoekers een totaalbeeld en zien ze hoe de werking van de verschillende zusterorganisaties naadloos in elkaar overvloeien.

Na de rondleidingen krijgen wij steeds dezelfde reacties:

***We wisten niet dat er zoveel bij komt kijken.***

***Voortaan brengen we de kleding naar jullie of we steken het zeker in jullie container.***

***Jullie leveren echt goed werk.***

Dat deze bezoekers met een goed gevoel naar huis gaan, weerspiegelt zich in de aanvragen die wij binnen krijgen voor bezoeken aan onze tentoonstelling. Dus bij deze lieve bezoekers, dank voor de mond-tot-mondreclame. Dank zij jullie mochten we in 2016 180 bezoekers, waarvan 24 Nederlanders verwelkomen.

De tentoonstelling is ook een ideaal instrument om nieuwe leveranciers, nieuwe aanvragers voor projecten een totaal beeld te geven waar wij voor staan.

Dit jaar konden we vaststellen dat ook de mond-tot-mond reclame in Nederland zijn werk doet. We ontvingen dit jaar nog een groep uit de gemeente Ospel en werd een bezoek van een andere organisatie uitgesteld tot 2017.

#### Voordrachten

De tentoonstelling leidt niet enkel tot bezoekers binnenshuis maar ook tot voordrachten buitenshuis. Omdat onze tentoonstellingsruimtes beperkt zijn tot groepen van maximum 25 personen, brengen wij graag zelf een bezoek ter plaatse aan verenigingen en scholen. Zo kregen we dit jaar

veel uitnodigingen om voordrachten te geven op andere locaties.



In Beek hebben wij een voordracht mogen geven bij de Limburgse Katholieke Vrouwenvereniging over onze werkzaamheden.



Ook mochten wij onze werking uitleggen aan de enthousiaste leerlingen van De Talentoren in Sterksel.



We trokken zo zelfs tweemaal de grens over naar Nederland. In totaal maakten we in 3 scholen 380 leerlingen bewust van de verschillen tussen het leren, leven en werken in de Derde Wereld t.o.v. hun eigen leefwereld. Wij passen onze uiteenzetting aan, aan de leeftijd van de leerlingen. De accenten verschillen naargelang we in een kleuter, lagere- of middelbare school terecht komen.

### Acties door derden

Een van deze voordrachten kwam tot stand op uitnodiging van het missiecomité in Hamont. In het kader van hun missietentoonstelling nodigden zij 's vrijdags de lagere scholen uit. Samen met hen droegen wij bij aan de sensibilisering van deze leerlingen. Wij maakten ter plaatse een kleine tentoonstelling om onze voordracht voor hen visueel te maken.



## Projecten

### Omgevingsanalyse

De Salvatoriaanse Hulpactie voert zelf geen projecten uit, zij geeft enkel financiële steun. Dat is ook de reden waarom zij ter plaatse geen omgevingsanalyse uitvoert. Hiervoor beroept zij zich op de expertise van de plaatselijke tussenpersonen, Cari-

tas, Sofia, andere missieprocuratoren of leden van onze Raad van Bestuur. Tevens volgen wij het nieuws en doen wij eigen onderzoek via het internet.

Via haar eerste controle tracht de projectverantwoordelijke zoveel mogelijk informatie te verzamelen. Tussenpersonen, die in het desbetreffende land werken, komen vaak hun project hier zelf aanbieden. Met hen wordt niet enkel het project besproken, maar er wordt ook dieper ingegaan op huidige economische en/of politieke situatie in de streek of het land. Is de aanvrager van het project bij ons onbekend dan zal er via de missieprocurator, waartoe de aanvrager behoort, meer informatie opgevraagd worden. Voor projecten van Oeganda en India wordt stevast beroep gedaan op Caritas voor hun goedkeuring.

Binnen de Raad van Bestuur beschikken de leden omwille van hun ervaring, nevenfuncties en contacten zelf over informatie die hen helpt bij het goedkeuren van de projecten. De Salvatorianen werken in verschillende continenten, tijdens de jaarlijkse samenkomsten van de missieprocuratoren wordt de situatie in de streken waar zij werken besproken. De directeur van de Stichting Salvatoriaanse Hulpactie is op deze samenkomsten aanwezig. Sedert vorig jaar zetelt de provinciaal overste van de Congregatie in de Raad van Bestuur, Hij was verschillende jaren voorzitter van SOFIA waardoor hij over zeer waardevolle informatie beschikt. In de Algemene Vergadering van de Belgische zusterorganisaties zetelt de directeur van Missio, hij is op de hoogte van de toestand en de problematiek in diverse ontwikkelingslanden. Ook door de nieuwe media, mail, facebook, e.a. is er veel gemakkelijker contact met hun confraters.

Deze analyses geven ons de zekerheid dat de projecten die opgestart worden ook haalbaar zijn. Er wordt zeer nauwkeurig onderzocht of de aanvra-

gers betrouwbaar zijn.

### Impact

Onze criteria (pag. 8) waaraan onze projecten dienen te voldoen tonen aan dat we een bijdrage willen leveren aan de werelddoelen. Van daar dat elk project ook gelinkt wordt aan welk doel het een bijdrage levert.

Projecten van onderwijs, landbouwhulp, inkomensverbetering, gezondheidszorg... komen ten goede aan een gemeenschap. Wij delen ze op in 3 categorieën: buurtontwikkeling (< 100 personen), dorpontwikkeling (> 100 personen < 2500 personen) en regio ontwikkeling (> 2500 personen).

Het overzicht van de projecten zal u aantonen dat wij veel belang hechten aan onderwijs voor jongeren en volwassenen. Onderwijs is immers de hoeksteen van kans op een betere toekomst. Dit jaar ging er ook veel aandacht naar projecten voor water, sanitair en elektriciteit. Het criterium van kleinschalige projecten komt duidelijk tot uiting in het aantal projecten die instaan voor buurtontwikkeling.

### Gesteunde projecten

Elke aanvraag voor een project wordt in detail getoetst aan onze criteria en/of ze beantwoorden aan onze doelstelling. Projecten die niet beantwoorden aan onze doelstelling krijgen onmiddellijk een negatieve quotatie. De Raad van Bestuur kan meer informatie vragen alvorens een project definitief goed te keuren, het project wordt dan tijdelijk uitgesteld. Vaak komt het voor dat niet het volledige bedrag gefinancierd wordt omdat bepaalde onderdelen van het project niet binnen onze doelstelling vallen. Projecten die enkel een individu ten goede komen, lonen, zijn elementen die wij niet ondersteunen.

Er wordt ook nagegaan of ze over eigen middelen beschikken en/of ze elders steun krijgen.

Als de projecten valabel zijn, zal de Raad van Bestuur afhankelijk van haar beschikbare middelen, projecten goedkeuren. Hiervoor baseert zij zich op onderstaande berekening.

**Geldmiddelen/Liquide middelen**  
**- Nog uit te betalen korte termijn**  
**+ Nog te ontvangen korte termijn**

**= Beschikbaar**

**- Reserve (fonds van de onderneming)**  
**- Korte termijn reserve (bedrijfskosten 3 maanden)**

**= Beschikbaar projecten**

we een kort schematisch overzicht van de gesteunde projecten.

Wilt u over deze projecten meer informatie dan verwijzen wij u graag door naar onze website. We hebben een speciale brochure samengesteld,

“Gesteunde projecten 2016” waar u al de gesteunde projecten van de Stichting en de zusterorganisatie kunt terug vinden.

Projecten	Aanvragen	OK	Gevraagd bedrag €	Goedgekeurde bedragen €	Negatief	Gevraagd bedrag €
2016	84	77	1.099.033	622.698	7	121.650
2015	101	97	996.585	734.987	4	57.092
2014	87	78	622.264	579.049	9	81.424
2013	72	65	637.725	581.293	7	58.497

Het aantal aanvragen werd vorig jaar weer wat genormaliseerd tot het niveau van 2014. Wel zien we dat de gevraagde bedragen in verhouding bijna verdubbeld zijn. De projectverantwoordelijke heeft de verantwoordelijkheid om deze projecten goed uit te werken en voor te bereiden opdat de Raad van Bestuur over voldoende informatie beschikt waarop zij hun beslissing kunnen baseren. Volgende projectaanvragen worden niet in dit overzicht opgenomen omdat zij onmiddellijk een negatieve status ontvangen:

- Die niet aan onze doelstelling of criteria beantwoorden.
- Indien het rapport van het vorige project nog niet ontvangen werd.
- Die niet betrouwbaar zijn.
- Projecten van landen die niet onder de norm ontwikkelingsland vallen.

Deze projecten werden niet enkel gefinancierd met giften van onze donateurs maar tevens door de besteding van erfenissen. In dit verslag geven



# OVERZICHT GESTEUNDE PROJECTEN PER LAND

Aantal projecten:

77

Totaal gefinancierd:

€ 622.698

Bereik van het project:



Buurt



Dorp



Regio

Soort project:



Bouw & renovatie



Landbouw



Onderwijs



Water/sanitair/  
elektriciteit



Inkomens-  
verbetering



Noodhulp



Gezondheids-  
zorg



Pastoraal





**BURUNDI**



Aantal projecten:

1

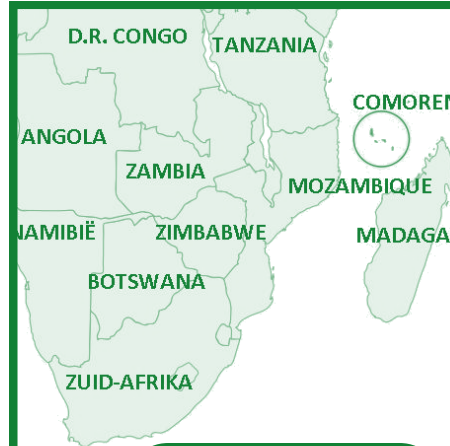
Totaal gefinancierd:

€ 6.108

Bereik:



Soort project:



**COMOREN**



Aantal projecten:

1

Totaal gefinancierd:

€ 10.000

Soort project:



Bereik:





**CAMBODJA**

Aantal projecten:

1

Totaal gefinancierd:

€ 10.000

Soort project:



Bereik:



**ETHIOPIË**

Aantal projecten:

1

Bereik:



Totaal gefinancierd:

€ 9.000

Soort project:





Aantal projecten:

1

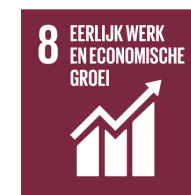
Totaal gefinancierd:

€ 4.971

Soort project:



Bereik:



Aantal projecten:

1

Totaal gefinancierd:

€ 13.340

Soort project:



Bereik:





D.R. CONGO



Aantal projecten:

28

Totaal gefinancierd:

€ 275.697

Bereik:



22



4



2

Soort project:



€136.790



€36.116



€5.000



€36.634



€42.900



€10.473



€7.784





# GUATEMALA

Aantal projecten:    Totaal gefinancierd:

3                                    € 16.300

Bereik:



Soort project:



€6.000



€5.875



€4.425







# GHANA

2 GEEN HONGER 	3 GOEDE GEZONDHEID EN WELZIJN 
4 KWALITEITS-ONDERWIJS 	5 GENDER-GELIJKHEID 
6 SCHOON WATER EN SANITAIR 	8 EERLIJK WERK EN ECONOMISCHE GROEI 

Aantal projecten:

2

Bereik:



Soort project:



€4.500



€5.743

Totaal gefinancierd:

€ 10.243



# HONDURAS

2 GEEN HONGER 	3 GOEDE GEZONDHEID EN WELZIJN 
4 KWALITEITS-ONDERWIJS 	5 GENDER-GELIJKHEID 
	6 SCHOON WATER EN SANITAIR 

Aantal projecten:

1

Soort project:



Totaal gefinancierd:

€ 7.000

Bereik:





**INDIA**



Aantal projecten:

7

Totaal gefinancierd:

€ 56.315

Bereik:



Soort project:



€46.943    €2.559    €4.377    €2.436





# INDONESIË

**3** GOEDE GEZONDHEID EN WELZIJN

**4** KWALITEITS-ONDERWIJS

**6** SCHOON WATER EN SANITAIR

Aantal projecten:

1

Totaal gefinancierd:

€ 3.000

Bereik:



Soort project:



# FILIPIJNEN

**2** GEEN HONGER

**8** EERLIJK WERK EN ECONOMISCHE GROEI

Aantal projecten:

1

Totaal gefinancierd:

€ 32.000

Soort project:



Bereik:





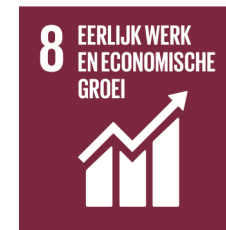
Aantal projecten:

5

Totaal gefinancierd:

€ 32.997

Bereik:



Soort project:



2



€15.088

€5.344

€7.765

€4.800





# KAMEROEN

- 1 GEEN ARMOEDE
- 2 GEEN HONGER
- 3 GOEDE GEZONDHEID EN WELZIJN
- 5 GENDER-GELIJKHEID
- 12 VERANTWOORDE CONSUMPTIE EN PRODUCTIE
- 15 LEVEN OP HET LAND

Aantal projecten: Totaal gefinancierd:

2 € 10.000

Soort project: Bereik:



# LIBANON

- 1 GEEN ARMOEDE
- 3 GOEDE GEZONDHEID EN WELZIJN
- 4 KWALITEITS-ONDERWIJS
- 7 BETAALBARE EN DUURZAME ENERGIE

Aantal projecten:

2

Soort project:



€6.000 €12.520

Totaal gefinancierd:

€ 18.520

Bereik:





# NEPAL

**1** GEEN ARMOEDE

**2** GEEN HONGER

**3** GOEDE GEZONDHEID EN WELZIJN

**4** KWALITEITS-ONDERWIJS

**5** GENDER-GELIJKHEID

**6** SCHOON WATER EN SANITAIR

**8** EERLIJK WERK EN ECONOMISCHE GROEI

**17** PARTNERSCHAP OM DOELSTELLINGEN TE BEREIKEN

Aantal projecten: Totaal gefinancierd:

2 € 6.870

Soort project: Bereik:



€3.870 €3.000



# NICARAGUA

Soort project: Bereik:



Aantal projecten:

1

Totaal gefinancierd:

€ 7.500



**3** GOEDE GEZONDHEID EN WELZIJN

**6** SCHOON WATER EN SANITAIR





**NIGERIA**



Aantal projecten:

2

Soort project:



Totaal gefinancierd:

€ 13.054

Bereik:



<b>1</b> GEEN ARMOEDE 	<b>4</b> KWALITEITS-ONDERWIJS 	<b>6</b> SCHOON WATER EN SANITAIR 	<b>7</b> BETAALBARE EN DUURZAME ENERGIE 	<b>8</b> EERLIJK WERK EN ECONOMISCHE GROEI 
---------------------------	-----------------------------------	---------------------------------------	---	--



**RWANDA**



Aantal projecten:

1

Totaal gefinancierd:

€ 8.872

Bereik:



Soort project:



<b>3</b> GOEDE GEZONDHEID EN WELZIJN 	<b>6</b> SCHOON WATER EN SANITAIR 
--	---------------------------------------





Aantal projecten:

2

Totaal gefinancierd:

€ 9.060

Bereik:



Soort project:

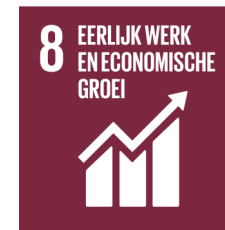


€4.250

€4.810







Aantal projecten:      Totaal gefinancierd:

9                                      € 43.879

Bereik:



Soort project:



€21.000

€7.713

€15.166





TANZANIA

Aantal projecten:

1

Totaal gefinancierd:

€ 11.972

Soort project:

Bereik:



2 GEEN HONGER



8 EERLIJK WERK EN ECONOMISCHE GROEI



ZUID-SOEDAN

Aantal projecten:

1

Totaal gefinancierd:

€ 6.000

Soort project:

Bereik:



3 GOEDE GEZONDHEID EN WELZIJN



6 SCHOON WATER EN SANITAIR



## Controle

Voor de projectopvolging is de Salvatoriaanse Hulpactie aangewezen op de projectaanvragers, daar wij zelf geen projecten opstarten. De aanvragers dienen binnen het jaar een rapport, verslag, kopie van facturen en foto's van het gerealiseerde project te bezorgen. De projectverantwoordelijke volgt dit nauwgezet op.

Bij het uitblijven van de rapporten worden naar de aanvragers aanmaningen verstuurd. Zolang deze rapporten niet ontvangen en in orde zijn, kunnen zij ook geen nieuwe aanvraag voor financiële steun indienen. Indien men na diverse aanmaningen nog niet reageert, of de rapporten zijn niet volledig, komen deze aanvragers op een "zwarte lijst" en zullen al hun aanvragen geweigerd worden.

Van de gesteunde projecten van 2015 zijn er nog 3 rapporten die ontbreken en van 1 rapport hebben we wel een tussentijds rapport binnen maar nog geen volledig. Ze zijn allen aan de zwarte lijst van aanvragers toegevoegd.

We mochten al 51 rapporten (66,23%) ontvangen van de 77 gesteunde projecten. De projecten van het eerste kwartaal ontvingen een aanmaning.

Voor een controle ter plaatse doen we beroep op de plaatselijke missionarissen en ontwikkelingshulpers van onze eigen congregatie of andere missieprocureren. Tijdens hun verlofperiode in hun thuisland brengen zij verslag uit over de vorderingen, resultaten of vertragingen van de projecten. In onze Raad van Bestuur en die van de zusterorganisatie zetelen een aantal leden die voor hun nevenfunctie vele ontwikkelingslanden bezoeken. Zij bezoeken dan tevens de projecten die wij in die regio gefinancierd hebben. In India en Oeganda worden de projecten voor ons opgevolgd door Caritas.

We ontvingen in ons kantoor vele aanvragers die enthousiast hun project aan ons kwamen voorstellen om zo steun te vragen.



Gezien het aantal projecten dat wij financieel ondersteunen, is het onmogelijk voor ons om al deze projecten verschillende jaren op te volgen. Doordat vele projecten van gekende aanvragers komen of omdat het vervolgprojecten zijn, worden vele projecten toch gevolgd. Van de Salvatoriaanse projecten wordt de continue opvolging door de missionarissen gedaan en houdt de congregatie hier ook toezicht over.

Aan elke controle ter plaatse hangt uiteraard een prijskaartje. Vandaar dat controle door eigen medewerkers of Raad van Bestuur sporadisch gebeurt. In 2016 werden er geen controles ter plaatse uitgevoerd door ons, maar uiteraard wel door mensen ter plaatse.

## Resultaten en risico's

Uiteraard doen wij er alles aan om de risico's zoveel mogelijk te beperken. Risico's waarmee we kunnen geconfronteerd worden:



Malafide aanvragers

Niet correcte bankgegevens

Geld niet besteed zoals gestipuleerd in aanvraag

Werken worden niet uitgevoerd.

Vertragingen

Rapporten niet afgeleverd

Natuurrampen

Deze risico's worden beperkt door de nodige aanbevelingen op voorhand te eisen of door een controle ter plaatse door tussenpersonen die bij ons bekend zijn. Bij analyse van de aanvragen wordt heel nauwkeurig tot in de kleinste details een onderzoek gedaan naar de oprechtheid van de organisatie. Mocht achteraf blijken dat het geld niet gebruikt wordt zoals vooropgesteld zal deze aanvrager in de toekomst geen financiële steun meer ontvangen.

Door gebeurtenissen, natuurrampen is het mogelijk dat projecten vertragingen oplopen of niet meer uitgevoerd kunnen worden. In samenspraak met onze organisatie, goedkeuring door de Raad van Bestuur, kunnen de verkregen middelen gebruikt worden voor wederopbouw of de hoogste noden.

## nieuwsflash

Het project (PR16/009: opstarten van veebedrijf) werd voorgelegd aan de Raad van Bestuur. Omdat de aankoopprijs van de dieren zeer laag was ingeschat, vroeg de Raad van Bestuur om bijkomende inlichtingen. De indiener van het project antwoordde dat hun organisatie door het Keniaans Ministerie van Landbouw is erkend en hun daarom subsidies verleent voor de aankoop van dieren. De organisatie wordt tevens begeleid door landbouwspecialisten. Na het verkrijgen van deze informatie werd het project in de volgende vergadering goedgekeurd.

Het project PR16/025, installatie zonnepanelen werd voorgelegd aan de Raad van Bestuur. Er rezen echter vragen omtrent de kostprijs van de gevraagde zonnepanelen en de installateur. In november werd het project definitief afgewezen omdat er door de aanvrager geen gevolg gegeven was aan het verzoek om op bijkomende vragen antwoord te geven.

Na de bespreking van PR16/014, inrichten van computerklas, wilde de Raad van Bestuur weten hoeveel computers er in totaal worden aangekocht en de locatie waar deze lessen zouden doorgaan. De aanvrager bezorgde de nodige informatie en de volgende vergadering werd het project goedgekeurd.

Initieel zou met de financiële middelen van PR16/020 een bakkerij opgestart worden. In augustus liet de aanvrager weten dat het project niet kon worden uitgevoerd vanwege problemen met elektriciteitsvoorzieningen. In oktober besliste de aanvrager het project niet uit te voeren omdat de installatie van nieuwe elektriciteit te duur werd en de maatschappij niet betrouwbaar is. De aanvrager nam contact met ons op of hij met de middelen een kippenkwekerij mocht opstarten met hetzelfde doel, nl. een self-support project creëren. Dit werd tijdens de vergadering van november goedgekeurd.

### **PR16/011: Medische hulp in vluchtelingenkamp—Libanon**

***Eerst en vooral wil ik de Salvatoriaanse Hulpactie danken voor het steunen van project in Dbayeh-vluchtelingenkamp. Dank zij jullie steun konden we dit jaar twee kinderen en twee volwassenen een psychotherapie behandeling betalen en medicatie voor psychische zieken. (sr Magda Smet, vluchtelingenkamp Libanon)***

### **PR16/063: Naai-atelier—Burkina Faso**

**Door de steun die wij ontvangen hebben, waarvoor dank, zijn wij kunnen overgaan tot het aankopen van naaimachines zodat er een naaiatelier kon ingericht worden. Om onze dankbaarheid te tonen, hebben we de naam van de opleiding 'Atelier de couture Josiane, gegeven, verbonden aan de naam van jullie projectverantwoordelijke (Agnes Willems)**

### **PR16/079: waterput-Ghana**

**Dankzij jullie donatie kon er op het schoolterrein een waterbron aangeboord worden en beschikt de school nu over de ongekende luxe van water! U begrijpt dat zij en wij hier bijzonder blij mee zijn. Nogmaals veel dank dat u dit mogelijk gemaakt hebt. (Lea Kloosterman, secretaris Stichting Bokemei)**



Thank You



**PR15/049 :** Ondanks dat we melding kregen van de aanvrager dat hij het geld ontvangen had, werd het terug op onze rekening gebiteerd. Bij verdere navraag kregen we geen antwoorden meer. Vandaar werd dit project dit jaar tegen geboekt. En kwamen de middelen vrij om aan andere projecten te besteden.

**PR16/075:** De financiële middelen hebben Honduras pas in 2017 bereikt. De banken zijn steeds strenger om geld naar het buitenland over te schrijven. Alle vermeldingen moeten correct zijn, zoniet komt het geld terug. De aanvragers begrijpen niet altijd het belang hiervan.

Onze banken zelf contacteren ons ook regelmatig om te verifiëren of wij wel de betalingsopdracht gegeven hebben.

Dit jaar had de projectverantwoordelijke twijfels bij de aanvragen van projecten uit Oeganda. We werken al vele jaren samen met Caritas Oeganda maar plots was het contact stroever. Daarom werd er door ons contact opgenomen met Caritas België om na te gaan of zij ons behulpzaam konden zijn en meer informatie verstrekken. De verantwoordelijke van Caritas België was zeer behulpzaam. Daar hij een reis naar Oeganda gepland had, zou hij het onderzoeken en voor ons extra controles ter plaatse uitvoeren. Na zijn reis bevestigde hij dat alles in orde was. Vanaf dat moment werden de projecten voor Oeganda, die on-hold waren gezet, vrij gegeven en aan de Raad van Bestuur ter goedkeuring voorgelegd.

*Wilt u ook graag een bijdrage leveren aan onze projecten en zo bijdragen aan een betere toekomst voor al degenen die het minder hebben? Dit kan via overschrijving op onze rekening of simpel via donatie op onze website. Dankzij jullie steun geven we velen een uitzicht op een betere toekomst en reiken wij hen een hand.*

## STEUN DIT PROJECT

Uw gift is aftrekbaar van uw belastbaar inkomen zodra het totale bedrag dat u ons in een kalender-jaar schenkt €40 of meer bedraagt.

Hiervoor ontvangt u automatisch in februari van volgend jaar een attest.

### GEEF ONLINE

40€ 100€ ANDER BEDRAG

---

Vanuit België:  
Schrijf uw gift over op rekeningnummer  
**BE24 4531 0183 5138**  
Salvatoriaanse hulpactie vzw,  
t Lo 47, 3930 Hamont

Vanuit Nederland:  
Schrijf uw gift over op rekeningnummer  
**NL61INGB0000100481**  
Stg Salvatoriaanse Hulpactie  
Postbus 2208 6020 AE Budel

## Adoptie

### Omgevingsanalyse

Voor de omgevingsanalyse van de weeshuizen, scholen waar wij adoptiekinderen steunen, doen wij beroep op onze tussenpersonen. Veelal zijn dit Nederlanders of Belgen die daar werkzaam zijn of het vanuit het thuisland opvolgen. Tijdens hun verlof, via hun jaarlijkse brieven of via mail houden zij ons op de hoogte van de evolutie van de adoptiekinderen, de situatie in de school/tehuis en de politieke en sociale toestand in het land.

Bij nieuwe aanvragen om kinderen financieel te ondersteunen, wordt steeds nagegaan hoe de situatie in die regio momenteel is, voor welke organisatie of congregatie de aanvrager werkt en door wie de controle uitgevoerd kan worden.

### Impact

Dankzij de maandelijkse of jaarlijkse bijdrage van 779 adoptieouders hebben vele individuele kinderen of een groep kinderen kans op onderwijs en zo op een betere toekomst.

Deze kinderen zijn niet enkel de adoptieouders dankbaar voor de geboden kansen maar ook de gemeenschap, de scholen waar ze hun opleiding volgen. Zij tonen deze dankbaarheid door na hun opleiding zich ten dienste te stellen van hun dorp of school.

### Controle

Jaarlijks dienen de adoptieverantwoordelijken te rapporteren hoe zij de ontvangen giften besteed hebben. De tussenpersonen bezoeken regelmatig de scholen en brengen tijdens hun bezoek verslag uit. Daar wij al vele jaren met dezelfde tussenpersonen werken stellen zich hier zelden problemen.

Mevr. Fanny Lopez, tussenpersoon in België voor diverse scholen/tehuizen in India en Congo, gaat jaarlijks voor controle naar daar. In juni en november bezoekt ze onze organisatie om persoonlijk verslag uit te brengen. Naar goede gewoonte heeft ze ook de post van de adoptiekinderen voor hun adoptieouders bij. Wij maken er snel werk van om deze post door te sturen. We weten dat de adoptieouders zich steeds verheugen op deze berichten van hun adoptiekind.

Ook Zuster Hardy, werkzaam in Chili, slaat tijdens haar verlof geen bezoek aan onze organisatie over. Enthousiast vertelt ze wat ze het afgelopen jaar allemaal heeft beleefd met haar kinderen en medewerkers.

Voor hun bezoek aan India brachten de tussenpersonen van Stichting Children Sponsorship een bezoek aan onze organisatie. Ze maakten van de gelegenheid gebruik om 2 nieuwe bestuursleden voor te stellen. Deze kregen aan de hand van de tentoonstelling meer uitleg over onze werking.



Bezoek van de verantwoordelijken van Stichting Children Sponsorship

De eigen controle is gelijkaardig als bij de projecten. Men zal deze combineren met bezoeken aan adoptietehuizen en/of scholen.

## Resultaten en risico's

Onze organisatie heeft de betrachting om de kinderen tot het einde van de studies te steunen. Dat wij hier niet altijd in slagen wordt voor een groot deel bepaald door de cultuur van de inwoners. De betrokken adoptieouders worden hierover geïnformeerd en vrijblijvend stellen wij hun een vervanging voor. De meeste adoptieouders gaan hier op in.

De reden waarom de kinderen hun studies niet beëindigen is afhankelijk van het land waar ze leven. In de Zuid-Amerikaanse landen, Brazilië en Paraguay komt het vaak voor dat de gezinnen verhuizen en het adoptiekind niet langer naar dezelfde school kan gaan, waardoor opvolging door de adoptieverantwoordelijke onmogelijk is.

Vervangingen	2016	2015	2014
Vervanging van tussenpersoon	6	0	0
Kinderen komen niet terug naar school	6	7	7
Afgestudeerd	21	27	11
Door moeder uit tehuis gehaald	7	5	2
Thuis blijven om te helpen/huwelijk	8	3	4
Verhuisd	9	1	2
Gezin heeft betere financiële situatie	1	1	
Sponsor wil kind uit ander land	0	0	1
Kind gestopt met school	0	1	
Krijgt steun van andere organisatie	0	0	2
	58	45	29

In India worden de kinderen thuis gehouden om te helpen of worden ze uitgehuwelijkt. In Indonesië worden kinderen vaak in weeshuizen geplaatst, maar na een bepaalde tijd als de moeder zelf weer voor haar kinderen kan zorgen gaat het terug naar het gezin.

31 van de vervangingen hadden één van deze redenen. Voor 21 adoptieouders brachten we het fantastische nieuws dat hun adoptiekind zijn studies succesvol beëindigd had. Ook zij ontvangen een voorstel om een nieuw kind te adopteren.

Vele van onze donateurs hebben een gezegende leeftijd; ook onze adoptieverantwoordelijken. Zij zijn al vele jaren actief in het ontwikkelingsland. Een

aantal jaren geleden hebben we er op aangedrongen dat zij voor opleiding en vervanging zorgen. In de meeste gevallen loopt de overgang soepel. Maar in sommige gevallen loop de communicatie stroever omdat we nu samenwerken met locals.

Zij voeren hun werk correct uit, maar beschikken niet altijd over dezelfde passie als hun voorganger. Daarom gebeurt het in sommige gevallen dat er overgegaan wordt op collectieve adoptie omdat dit voor hen minder administratie met zich mee brengt: geen vervangingen, geen persoonlijke brieven van adoptiekinderen,... Uiteraard moeten zij tijdig de nodige rapporten en verslagen bezorgen.

Om het wegvallen van oudere adoptieouders op te vangen, ontvangen een aantal adoptiehuizen sinds enkele jaren, via de zusterorganisatie, extra steun. Jaarlijks onderzoekt de adoptieverantwoordelijke waar de noden het hoogst zijn en selecteert zij 4 adoptiehuizen. Na goedkeuring van de Raad van Bestuur ontvangen deze elk € 5.000.



Middelen voor nieuwe handboeken Brazilië

Van een tussenpersoon ontvingen we bij een vervanging in Congo onderstaand bericht:

*"Een verpleegster A1 dankt om de steun die ze in het verleden van de Salvatoriaanse Hulpactie heeft gekregen. Nu heeft ze een diploma en kan ze op haar beurt anderen helpen."*

*Zr. Patricia Winters*

*April 2016*



Met het werk op school gaat het goed. Met de leerlingen ben ik goed tevreden. De proefwerken zijn deze weken voorbij. Ik moet zeggen dat de leerlingen goed werk hebben gemaakt. Ze weten nu dat ze goed moeten studeren voor een goede toekomst. De ouders waren met de vergadering erg tevreden. Er was wel wat verandering, zoals vaak, maar het is goed aangenomen. Gelukkig!

Lang hebben we al adoptie studenten van u in Nederland. Het is geweldig hoor, waar ook al veel mensen een betere toekomst van gekregen wegens hun studie.

DANK ZIJ U EN VELEN die hierbij helpen; er zijn door hun studie, onderwijzer, secretaris en door hun verdere studies militair, advocaat, bouw ...

Erg fijn hoor, er komt nu van alles in het dorp.

THANK YOU

*Zr. Redempta Bogers*

*Brazilië, juli 2016*

15 adoptieouders  
Collectieve adoptie  
1 school  
2 verantwoordelijken

79 adoptieouders  
64 adoptiekinderen  
Collectieve adoptie  
2 scholen  
2 verantwoordelijken



15 adoptieouders  
13 adoptiekinderen  
Collectieve adoptie  
Gezinnen  
1 verantwoordelijke

156 adoptieouders  
147 adoptiekinderen  
Collectieve adoptie  
2 scholen  
3 verantwoordelijken

9 adoptieouders  
8 adoptiekinderen  
Collectieve adoptie  
1 verantwoordelijke



52 adoptieouders  
55 adoptiekinderen  
1 school  
1 verantwoordelijke



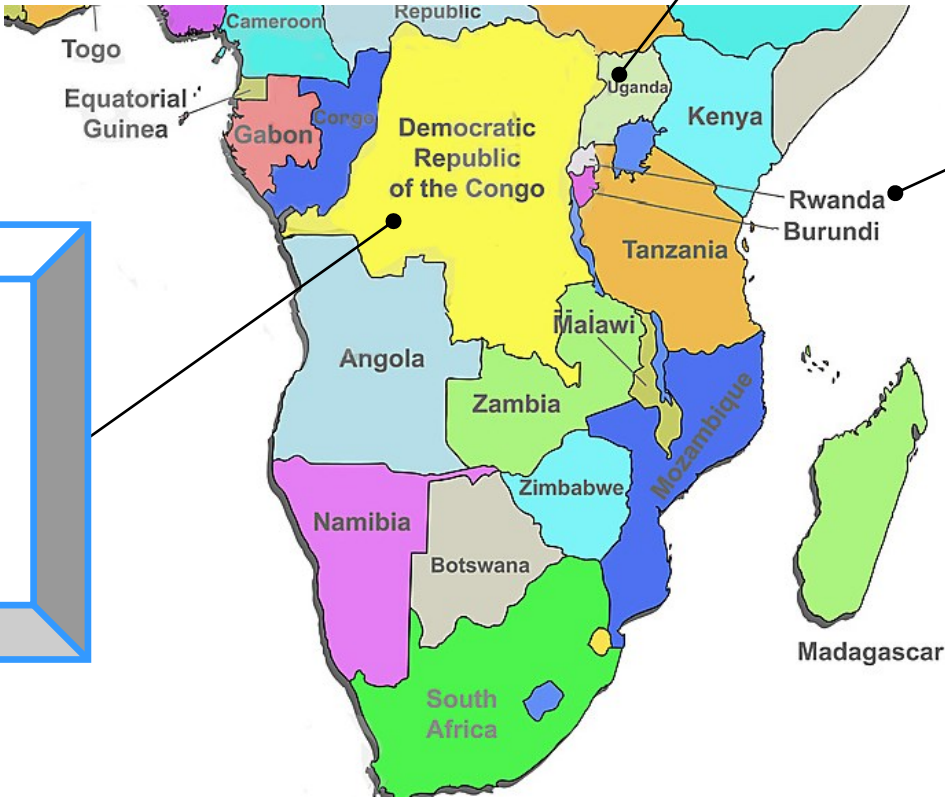
Muchas gracias





Aksanti Sana

27 adoptieouders  
 28 adoptiekinderen  
 Collectieve adoptie  
 Gezinnen  
 1 school  
 1 verantwoordelijke



82 adoptieouders  
 62 adoptiekinderen  
 4 scholen  
 Gezinnen  
 11 verantwoordelijken

56 adoptieouders  
 76 adoptiekinderen  
 Collectieve adoptie  
 1 school/vluchtelingen  
 4 verantwoordelijken

174 adoptieouders  
 190 adoptiekinderen  
 Collectieve adoptie  
 6 scholen  
 6 verantwoordelijken



7 adoptieouders  
 2 adoptiekinderen  
 Collectieve adoptie  
 1 school  
 1 verantwoordelijke

88 adoptieouders  
 75 adoptiekinderen  
 Collectieve adoptie  
 3 scholen  
 3 verantwoordelijken



Thank you

## Voorbestemde giften

Indien de donateur bij zijn overschrijving aangeeft; dat zijn gift voor een welbepaalde tussenpersoon of de werking van deze tussenpersoon bestemd is, vallen die giften onder de noemer voorbestemd. Deze giften dienen uiteraard te voldoen aan onze doelstelling. Vandaar dat het grootste aandeel ook naar onderwijs gaat. In ons kwartaalblad komen vaak scholen en weeshuizen aan bod. Vele lezers maken de keuze om deze scholen, weeshuizen voor een langere tijd te ondersteunen. De andere middelen zijn giften ter ondersteuning van de werking ter plaatse van de missionarissen of lekenhulpers.

Ook voor deze giften dienen de ontvangers jaarlijks een rapportage te sturen betreffende de besteding. Op deze wijze kunnen wij verifiëren of deze gelden volgens onze voorwaarden en criteria besteed werden.

Stellen wij vast dat men zich niet aan de gemaakte afspraken houdt, zullen wij de samenwerking met onmiddellijke ingang stop zetten.

Voor de Nederlandse organisatie zijn deze giften afkomstig van Gezinsadoptie Eindhoven en zijn bestemd voor Michel Grobben werkzaam in Venezuela. De giften worden via onze organisatie doorgestort. Pater Grobben is een Salvatoriaan en de giften die wij voor hem ontvangen worden samengevoegd. Zo is er een besparing op bankkosten.

## Kleding

### Omgevingsanalyse

Voor deze analyse baseert de zusterorganisatie, die de containers ledigt, zich op de informatie die zij op de markt verzamelt via de sorteerbebedrijven en andere inzamelaars. Deze informatie wordt aangevuld met de Nederlandse markt via het SVKI, missiecomités en Nederlandse gemeenten. Op basis hiervan worden beslissingen genomen, budgetten opgesteld en aanpassingen doorgevoerd.

### Opbrengsten

Er werd al eerder aangehaald dat onze opbrengst in grote mate afhankelijk is van de beslissingen van gemeenten en intercommunales. Dit boekjaar had het nieuwe contract van Limburg.net (BE) een neerwaartse invloed op het aantal ingezamelde kg kleding en bijgevolg ook op de omzet. Het negatieve verschil werd gelukkig afgevlakt door de timing van het wisselen van de containers. Hierdoor hadden we nog een half jaar dezelfde inkomsten als voorheen.

In Nederland had een gemeente waar wij, in opdracht van onze zusterorganisatie, voor een missiecomité al meer dan 35 jaar kleding inzamelden ook een aanbesteding uitgeschreven. Hun beslissing had tevens een negatief effect op inzameling via containers, maar ook voor de huis-aan-huisinzameling. Ondanks onze jarenlange samenwerking woog ook hier het caritatieve en de steun aan een plaatselijke vereniging niet.

Uit nevenstaande tabel ziet u duidelijk hoeveel containers wij hebben moeten weghalen en hoeveel minder kleding er ingezameld werd. Tevens zijn de huidige containermodellen kleiner in vergelijking met onze oude kledingcontainers.



Jaar	Kleding			Kleding		
	Containers	ton	Gemiddelde kg per container	Containers	ton	Gemiddelde kg per container
2016	347	2.392	6.893	16	129	8.063
2015	464	2.595	5.593	25	196	7.840
2014	475	2.245	4.726	21	145	4.726
2013	427	2.214	5.185	18	186	5.185
2012	421	2.280	5.416	73	529	5.416

Daar de containers kleiner zijn en we alleenrecht hebben in de gemeenten ons toegewezen door Limburg.net, worden veel containers 2 x per week leeg gemaakt. Vandaar het hoger gemiddelde kg kleding per container. En het feit dat de wijziging gedurende de loop van het jaar gebeurde. Huis-aan-huisinzamelingen worden nog enkel voor één missiecomité in Nederland uitgevoerd, 14 ton kleding levert zo nog een bijdrage aan de omzet.

De andere inzamelingen in Nederland zijn enkel huis-aan-huisinzamelingen die door derden worden uitgevoerd. De firma PLQ verzorgt de inzamelingen waarvoor de Stichting een vergunning ontvangen heeft. Jaarlijks vraagt de Stichting bij diverse gemeenten vergunning aan om huis-aan-huisinzamelingen te mogen organiseren. Hierbij wordt het volgende in acht genomen:

- Hoeveel bracht de inzameling vorig jaar op?
- Hoeveel rekent de gemeente aan als leges?
- Heeft het SVKI voor deze gemeente een vergunning?

Reeds verschillende jaren maakt de Stichting deel uit van het SVKI. In welbepaalde gemeenten worden hier gezamenlijke inzamelingen georganiseerd. De opbrengst wordt onder de 7 leden verdeeld. (In de jaarrekening opgenomen onder gezamenlijke acties)

Inzamelaar	Jaar	Aantal vergunningen	Verspreide zakken	Opgehaalde kg	Gem. kg per zak	Gem. kg per gemeente
SVKI	2016	61	1.283.715	341.454	0,27	5.598
PLQ	2016	22	285.930	58.892	0,21	2.677
		<b>83</b>	<b>1.569.645</b>	<b>400.346</b>	<b>0,26</b>	<b>4.823</b>
SVKI	2015	142	2.652.532	812.010	0,31	5.718
PLQ	2015	34	238.856	61.575	0,26	1.811
		<b>176</b>	<b>2.891.388</b>	<b>873.585</b>	<b>0,30</b>	<b>4.964</b>
SVKI	2014	167	2.588.989	766.125	0,30	4.588
PLQ	2014	38	299.803	85.980	0,29	2.263
		<b>205</b>	<b>2.888.792</b>	<b>852.105</b>	<b>0,29</b>	<b>4.157</b>

Basisverzamelstaten PLQ

Voor het verkrijgen van de vergunning zijn we afhankelijk van het beleid van de gemeente. Van daar dat we niet jaarlijks hetzelfde aantal vergunningen bekomen. Het aantal verkregen vergunningen varieert van jaar tot jaar. Dit heeft diverse oorzaken:

- De gemeente geeft maar één vergunning om de 2 jaar.
- Wij vragen zelf geen vergunning meer aan.
- De gemeente heeft aangegeven dat ze tot een bepaald jaar geen vergunningen meer toekennen.
- Er zijn meer inzamelaars die een vergunning aanvragen.
- Verandering afval- of aanbestedingsbeleid van de gemeente.

De tabel toont duidelijk dat er een enorme daling is in het aantal verkregen vergunningen. De vergunningen toegekend aan het SVKI zijn zelfs met meer dan 50% gedaald. Tevens wordt er gemiddeld minder kleding in de kledingzak gestopt. Dit heeft uiteraard een impact op onze inkomsten uit kleding.

### Besteding

Als caritatieve instelling is de kledinginzameling één van de pijlers om onze doelstelling te realiseren.

Na de ophaling van de gedoneerde kleding in de kledingcontainers wordt deze kleding verkocht aan gespecialiseerde sorteerbebedrijven. Zo bekomt de organisatie middelen om projecten van haar zusterorganisatie en de plaatselijke missiecomités te ondersteunen. Door middel van de steun aan duurzame projecten draagt zij bij om de levensstandaard in de landen in ontwikkeling te verbeteren.

Onze betrachtning is om zoveel mogelijk aan deze doelstelling te doneren, daarom ziet de Raad van Bestuur er nauw gelet op toe dat de kosten beperkt blijven en binnen het opgestelde budget vallen. In de kosten zijn er echter ook een aantal rubrieken waar wij geen besparingen kunnen doorvoeren maar onderworpen zijn aan de marktprijzen en/of contracten (diesel-, energieprijzen, vergoeding intercommunale, verzekeringen). Waar we op deze kosten kunnen besparen zullen we inspanningen blijven doen. Zo zijn we nu een energiehopper geworden.

De laatste jaren wordt in het budget de vergoeding voor missiecomités bepaald. Net als vorig jaar zouden ze een vergoeding van € 0,10 per ingezamelde kg kleding ontvangen. Een totaal bedrag van € 142.366 werd op deze manier aan het goede doel geschonken. In Nederland wordt er gewerkt met een staffelprijs.

Omwille van de onzekere toestand aangaande de kledinginzameling, nog geen volledig overzicht van het effect van de wijzigingen in het containerlandschap en het feit dat het contract maar voor 3 jaar is, is de netto opbrengst aan het overgedragen resultaat toegevoegd

## [ Wist u dat? ]

- ① Wij dankbaar zijn voor de kleding die u in onze kledingcontainers deponert.
- ① U zo steun geeft aan uw plaatselijke missiecomité en/of St. Vincentiusvereniging.
- ① U ons helpt onze doelstelling te verwezenlijken.
- ① De mensen in de ontwikkelingslanden u dankbaar zijn.
- ① Dat kinderen hierdoor onderwijs kunnen volgen.

## Klachten

Betreffende kledinginzameling worden weinig klachten genoteerd. Af en toe wordt er een melding gemaakt dat men vergeten is hun kledingzak op te halen (4). We geven dit aan de inzamelfirma door die dit dan correct afwikkelt. In ons klachtenboek werd er ook een klacht genoteerd dat bij de verdeling van de kledingzakken de verdeler geen rekening gehouden had met de jaanee sticker. De verdeelfirma werd er nog eens attent op gemaakt om dit in de toekomst te respecteren.

Indien de kledingcontainer overvol is en we hiervoor worden gecontacteerd catalogeren wij dat onder de noemer melding. De kledingcontainers worden wekelijks geleegd, maar het is best mogelijk dat hij 's anderdaags terug vol is indien bewoners van de desbetreffende gemeente juist hun kast hebben opgeruimd. Er wordt dan een extra rit gepland om deze containers zo snel mogelijke te ledigen.

Dit jaar ontvingen we een klacht betreffende een nieuwe locatie van een container. De gemeente had ons deze standplaats doorgegeven, maar de eigenaar ging hier niet mee akkoord. Samen met de gemeente is er naar een andere geschikte locatie gezocht en werd deze container verplaatst.

## Maatschappelijk verantwoord ondernemen

Maatschappelijk verantwoord ondernemen betekent in grote lijnen dat bij het handelen van de organisatie rekening wordt gehouden met de maatschappelijke gevolgen: de sociale, milieu gerelateerde en economische gevolgen.

Maatschappelijk welzijn, duurzaamheid, ecologie loopt als een rode draad door onze organisatie.

Wij hebben niet enkel oog voor het welzijn van de

begunstigden van onze projecten maar ook voor het welzijn van het personeel die hier haar taken uitvoert. Er wordt zorg voor gedragen dat zij in de beste omstandigheden kunnen werken en alle daarvoor nodige middelen ter beschikking hebben. Er is regelmatig overleg waardoor ze tijdig kunnen aangeven indien men tegen welbepaalde grenzen aanloopt.

Door de samenwerking met missiecomités is er ook een duurzame invloed in eigen land, en levert de organisatie een sociale bijdrage.

Deze sociale bijdrage wordt ook geleverd via de kledinginzameling. Hier is eveneens een grote ecologische impact. De kleding wordt gesorteerd voor hergebruik en komt bijgevolg niet op de afvalberg terecht. De organisatie heeft ook oog voor de afvalverwerking van de afval die in de kledingcontainers terecht komt. Enerzijds door de afval te sorteren en anderzijds door sorteefirma's te selecteren die zoveel mogelijk recyclen.

Door de keuze van de inzamelaar wordt een bijdrage geleverd aan het milieu daar men zo minder afvalstoffen uitstoot door de km te beperken. Ons personeel is ook bewust met afval sorteren bezig. Papier en inkt wordt apart gesorteerd.

Tevens zijn wij houder van het Solid'R label, een belangrijke voorwaarde om dit label te bekomen is het onderschrijven van een ethische code.

Het intern maatschappelijk verantwoord ondernemen beleid heeft ook in de derde wereld een gevolg. Bij het selecteren van projecten wordt geanalyseerd welk effect de financiële steun heeft op de duurzaamheid, het maatschappelijk welzijn van de bevolking en ecologisch effect van de omgeving. Voor elk project wordt bekeken welke bijdrage zij leveren aan de 17 werelddoelen.

Voor de financiële kinderafdoptie staat uiteraard het welzijn van het adoptiekind centraal. Dankzij onderwijs zullen deze kinderen een belangrijke bij-

drage leveren aan de maatschappelijke en sociale ontwikkeling van hun gemeenschap.

## Personeelsbeleid

De administratie en de inzameling van kleding is in handen van de Belgische organisaties. De Nederlandse afdeling heeft geen eigen personeel in dienst. De administratieve diensten worden in België uitgevoerd voor de 3 organisaties. Deze Belgische organisaties dienen hun beleid af te stemmen op de geldende collectieve arbeidsovereenkomsten en de wettelijke vereisten aangaande het arbeidsreglement. De directeur is ter beschikking gesteld van de 3 organisaties en ontvangt als dusdanig geen salaris. Enkel de kosten gemaakt voor de organisatie worden aangerekend. Deze bedroegen voor 2016 €0.

## Opleidingen

Onze werknemers een opleiding laten volgen is één van onze jaarlijkse doelstellingen. Daarom organiseren we jaarlijks in house een opleiding voor onze chauffeurs opdat ze in orde blijven met de kredietpunten voor hun C-rijbewijs. Dit jaar was het lesonderwerp: " *Gezonder leven, minder stress*". We vinden het belangrijk om ook oog te hebben voor het welzijn van onze werknemers.

De administratieve bedienden volgden een online workshop betreffende Facebook.

Wij doen geen beroep op vrijwilligers. De administratieve taken vereisen scholing, specifieke kennis en constante aanwezigheid. Wij werven geen fondsen face to face waar meestal vrijwilligers voor worden ingezet. Enkel bij de organisatie van grotere evenementen doen wij beroep op vrijwilligers. Bevriende missiecomités steken dan graag een handje toe.

Tewerkstelling ten gevolge van de projecten is voor onze organisatie geen criterium en wordt ook niet

opgevolgd, daar wij enkel de financiële steun leveren. Lonen van personeel worden ook als projectfinanciering geweigerd. De nadruk ligt voor ons op de impact, hoeveel mensen er worden geholpen dankzij het project.

## Afwezigheden

De kledingcontainers hebben geen sluitingsperiode wegens verlof vandaar dat we tijdens de zomermaanden beroep doen op vakantiewerkers. Omwille van het wisselen van de kledinglocaties hebben we ook tijdens de paasvakantie studenten ingeschakeld om te helpen met de reguliere lediging.

Om persoonlijke reden was een van onze medewerkers in februari overgeschakeld naar een parttime regime en had een andere chauffeur een arbeidsongeval. Omdat hij ten gevolge hiervan geruime tijd afwezig was, werd er gedurende de periode april-juni beroep gedaan op tijdelijke krachten. Hiervoor werd een interim-bureau ingeschakeld.

Dat onze chauffeurs zwaar werk uitvoeren bleek hier nogmaals. Een aantal interim arbeiders haakten na enkele werkdagen al af.

In vergelijking met vorig jaar waren er ongeveer evenveel afwezigheden wegens ziekte nl. 2,60 % (2014: 2,57 %). Deze afwezigheden werden intern opgevangen door herverdeling van de taken.

## SWT

Net voor de jaarwisseling hebben we van onze trouwe werknemer Gerard Tijksens afscheid genomen op arbeidsvlak. Omwille van zijn leeftijd en aantal werkjaren kwam hij in aanmerking voor het stelsel werkloosheid met bedrijfstoeslag. Gedurende 39 jaar zette hij zich elke dag in voor onze organisatie.

Wettelijk zijn wij verplicht om deze werknemer te

vervangen door een werkloze. Via de VDAB werd een procedure opgestart om een geschikte kandidaat te zoeken.



In weer en wind  
ledigde je containers heel gezwind.  
Menige zakken werden in de vrachtwagen gegooid  
maar die opdracht is nu voltooid.  
Na 39 jaren van labeur  
is het gedaan met zakken gesleur.  
Wij willen je danken voor je inzet,  
je leverde een belangrijke bijdrage aan onze omzet.

## Milieu

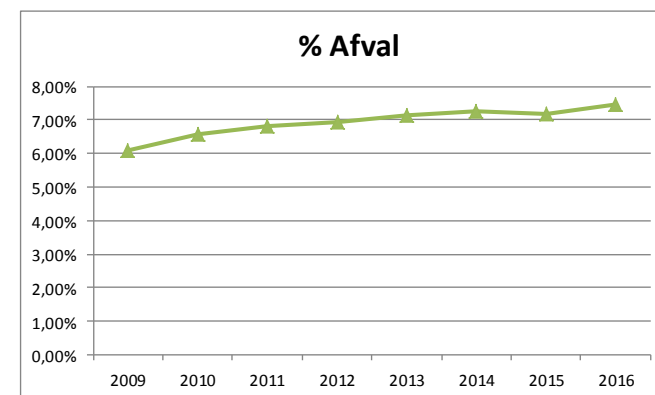
Zowel in eigen land als in de ontwikkelingslanden hechten we belang aan het ecologisch aspect. Projecten in het Zuiden die een bijdrage leveren aan het milieu geven wij graag onze steun. Dit jaar werden er financiële middelen vrijgemaakt voor de opstart van een zonnebloemplantage en opvangen van regenwater.

De Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp & stichting Salvatoriaanse Hulpactie dragen door het inzamelen van uw afgedragen kledij bij tot het milieu. Was u hiervan op de hoogte? U was er zich vast wel al van bewust dat de kleding die u weg doet onder de noemer restafval valt. Wij zorgen ervoor dat uw afgedragen kledij een tweede leven krijgt in de ontwikkelingslanden en het aandeel wat niet meer

draagbaar is wordt verder gerecycleerd.

Om onze kledingcontainers te ledigen en te vervoeren hebben wij daarom een vergunning van OVAM (BE).

Ondanks de duidelijke sticker "**geen afval**" treffen onze chauffeurs dagelijks afval aan, in en om de containers. Vandaar leveren we nog een extra bijdrage aan het milieu, want al dit afval, die anderen dumpen, wordt door onze chauffeurs opgeruimd opdat de container en zijn omgeving netjes blijft.



Bron: Ingezamelde kg afval 2009-2016

Wij wensen respectvol met kleding om te gaan. Daarom worden de containers manueel geledigd. Zo kunnen onze werknemers het afval van de kleding gescheiden houden en gaat er minder kleding door beschadiging of vervuiling verloren. Dit afval vormt voor onze chauffeurs ook een risico en maakt hun werk extra belastend.

Daarom is het sensibiliseren omtrent afval ook een jaarlijks terugkerende doelstelling. Tijdens rondleidingen in de tentoonstelling en voordrachten is dit een aspect dat zeker aan bod komt. We vinden het belangrijk om te informeren wat de consequenties van afval voor de werknemers en de kleding zijn.

## Limburg.net

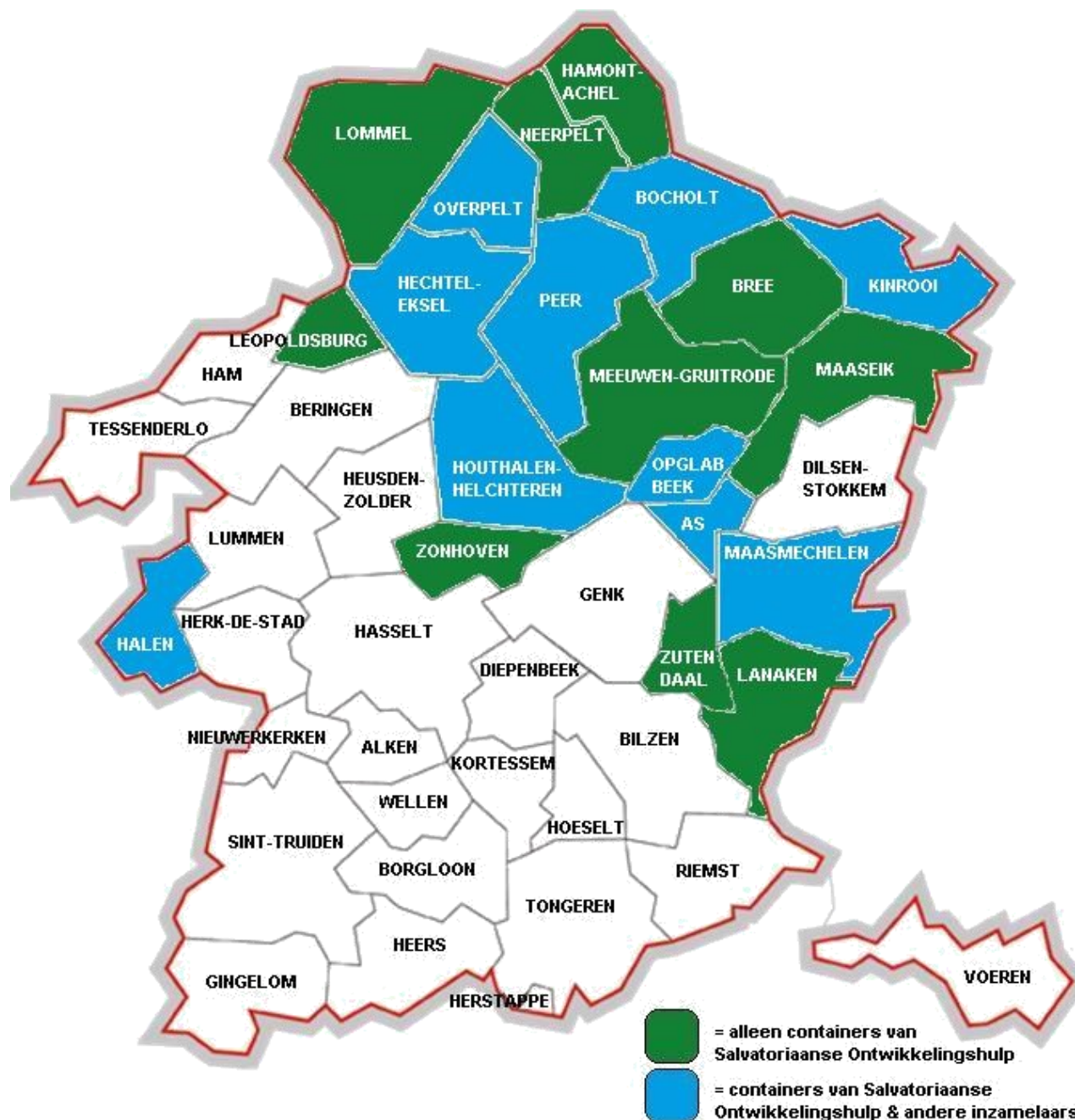
In het verslag is al meermaals aangehaald dat de wijzigingen opgelegd door het nieuwe contract met Limburg.net een enorme impact heeft op onze organisatie. Niet enkel financieel, extra investering, wijziging in de vergoeding, minder ingezamelde kg kleding maar ook organisatorisch.

Er zat vertraging op de invoering van het contract. In maart werd er in samenspraak met de gemeenten of opgelegd door de gemeenten, het totaal aantal locaties bepaald. Al snel bleek dat de meeste gemeenten vasthielden aan één container per 1.000 inwoners zoals opgelegd door OVAM. Bij de bespreking met Limburg.net was het uitgangspunt 1,5 container per locatie. Omdat we vreesden dat de omwisseling midden van de vakantieperiodes zou vallen werd een analyse gemaakt van de ingezamelde kg in de gemeenten die we kwijt waren.

De kledingcontainers waar weinig kleding in terecht kwamen, werden reeds weggehaald. Vanaf eind mei werd er dan in de gemeenten waar het akkoord mee rond was, de nieuwe containers op de overeengekomen locaties geplaatst. In andere gemeenten werden de oude containers weggehaald. Dit alles gebeurde in combinatie met de reguliere inzamelingen.

Eind juni waren de containers geplaatst, met uitzondering van de gemeente Hasselt, waar het akkoord langer op zich liet wachten. De containers in Hasselt werden eind augustus verwijderd.

Door het proefproject dat momenteel in de gemeente Lommel loopt, gelijktijdige inzameling van alle soorten afval, staan daar minder containers dan in de aanbesteding voorzien.



## Gemeenten

In 2015 hadden we veel tijd gestoken om met diverse gemeenten de locaties van de containers te bespreken en om extra locaties te zoeken. In sommige gemeenten hadden we extra containers mogen plaatsen. Maar door de wijziging van Limburg.net en nieuwe verdeling van de gemeenten is deze inspanning teniet gedaan.

Op de gemeenten in het blauw ingekleurd (zie vorige pagina) is er niets gewijzigd. Deze gemeenten zijn, buiten de containerparken, niet aangesloten bij Limburg.net voor wat de kledinginzameling betreft.

In 2016 werden er geen nieuwe aanbestedingen uitgeschreven in de gemeenten waar wij kleding inzamelen.

## Leer- en verbeterpunten

Omwillen van de kleine groep medewerkers (4) die elk hun expertise hebben, maar ook taken in hun pakket krijgen die nieuw zijn, is er een voortdurend leer- en verbeterproces. Na elke opdracht, voordracht, rondleiding wordt er een evaluatie gemaakt. Zo kunnen tekortkomingen de volgende keer verbeterd worden.

Dit jaar hielden onze medewerkers veel rondleidingen en voordrachten voor verschillende leeftijden. Uit deze voordrachten ter plaatse leren we welk beeldmateriaal een surplus levert aan onze uiteenzetting en welke niet. Door de vragen die er gesteld worden, kunnen we tijdens onze volgende uiteenzettingen hierop anticiperen. Het is belangrijke, vooral bij leerlingen, om zoveel mogelijk hun aandacht te houden. Daarom worden deze voordrachten actiever gemaakt.

Uit de vorige aanpassingen van de website, en het bezoeken van andere websites besloten we onze website een moderne look te geven. Tijdens het

uitwerken hiervan liepen we soms tegen hindernissen aan waarvoor we een oplossing dienden te zoeken.

We hebben ook geleerd dat communicatie met de missiecomités zeer belangrijk is. We mogen niet uitgaan van veronderstellingen, maar regelmatig overleg is noodzakelijk.

Een van onze sterktes is onze hand-on mentaliteit en die willen we zeker niet verloren laten gaan. Hierdoor worden bepaalde, niet-dringende taken on-hold gezet. Bezoekers, rondleidingen en voordrachten houden onze passie levend en leveren een bijdrage aan het bereiken van de doelstellingen. Hiervoor passen we graag onze agenda aan.

## 7. Toekomst informatie

### Begroting 2017

Gezien de verscheidenheid van de 3 organisaties wordt voor iedere organisatie afzonderlijk een budget opgesteld. De beslissingen worden ook steeds per organisatie genomen. De geconsolideerde begroting is de optelsom van deze 3 aparte budgetten.

Bij het opstellen van het budget werd rekening gehouden met onderstaande problemen en zekerheden.

Bij het opstellen van het budget werden we geconfronteerd met de moeilijkheid om in te schatten hoeveel kleding we in 2017 zouden inzamelen. Daar we in 2016 in een omschakelingsjaar zaten qua locaties en aantal containers hadden we geen totaal beeld. Wat we in het 3de kwartaal wel al konden vaststellen, was een daling in het aantal ingezamelde kg kleding. Tevens moesten we er rekening mee houden dat van 1 bepaalde gemeente er nog containers stonden tijdens de zomermaanden. Daarom werd de hoe-

veelheid kleding die we verwachtten op te halen in 2017 neerwaarts aangepast. Anderzijds stelden we ons de vraag of er ruimte zou zijn voor een prijsverhoging. Door de zware investeringen, vergoedingen nu ook op privéterrein aan Limburg.net, onderhoud ter plaatse is er een toename in onze kostprijs. Er werd beslist om de verkoopprijzen aan te passen.

In die periode kregen we ook bericht van de gemeente Cranendonck (NL) dat zij hun afvalbeleid aan het herbekijken waren. Ons contract werd voorlopig verlengd met 1 jaar.

Gezien de daling van het aantal vergunningen werd het budget van de opbrengsten uitbesteding kledinginzameling t.o.v. het voorgaande jaar gehalveerd. Voor de gezamenlijke inzamelingen moet het vorige budget ook in 2017 haalbaar zijn.

Mochten zich aanbestedingen aankondigen die binnen ons domein vallen, zullen wij hier uiteraard op inschrijven. Wel stelden we vast dat de aanbestedingen die in 2016 uitgeschreven werden vooral betrekking hebben op gehele afvalverwerking.

Bij de opstelling van het budget worden de 3 pijlers van de fondsenwerving apart gebudgetteerd omdat we bij elk van hen met specifieke factoren rekening moeten houden. Hier komen de verschillen tussen de organisaties tot uiting. In de periode van het opstellen van het budget stelden we vast dat de vrije giften beduidend minder waren dan het voorgaande jaar en dat daarom in combinatie met het dalend aantal donateurs werd beslist om dit budget te verminderen t.o.v. het voorgaande jaar.

Voor Nederland verwachten we, ondanks de jaarlijkse daling van donateurs, dat het vooropgestelde budget voor de pijler fondsenwerving behaald wordt.

De inkomsten voor adoptie (BE) schatten we hetzelfde in als budget 2016. Tot nu zijn we er in



geslaagd om de adoptieouders die gestopt zijn op te vangen door nieuwe.

In Nederland hebben we een andere verwachting: nl. een daling van de inkomsten daar er donateurs stoppen, maar er geen nieuwe aanwervingen bijkomen.

Voor de derde pijler, voorbestemde giften zijn we afhankelijk van acties van derden. Bij het opstellen van het budget was ons bekend dat één van deze organisaties hun werking stop zet. We hebben ten gevolge hiervan het budget aangepast.

Net als in het verleden wordt nog steeds 10% werkingskosten ingehouden. Voor de projecten zullen dezelfde criteria en procedures behouden blijven. De focus van de projecten ligt ook in 2017 op onderwijs, inkomensverbetering, gezondheidszorg, voedselhulp, water, sanitair, elektriciteit. De projecten zullen ook getoetst worden aan de in 2016 ingevoerde werelddoelen. Afhankelijk van onze beschikbare middelen in combinatie met het aantal valabele aanvragen zal gedurende het jaar bepaald worden hoeveel er uiteindelijk besteed zal worden.

Zoals in voorgaande jaren houden wij onze kosten nauwlettend in het oog. Dit jaar konden we de KM heffing beter budgetteren daar we nu zicht hebben hoeveel deze kosten bedragen. Tevens zijn wij een energiehopper geworden. We bekijken jaarlijks welke leverancier het beste tarief voor onze organisatie heeft.

Bij de budgettering van de loonkosten is rekening gehouden met een indexaanpassing en de verandering van het werkregime van één van onze bedienden in februari.

De afschrijvingen worden uiteraard bepaald door de investeringen van voorgaande jaren. In 2016 zijn er aanzienlijke investeringen geweest in kledingcontainers en rollend materiaal. Voor 2017 voorzien we de noodzakelijke vervangingen van

computers, printer, boekhoudprogramma, tijdsregistratiesysteem, daar de levensduur hiervan verstreken is. Er zal ook geïnvesteerd worden in een aantal kleine kledingcontainers als reserve om bepaalde situaties snel te kunnen opvangen.

Net als voorgaande jaren worden er tijdens de zomermaanden jobstudenten ingezet.

Indien er aanvragen binnen komen voor aanbestedingen zal hier op ingegaan worden.

Er wordt rekening gehouden met de jaarlijkse indexaanpassingen en aangekondigde prijsstijgingen. Voor reclame wordt een bedrag voorzien en afhankelijk van het aanbod zal geëvalueerd worden of op deze aanbieding ingegaan wordt.

De besteding aan projecten lijkt in het budget

laag. We wensen hier nogmaals te benadrukken dat deze uitgaven bepaald worden door de inkomsten van vorig boekjaar en de besteding aan erfenissen. Bij de resultaatverdeling is door de algemene vergadering beslist dat er minstens € 278.615 zal besteed worden aan projecten in 2017. (zie ook doelstellingen 2017)

De vooruitzichten voor de rentevoeten zijn er niet op verbeterd dus zijn de verwachtingen niet positief.

Omwille van de ongekende factor worden in het budget de nalatenschappen niet opgenomen.

Deze inkomsten hebben een positief effect op het % kosten eigen fondsenwerving/baten eigen fondsenwerving.

	Werkelijk 2016	Begroot 2017	Verschillenanalyse
	€	€	€
<b>Baten</b>			
Baten uit eigen fondsenwerving	1.560.361	863.894	696.467
Baten uit gezamenlijke acties	7.317	6.750	567
Rentebaten en baten uit beleggingen	2.305	800	1.505
Overige baten	57.327	33.250	24.077
<b>Som der baten</b>	<b>1.627.310</b>	<b>904.694</b>	<b>722.616</b>
<b>Lasten</b>			
Besteed aan doelstellingen			
Hulpverlening	1.247.399	530.679	716.720
Werving baten			
Kosten uit eigen fondsenwerving	239.669	255.359	-15.690
Beheer en administratie			
Kosten beheer en administratie	35.228	31.395	3.833
<b>Som der lasten</b>	<b>1.522.296</b>	<b>817.433</b>	<b>704.863</b>
<b>Resultaat voor resultaatsbestemming</b>	<b>105.014</b>	<b>87.261</b>	<b>17.753</b>
<b>Besteding aan de doelstelling</b>			
t.o.v. totale baten	76,7%	58,7%	
t.o.v. totale lasten	81,9%	64,9%	
<b>Kosten eigen fondsenwerving</b>			
t.o.v. baten eigen fondsenwerving	15,4%	29,6%	
<b>Kosten beheer en administratie</b>			
	2,3%	3,8%	



## Doelstellingen, actiepunten 2017

### Wij willen in 2017 :

- ☑ In België 1.900 ton kleding ophalen via kledingcontainers.
- ☑ In Nederland 117 ton kleding ophalen via kledingcontainers en 15 ton via huis-aan-huisinzamelingen.
- ☑ De missiecomités, groepen, verenigingen ontvangen €0,10 per ingezamelde kg via kledingcontainer.
- ☑ De missiecomités, groepen, verenigingen ontvangen volgens een staffeltabel een vergoeding per ingezamelde kg via kledingcontainer. (NL)
- ☑ Kledingcontainers op locatie onderhouden 2 x per jaar.
- ☑ Nieuwe contracten bedingen met bestaande gemeenten.
- ☑ Inschrijven op aanbestedingen uitgeschreven door de gemeenten in de provincie Limburg (BE & NL) en Noord-Brabant (NL).
- ☑ De gemeenten, niet aangesloten bij Limburg.net informeren over de opgehaalde kg kleding maar ook over de steun aan de plaatselijke vereniging.
- ☑ Arbeiders en bedienden minstens één opleiding laten volgen.
- ☑ Tijdige rapportering naar de betrokken instanties.
- ☑ Minstens 350 bezoekers informeren over onze werking d.m.v. rondleidingen en voordrachten; dit in samenwerking met de zusterorganisaties.
- ☑ Mensen sensibiliseren omtrent het afval.
- ☑ De reserve fonds doelstelling voor het bedrag van € 278.615 volledig besteden aan projecten.
- ☑ De aanvragen van projecten toetsen aan de 17 werelddoelen.
- ☑ De kosten eigen fondsenwerving binnen de norm van het CBF houden.
- ☑ Ons kwartaalblad 4 x per jaar gratis verspreiden.
- ☑ € 188.000 ontvangen aan vrije giften en € 162.000 voor adoptie.



- ☑ Door acties en rondleidingen 10 nieuwe adoptieouders aantrekken.
- ☑ Minstens 350 bezoekers informeren over onze werking d.m.v. rondleidingen en voordrachten.
- ☑ De daling in ons bestand beperken tot 500 donateurs.
- ☑ Regelmatig onze actie plaatsen op onze sociale media om zo gedurende het jaar onze volgers te informeren over onze activiteiten.
- ☑ Gegevens op de website actueel houden.
- ☑ Uitwerken blog en nieuwsbrief website.
- ☑ Wisselwerking tussen onze website en sociale media.
- ☑ Jaarlijkse campagne testament.be ondersteunen.
- ☑ Contacten onderhouden met missionarissen, ontwikkelingswerkers, NGO's waarvoor wij projecten ondersteund hebben.
- ☑ Contacten onderhouden met onze klanten.
- ☑ Meedoen aan studiedagen voor fondsenwerving indien ze een meerwaarde kunnen zijn voor onze onderneming.
- ☑ Noodzakelijke investeringen uitvoeren.
- ☑ Solid'R keurmerk behouden.

## Besteding projecten 2017

Nr	Land	Categorie	Titel	Bedrag
PR17/001	Nepal	Bouw en renovatie	Renovatie klaslokalen en inrichting	7.500 €
PR17/002	India	Inkomensverbetering	Ontwikkelingsprojecten voor vrouwen	7.538 €
PR17/003	Oeganda	Landbouwhulp	Opstarten van geitenboerderij	5.722 €
PR17/004	Mali	Water, sanitair, elektr	Waterput	5.707 €
PR17/005	Sierra Leone	Water, sanitair, elektr	Sanitaire blok voor lagere school	5.030 €
PR17/006	Libanon	Gezondheidszorg	Medische hulp in vluchtelingenkamp	6.000 €
PR17/007	Oeganda	Landbouwhulp	Opstarten van geitenboerderij	4.958 €
PR17/008	Oeganda	Landbouwhulp	Opstarten van kippenkwekerij	3.980 €
PR17/009	India	Onderwijs	Inrichting van klaslokalen	5.480 €
PR17/010	Kenia	Water, sanitair, elektr	Installatie van waterpomp	7.000 €
PR17/011	Vietnam	Water, sanitair, elektr	Renovatie, water en elektriciteit	12.500 €
PR17/012	Kenia	Onderwijs	Inrichting van klaslokalen	8.101 €
PR17/013	R.D. Congo	Onderwijs	Aankoop schoolmateriaal	8.000 €
PR17/015	Mali	Water, sanitair, elektr	Zonnepanelen voor technische school	9.619 €
PR17/016	Kenia	Water, sanitair, elektr	Aankoop watertanks	4.000 €
PR17/017	C. Afr. Rep	Water, sanitair, elektr	Installatie waterpomp	9.718 €
PR17/018	Senegal	Water, sanitair, elektr	Aankoop generator	9.000 €
PR17/019	Oeganda	Onderwijs	Technische opleidingen	5.000 €
PR17/020	R.D. Congo	Onderwijs	Renovatie van klaslokaal	4.693 €
PR17/021	Guatemala	Landbouwhulp	Landbouwopleiding Mayakinderen	7.000 €
PR17/022	Cambodja	Water, sanitair, elektr	Reparatie irrigatiekanaal	16.900 €
PR17/023	Indonesië	Water, sanitair, elektr	Oprichten van toilet en wasunits	7.000 €
PR17/024	R.D. Congo	Onderwijs	Landbouwopleiding voor meisjes	8.755 €
PR17/025	R.D. Congo	Gezondheidszorg	Afwerking dak van operatiezaal	3.000 €
PR17/026	India	Gezondheidszorg	Oprichten van materniteit	7.999 €
PR17/030	R.D. Congo	Landbouwhulp	Opstarten van schapenboerderij	4.667 €
PR17/031	Burkina Faso	Landbouwhulp	Landbouwopleiding	10.038 €
PR17/032	Nicaragua	Gezondheidszorg	Gezondheidszorg in bergdorpen	6.640 €
PR17/033	Oeganda	Landbouwhulp	Landbouwcoöperatie	5.000 €
PR17/034	Oeganda	Onderwijs	Inkomensverbetering	5.484 €
PR17/036	Peru	Kind en Peuter	Inrichting van opvangtehuis	4.150 €
PR17/037	R.D. Congo	Landbouwhulp	Landbouwproject	4.430 €
PR17/038	Kenia	Landbouwhulp	Opstarten van varkenskwekerij	8.300 €
PR17/040	R.D. Congo	Onderwijs	Oprichten van middelbare school	50.000 €
PR17/041	R.D. Congo	Landbouwhulp	Opstarten van varkenskwekerij	5.001 €
PR17/042	Kenia	Water, sanitair, elektr	Opvangen van regenwater	8.620 €
PR17/043	Benin	Landbouwhulp	Groentetuin bij hospitaal	8.000 €
PR17/044	R.D. Congo	Water, sanitair, elektr	Versterken van zonne-energie	2.925 €
PR17/046	R.D. Congo	Water, sanitair, elektr	Installeren van zonnepanelen	9.501 €
PR17/047	Oeganda	Water, sanitair, elektr	Irrigatie van landbouwgrond	4.688 €
PR17/048	Kenia	Water, sanitair, elektr	Installeren van zonnepanelen	6.700 €
PR17/049	Oeganda	Onderwijs	Uitbreiding technische school	5.870 €
PR17/051	R.D. Congo	Onderwijs	Materiaal voor technische opleiding	5.500 €
Totaal				<b>335.714 €</b>

Tot en met april 2017 werden nevenstaande projecten reeds goedgekeurd. Hiervoor werd het reserve fonds doelstelling aangewend. Voor project PR17/040 wordt de reserve projecten Congo aangesproken. De reserve fonds projecten Salvatorianen 5 jaar werd verminderd door de besteding van PR17/011. Voor de financiering van de projecten via de Stichting werd ook reeds een gedeelte van de reserve effectieve erfenissen aangesproken. De projecten van de komende maanden zullen volledig via deze reserve gefinancierd worden. In België is er nog een resterende reserve van het fonds doelstelling van € 77.804. Mochten er nog meer valabele aanvragen binnen komen zal men deze financieren via de reserve effectieve erfenissen.



PR17/012: inrichting klaslokalen

## Beleidsplan + meerjarenbegroting

In 2016 werd er een meerjarenbegroting en beleidsplan opgesteld tot en met 2020. Dit waren de uitgangspunten:

Voorlopig willen we verder gaan met het huidige beleid en denken we nog niet aan afbouwen. De noden die wij ondersteunen zijn nog in groten getale aanwezig en we willen ons blijven inzetten voor de mensen in de ontwikkelingslanden.

We weten dat we vele oudere donateurs in ons bestand hebben, waardoor we jaarlijks een groot aantal donateurs verliezen. Omwille van de besparingen en hogere kosten is het niet gemakkelijk om deze daling op te vangen door nieuwe donateurs.

Ten gevolge van een groot aantal externe factoren, waar wij als organisatie geen invloed op

kunnen uitoefenen, is het zeer moeilijk om lange termijn begrotingen op te stellen qua kledinginzameling maar ook qua fondsenwerving.

Onze organisatie zal bijgevolg haar budget en beleid jaarlijks bijstellen aan de hand van de huidige situatie op de markt en de nieuwe informatie waarover ze beschikt. Met de bekende informatie van 2015-2016 werd het meerjarenplan opgesteld.

Bij het opstellen van het budget qua hoeveelheid kleding hebben we proberen rekening te houden met een aantal externe factoren. Van sommige weten we welk effect ze hebben op de hoeveelheid kleding die we verzamelen: nl. gemeenten waar we de aanbesteding verloren hebben en bijgevolg geen kleding meer verzamelen. We trachten minimum het aantal containers te behouden. Aangezien de kledingcontainers via aanbestedingen worden toegewezen, verwachten we

niet dat het gemakkelijk zal zijn deze aanbestedingen binnen te halen.

Het nieuwe contract voor Limburg.net loopt voor 3 jaar. Er is mogelijkheid van verlenging, maar momenteel zijn ze een proefproject opgestart in een Limburgse (BE) gemeente om de kledinginzameling samen met het huisvuil op te halen. De toekomst qua kledinginzameling in de aangesloten gemeenten zal afhangen van het al dan niet slagen van dit project.

We merken ook dat het aantal vergunningen voor huis-aan-huisinzamelingen, toegekend door de gemeenten, daalt, daar er meerdere inzamelaars op de markt zijn die een graantje willen meepikken. Vandaar calculeren we een daling in de huis-aan-huisinzamelingen voor 2018 en 2020. We verwachten dat de verkoopprijs in 2018 en 2020 zal toenemen.

Door te moderniseren via website en betere samenwerking tussen website en sociale media hopen we nieuwe, jongere donateurs aan te trekken. Tevens willen we op de website en sociale media regelmatig de financiële kinderadoptie in de kijker zetten. We verwachten een daling in onze giften via donaties omdat we er rekening mee houden dat de nieuwe donateurs de grote daling van donateurs niet kunnen opvangen.

We verwachten dat, door de deelname aan testament.be en het aantal oudere sympathisanten, erfenissen voor onze organisatie een belangrijke rol gaan spelen qua inkomsten. Deze inkomsten worden niet gebudgetteerd.

We verwachten, door te adverteren op notaris-online en het aantal oudere sympathisanten, dat erfenissen voor onze organisatie een belangrijke rol gaan spelen qua inkomsten. Deze inkomsten worden niet gebudgetteerd.

De voorbestemde giften zijn inkomsten van giften van derden en afhankelijk van hun acties. We zijn

	2016	2017	2018	2019	2020
<b>Baten</b>					
Baten uit eigen fondsenwerving	884.526	873.612	880.620	861.051	884.549
Baten uit gezamenlijke acties	6.750	6.750	6.683	6.682	6.616
Baten uit acties van derden					
Rentebaten en baten uit beleggingen	5.505	5.505	5.505	5.505	5.505
Overige baten	46.607	42.563	40.051	40.654	41.418
<b>Som der baten</b>	<b>943.388</b>	<b>928.430</b>	<b>932.858</b>	<b>913.892</b>	<b>938.087</b>
<b>Lasten</b>					
<b>Besteed aan doelstellingen</b>					
Hulpverlening	530.861	528.720	528.524	525.364	525.360
<b>Werving baten</b>					
Kosten eigen fondsenwerving	264.516	267.497	268.720	274.778	280.750
<b>Beheer en administratie</b>					
Kosten beheer en administratie	36.672	37.406	38.154	39.198	39.982
<b>Som der lasten</b>	<b>832.049</b>	<b>833.622</b>	<b>835.398</b>	<b>839.339</b>	<b>846.091</b>
<b>Resultaat</b>	<b>111.339</b>	<b>94.808</b>	<b>97.460</b>	<b>74.553</b>	<b>91.996</b>

ervan overtuigd dat hun inzet de komende jaren dezelfde zal zijn. Uit ervaring weten we dat, als kleinere organisaties stoppen, er andere voor in de plaats komen.

We verwachten dat de inkomsten via Gezinsadoptie Eindhoven identiek blijven. Aangezien deze opbrengsten doorgestort worden, hebben ze geen invloed op ons resultaat indien ze toch mochten stijgen of dalen.

De uitgaven aan projecten zijn afhankelijk van 3 factoren: de inkomsten van het voorbije jaar, de gift van de zusterorganisatie en de besteding van de erfenissen. De bedoeling is om in de komende vijf jaar de middelen beschikbaar voor projecten op het einde van het boekjaar in het komende jaar te besteden aan goedgekeurde projecten. De vrij gekomen erfenissen zullen ook, over verschillende jaren verspreid, aan projecten ten goede komen.

Tot en met 2020 zullen we trachten de werkingskosten op 10% te houden. Van de giften voor missen, adoptie en voorbestemde giften zal 90% besteed worden.

Aan kostenzijde voorzien we in alle rubrieken een indexaanpassing van 2%. Voor investeringen voorzien we enkel vervangingen van computers en een nieuwe frankeermachine in 2020. Gezien de prognoses aangaande de rente, voorzien we geen verbetering naar de toekomst toe.

De komende jaren zullen we meer en meer onze reserves van de definitieve erfenissen moeten aan-

spreken om hetzelfde bedrag aan projecten te ondersteunen aangezien we verwachten dat de inkomsten van de vrije giften zullen verminderen. Vandaar ook het belang om de uitgaven van de inkomsten over verschillende jaren te spreiden.

Eventuele erfenissen zullen de baten gunstig beïnvloeden waardoor het % kosten eigen aan de fondsenwerving zal dalen. Tevens zal de besteding aan de doelstelling hoger zijn dankzij de reserve fonds doelstelling die in het boekjaar besteed wordt.

Uit de begroting blijkt duidelijk dat we de kosten eigen aan de fondsenwerving zeer nauw zullen moeten opvolgen t.o.v. de inkomsten die we ontvangen om de norm van 25% te behalen. Indien nodig zal de Raad van Bestuur hiervoor de nodige maatregelen nemen.



PR17/001: Renovatie klaslokalen

## 8. Communicatie met belanghebbenden

### Algemeen

Dit jaar hebben we onze website onder de loep genomen om er een moderne en frisse look aan te geven. Uiteraard bleef het uitgangspunt de bezoekers van de website correct en volledig te informeren. De doelstelling, missie, visie, impact, werkwijze, ANBI, beleidsplan en jaarverslagen vindt men hier terug. We besteden extra aandacht om actuele gegevens op te nemen.

Voor bijkomende of specifieke informatie kan men steeds onze organisatie per mail of telefonisch bereiken. Uiteraard trachten wij zo snel mogelijk een afdoend antwoord te geven.

De laatste jaren zijn de telefonische contacten van call-centra enorm toegenomen. Bijna wekelijks worden we gecontacteerd door providers van telecommunicatie, energieleveranciers of tussenpersonen.

Op geregelde tijdstippen worden we ook gecontacteerd door mogelijke opkopers van kleding; daar we momenteel minder kleding inzamelen en we onze vaste klanten niet meer dezelfde hoeveelheid kunnen leveren, gaan we hier momenteel niet op in en melden we hen de reden waarom.

Meestal worden we gecontacteerd omdat er kleding naast de container staat. Hiervoor zijn wij uitermate dankbaar want dit helpt ons om de containers, die wekelijks geleidigd worden sneller of nog eens extra te ledigen. Regelmatig gebeurt het dat per ongeluk een verkeerd item, een verkeerde zak of dat er iets anders tussen de kleding verzeild geraakt is, wat men liever nog

	2016	2017	2018	2019	2020
Besteding aan de doelstelling t.o.v. totale baten	62,54%	62,78%	62,46%	60,57%	59,60%
Besteding aan de doelstelling t.o.v. totale lasten	63,28%	62,79%	62,83%	60,88%	59,88%
Kosten eigen fondsenwerving t.o.v. baten eigen fondsenwerving	31,19%	31,98%	30,74%	32,38%	33,22%
Kosten beheer en administratie t.o.v. totale lasten	7,61%	7,73%	8,14%	8,58%	8,81%

gehouden had. We vragen om ons zo snel mogelijk te contacteren; dan is de kans het grootste dat wij de onfortuinlijke belanghebbende nog kunnen helpen. De chauffeur van de zusterorganisatie zal dan bij zijn volgende rit de persoon contacteren opdat hij/zij zijn/haar spullen kan recupereren. Indien men te lang wacht zitten deze goederen al op transport en moeten wij de mensen teleurstellen.

In bepaalde gevallen is er een emotionele waarde verbonden aan het wegdoen van kleding, vb. sterfgeval. Daarom zijn wij steeds bereid zijn om de kleding aan huis op te halen. Er wordt dan een afspraak gemaakt wanneer het voor de belanghebbende het meest geschikte moment is.

Onze passie overbrengen bij anderen kan enkel via persoonlijk contact, daarom is dit voor onze organisatie belangrijk. Onze aparte tentoonstellingsruimte is hier het ideale instrument voor. Aan de hand hiervan kunnen we onze werking uit de doeken doen.



*Hebt u interesse om ons enthousiast verhaal te horen, maak dan zeker een afspraak voor een bezoek aan onze tentoonstelling. We zijn er van overtuigd dat u met een warm gevoel terug huiswaarts keert!*

Omdat wij als organisatie transparant en open willen zijn t.o.v. onze weldoeners wordt dit jaarverslag geschreven en op onze website ter beschikking gesteld.

Door digitalisering van de communicatie verloopt deze veel vlotter en sneller dan vroeger toen brieven vanuit de ontwikkelingslanden vaak weken onderweg waren. We kunnen onze donateurs nu veel sneller de gevraagde informatie verschaffen.

## Donateurs

Zonder de financiële bijdragen van onze donateurs zouden wij er niet in slagen onze doelstellingen te verwezenlijken. Vandaar is het voor ons uitermate van belang om hen die ons steunen goed en correct te informeren. Maar vooral om respectvol met hen om te gaan.

Onze weldoeners worden via diverse kanalen geïnformeerd over onze werking en besteding van de middelen. Enerzijds is er ons kwartaalblad waar naast steun ook plaats is voor dankwoorden en een overzicht van de jaarlijkse besteding.

Anderzijds is er onze vernieuwde website waar men in ons jaarverslag uitgebreid wordt ingelicht over onze resultaten en activiteiten. Tevens werd er sinds vorig jaar een aparte brochure opgesteld waar gedetailleerd een overzicht gegeven wordt over het gespendeerde bedrag, de bijdrage aan de werelddoelen en de impact per project aangevuld met foto's indien ze beschikbaar zijn.

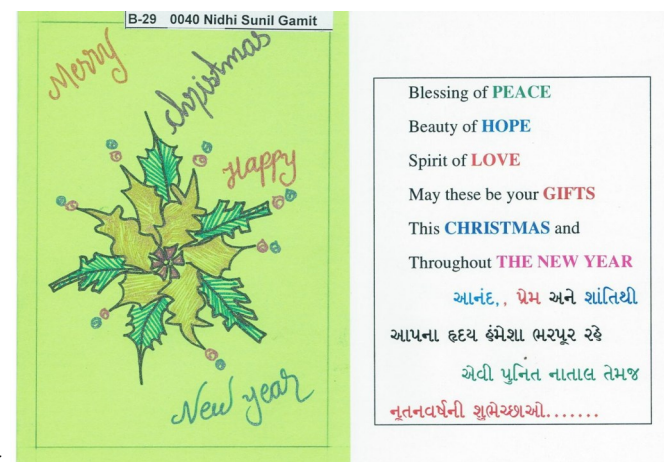
Onder de rubriek ANBI, op onze website vinden de Nederlandse donateurs, kort en overzichtelijk, alle relevante informatie terug.

Wil men inzage in ons beleid en plannen voor de komende jaren, dan verwijzen we graag naar ons beleidsplan dat tevens op de website terug te vinden is.

Indien men ons actiever wil volgen, is er nog de sociale media waarop regelmatige tijdstippen relevante informatie geplaatst wordt.

En last but not least is er onze tentoonstelling waar wij, na afspraak, steeds graag tijd maken om onze donateurs te informeren.

De adoptieouders ontvangen nog extra informatie over hun adoptiekind en een algemene brief van de adoptieverantwoordelijke uit het desbetreffende land. Dit gebeurt met een frequentie van 1 à 2 maal per jaar.



Kerstkaart vanuit India voor adoptieouder

De adoptieouders kunnen bij vragen steeds contact opnemen met mev. Schreurs, adoptieverantwoordelijke. Als adoptieouder wordt u ook geïnformeerd indien het kind afstudeert, verhuist, het weeshuis verlaat..... Dit kan schriftelijk of per mail. Er wordt steeds vrijblijvend de mogelijkheid geboden om een nieuw kind financieel te ondersteunen. Indien we tussentijds belangrijke informatie over het adoptiekind ontvangen, wordt deze uiteraard doorgegeven.

Wanneer adoptieouders ons contacteren omdat ze al geruime tijd geen nieuws van hun adoptie-

kind ontvangen hebben, wordt door ons contact opgenomen met de adoptieverantwoordelijke met de vraag om informatie op te sturen.

Het lukt niet ieder jaar, maar als er een adoptieverantwoordelijke op verlof komt in België of Nederland en een bezoek aan onze organisatie brengt, proberen we adoptieouders uit te nodigen zodat ze persoonlijk contact kunnen leggen.

Indien een donateur vraagt om een volledig project te financieren, ontvangt hij gedetailleerde informatie over dit project. Na voltooiing van het project zal hij ook via een verslag en foto's geïnformeerd worden.

Het kwartaalblad niet meer ontvangen of slechts één maal per jaar, wij geven aan dit verzoek onmiddellijk gevolg.

**CONFIDENTIAL**

*Uw gegevens worden niet doorgegeven of doorverkocht aan derden of andere organisaties.*



We staan ook altijd open voor feedback van onze donateurs, hun mening is voor ons van belang. Zij kunnen ons dit melden via diverse wegen. Op de "oude" manier via telefoon of via de moderne wegen van mail, sociale media en website. Naar aanleiding van een periodieke schenking ontvingen we onderstaand hartverwarmend bericht van de betrokken weldoener:

*Uw instelling heeft mijn sympathie  
vanwege haar relevante kleinschalige  
directe hulp die naar mijn mening effectief  
functioneert.*

## Belanghebbenden kledinginzameling

De Belgische missiecomités worden trimestrieel geïnformeerd over de vergoeding die zij ontvangen ten gevolge van de gedoneerde kleding in welbepaalde containers. Naast de vergoeding ontvangen zij tevens een overzicht van de ingezamelde kg kleding per maand/per container.

Nadat het nieuwe contract van Limburg.net goedgekeurd was, werden de missiecomités hierover geïnformeerd. Zo waren zij op de hoogte dat in de loop van de volgende maanden onze containers uit hun gemeenten zouden verdwijnen of dat er voor hun gemeenten geen veranderingen waren. Totdat de containers verwijderd waren, ontvingen zij nog een vergoeding voor de inzamelingen van 2016. Bij de laatste vergoeding werd dit ook duidelijk vermeld.

Voor de missiecomités is deze vergoeding een belangrijke bijdrage voor hun werking. Zij betreuren het net zoals wij, dat er een einde komt —verplicht door derden— aan onze samenwerking.

Graag plaatsen wij hier nog een dankwoord van één van de missiecomités om u een beeld te geven van hoe zij deze ontvangen middelen besteden.

*Als missiekring steunen wij de missies van onze missionarissen. Een missionaris, is nog werkzaam in Lubumbashi.*

*Wij steunen daar de opleiding van toekomstige priesters. In mei ontving de missionaris een eredoctoraat van de universiteit aldaar i.v.m. zijn onderzoek naar de kunst en cultuur van de Congolese bevolking.*

*Deze onderscheiding was voor de bevolking een hele eer. Zij voelen zich nu gewaardeerd. Hij heeft dit onderzoek gedaan samen met veel plaatselijke jonge mensen die vooral het veldwerk deden.*

Maandelijks ontvangen de Nederlandse missiecomités een overzicht van de ingezamelde kg kleding. Per kwartaal wordt een afrekening gemaakt en ontvangen ze de afgesproken vergoeding. Daar wij werken met een staffelprijs afhankelijk van de ingezamelde kg kleding gebeurt op het einde van het jaar een nacalculatie op basis van het jaartotaal.

Betreffende de huis-aan-huisinzamelingen worden de gemeenten na inzameling geïnformeerd over het aantal ingezamelde kg kleding op hun grondgebied.

Meldingen i.v.m. kleding langs de container of iets per vergissing in de container geworpen, worden zo snel mogelijk verholpen, indien het kan dezelfde dag. De chauffeur zal contact opnemen met de desbetreffende persoon en afspreken wanneer hij aan de container aanwezig is. Voor zakken die niet opgehaald werden bij huis-aan-huisinzamelingen, wordt een mogelijkheid gezocht om deze alsnog op te halen.

## Tussenpersonen adoptie

Om een goede werking van de financiële kinderadoptie te garanderen, is een goede communicatie met de tussenpersonen noodzakelijk. Zij houden ons op de hoogte van de omstandigheden, de evolutie van de kinderen, nieuwe aanvragen,.... Wij zorgen ervoor dat zij per kwartaal een overzicht en de geldmiddelen ontvangen van de steun die de adoptieouders gegeven hebben.

Omwille van de omvang van de bedragen en de hoge bankkosten opteren sommigen om maar 1 x per jaar de gelden te ontvangen. Wij laten deze keuze volledig over aan de tussenpersonen.

Daar wij velen van hen persoonlijk kennen en zij regelmatig persoonlijk verslag komen brengen, is er een zeer warm en nauw contact.

Dat het belangrijk is dat ze plaatselijke vervangers opleiden, werd dit jaar nogmaals bewezen. In Paraguay nam men afscheid van Chris Geersens, in Brazilië van Els Koop. Beide waren verantwoordelijken van adoptie. Hun werk zal ook nog door hun familieleden opgevolgd worden, zij zullen vanaf nu een belangrijk contactpunt zijn naast de plaatselijke verantwoordelijken.



RIP Els Koop

RIP Chris

## Projectaanvragers

Meestal komen de projectaanvragen per post of mail, maar er zijn ook aanvragers die hun projecten persoonlijk komen voorstellen. De projectverantwoordelijke ontving dit jaar persoonlijk 15 aanvragers, die vol enthousiasme hun project kwamen voorstellen en honderduit vertelden over hun plannen.

Na beslissing door de Raad van Bestuur, worden de betrokkenen geïnformeerd over de goed- of afkeuring van hun project en de som die zij op hun rekening mogen verwachten. Na de overschrijving op hun rekening worden zij hiervan op de hoogte gesteld zodat zij dit bij hun bank kunnen opvolgen.

De projectaanvragers van hun kant informeren ons als zij het geld effectief ontvangen hebben, hoe het project verloopt en uiteraard maken zij een verslag na voltooiing. Er is een constante en wisselende communicatie met onze projectverantwoordelijke, Josiane Vanderheyden. Bij uitblijven van de nodige rapportage zal zij hen ook aanmanen om ons de nodige informatie te bezorgen.

Via de foto's die wij ontvangen kunnen wij de donateurs de realisatie tonen. Daarom tonen wij ze u graag in dit jaarverslag, op onze website of facebook.

## OVAM

We hebben ook de jaarlijkse verplichting om aan OVAM te rapporteren hoeveel kg kleding er in elke gemeente is ingezameld. Met vermelding op welke wijze deze kleding ingezameld werd: wijkinzameling (containers), depot, huis-aan-huis, containerpark. Wij dragen er zorg voor dat zij deze gegevens binnen de vastgestelde termijn ter beschikking hebben.

## Limburg.net

Door de verandering van het contract was er dit jaar veel communicatie met Limburg.net. In eerste instantie voor de invulling van de gemeenten, de locaties en de timing van wisseling. Maandelijks ontvangt Limburg.net een gedetailleerd rapport betreffende het aantal opgehaalde kg kleding per container en per gemeente.

Soms komen er via Limburg.net meldingen van overvolle containers binnen. Deze worden op dezelfde manier behandeld als meldingen van privépersonen. Tijdens de omwisseling waren sommige commerciële inzamelaars wat ongeduldig waardoor er dan klachten binnen kwamen via Limburg.net. Gezien de korte termijn en kennisgeving was het niet mogelijk om aan ieder zijn eisen onmiddellijk te voldoen. Maar we mogen stellen dat we alles naar behoren afgehandeld hebben.

Jaarlijks ontvangt Limburg.net een overzicht van onze rapportage aan OVAM voor de gemeenten die in hun contract opgenomen zijn.

## Gemeente

De gemeenten, die niet aangesloten zijn, staan zelf in voor hun afvalrapportage. Vandaar dat zij ook zelf aan OVAM rapporteren. Daarom bezorgen wij hen hetzelfde overzicht voor hun gemeente als wat wij doorgeven aan OVAM. Zij ontvangen ook nog een gedetailleerd rapport, per locatie, over het aantal opgehaalde kg kleding op hun grondgebied.

Indien de gemeente verkiest om op een andere frequentie, maandelijks of per kwartaal, geïnformeerd te worden geven wij hier uiteraard gevolg aan.

Wegens werken of evenementen moeten soms de containers tijdelijk of permanent verplaatst worden.



Dit gebeurt steeds in samenspraak met de desbetreffende gemeente.

Dit jaar was er een nauw contact met de gemeenten, die ons werden toegewezen en aangesloten bij Limburg.net om de locaties te bepalen voor de containers. In sommige gemeenten gebeurde dit in overleg; in andere gemeenten werden de locaties ons opgelegd.

Met de politiezones van de gemeenten hebben we ook contact. In geval dat zij onregelmatigheden vaststellen nemen zij contact met ons op. In hun bijzijn wordt de container geopend opdat zij vaststellingen kunnen doen. Ingeval van inbraken, ons gemeld door onze chauffeurs of wakkere burgers, nemen wij contact op met hen om een vaststelling te komen doen. Jammer genoeg kan er weinig aan gedaan worden tenzij de dader op heterdaad betrapt wordt.

## Kringwinkels

Daar de Kringwinkels, betreffende het contract van Limburg.net, bij ons in onderaanneming staan, is er veel overleg geweest met deze partijen betreffende de verdeling van de containers.

Al de informatie van Limburg.net verloopt via ons. Daarom is het van groot belang dat wij de informatie, die voor hen van belang is, ook aan de Kringwinkels doorspelen.

Zij dienen op hun beurt ons maandelijks te informeren over de ingezamelde kg kleding via hun kledingcontainers, welke wij samen met onze gegevens doorgeven aan Limburg.net.

## Sociale Media

We zijn al enige jaren actief op de sociale media. Dit jaar hebben we er meer aandacht aan besteed om sneller en meer informatie via deze kanalen te verdelen.

Via facebook hebben we dit jaar ook geadverteerd om onze berichten ruimer te verspreiden. Het ging voornamelijk om de aankondiging van ons nieuw kwartaalblad en het promoten van onze nieuwe website. Facebook is een mooi medium om ook filmpjes te tonen van projecten. Dus neem zeker eens een kijkje en word één van onze volgers. Zo blijf je up-to-date van onze activiteiten en zie je als eerste foto's en video's van onze voordrachten, gesteunde projecten en andere relevante informatie.

## Media

Onze strategie aangaande reclame is ongewijzigd t.o.v. voorgaande jaren. Door onze deelname aan de groepscampagne van testament.be verschijnt ons logo in tijdschriften, vakbladen, reclamespots, beurzen. Wij zelf houden het bescheiden door kleine advertenties. Een aantal jaren gaan we in op het verzoek van de krant om rond de periode van Kerstmis een advertentie in de krant te plaatsen. Zo roepen ze de lezers op, om bij geschenken ook aan een goed doel te denken. Dit jaar verscheen onderstaande banner samen met een kort artikel. In Nederland hebben we een banner op notaris-online.nl.

De Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp adverteert niet in de media. Als onze naam al in de krant komt, is dat wanneer er artikels geschreven worden over kledinginzameling.

In 2016 werden we door 3 kranten gecontacteerd. In februari had een van onze chauffeurs een dode geit gevonden in een kledingcontainer. In het artikel werd naast het probleem van het slukstorten ook aangehaald waar wij als organisatie voor staan.



# GEEF UIT HET HART

## Een wereld zonder extreme armoede

### Dat is onze droom .....

[www.salvatorhulp.org](http://www.salvatorhulp.org)



Het tweede artikel handelde over kledingdieven in een gemeente in de provincie Antwerpen. De diefstal gebeurde niet in onze container, maar het is wel een fenomeen waar ook wij mee geconfronteerd worden.

In juni werd in de krant de nieuwe verdeling van inzamelaars door Limburg.net vermeld, voor dit artikel nam het Belang van Limburg ook contact met ons op om een aantal vragen te stellen over het effect van deze wijziging.

## Relevante kengetallen

De kengetallen die voor onze organisatie van belang zijn, zijn in onze doelstellingen opgenomen.

Wij hebben geen norm gesteld aan: aantal donateurs, aantal leden, aantal telefoons,.... Gezien de omvang, structuur van onze organisatie is er ook geen beschikbare tijd om allerlei statistieken te verzamelen. Indien er zich problemen voordoen trachten we deze adequaat op te lossen. De kleinschaligheid zorgt er ook voor dat iedereen overal van op de hoogte is. Onze fondsenwerving is ook niet van die aard dat er kengetallen nodig zijn om analyses te maken.

## Leer- en verbeterpunten

De laatste jaren is er veel ingezet op de nieuwe communicatiemiddelen. Ook dit jaar is hier nog een enorme bijdrage geleverd via actievare rol op sociale media en aanpassing van de website.

Volgend jaar zal daar nog gevolg aan gegeven worden door het opstarten van een blog en nieuwsbrief. Zo willen we aan verjonging doen. De snelle evolutie van sociale media en digitale communicatietechnieken maakt het noodzakelijk om hier up-to-date te zijn. Hier zal rekening mee gehouden worden bij het selecteren van cursussen en/of workshops.

Eind vorig jaar werden we geconfronteerd met het feit dat we een missiecomité niet voldoende geïnformeerd hadden. Er is met hen een uitgebreid overleg geweest zodat we beiden kunnen leren uit onze fouten.

Uit de situatie met Caritas Oeganda hebben we geleerd dat we niet altijd alle informatie zelf kunnen verzamelen en dat het goed is om hiervoor op andere instanties beroep te doen. Onze alertheid bij het analyseren van projecten is zeer belangrijk.

Uit eigen ervaring, maar ook via brieven van donateurs weten we dat onze donateurs niet houden van een agressieve aanpak. Hun brievenbussen worden overstelpt door bedelbrieven met gadgets. Deze organisaties huren een marketingbureau in en één van onze medewerksters heeft zo ook ervaren dat deze het adres voor meerdere organisaties gebruiken. Ten gevolge hiervan hebben wij ook een opzegging van een donateur ontvangen. Hij had zo in twee maanden tijd 62 brieven ontvangen.

Dit bewijst voor ons dat 4 keer per jaar een kwartaalblad aanvaardbaar is en dat het privacy beleid dat wij voeren aangaande onze donateurs een must is.

## 9. Verantwoordelijkheidsverklaring.

### Besturen en toezicht houden 2016

Het bestuur van de Salvatoriaanse Hulpactie & Ontwikkelingshulp houdt toezicht op de uitvoering van haar besluiten op volgende wijze

- Een directeur, geen lid van het bestuur, is aangesteld. Hij neemt alle directiefuncties op en is bij

iedere vergadering van het bestuur aanwezig, om aan het bestuur de nodige informatie te verstrekken.

- Alle besluiten worden tijdens de vergadering genomen.
- Elk kwartaal wordt een financieel verslag voorgelegd over de voorbije periode. Er wordt telkens een begrotingscontrole uitgevoerd en eventueel bijgestuurd.
- Elk kwartaal worden de activiteiten vergeleken met de jaarplanning en eventueel bijgestuurd.

De samenstelling van het bestuur wordt jaarlijks geëvalueerd in een aparte vergadering en de volgende onderwerpen worden bekeken:

- De aanwezigheid van de leden van het bestuur.
- De 'bekwaamheden' van de leden van het bestuur. Hier hebben we vooral aandacht voor de diversiteit in het bestuur: we hebben nood aan vakbekwame mensen betreffende: het financiële, organisatorische, werving van middelen, kennis van de ondersteunde projecten, publicaties, het juridische. Van elk lid wordt verwacht dat hij/zij zich inzet op een van deze domeinen.
- Elk lid van het bestuur wordt aangesproken op het aandachtspunt dat hij vanuit het bestuur heeft gekregen en geeft hierover toelichting (dit kan ook tijdens de gewone vergaderingen gebeuren).
- Indien de directeur langere tijd (1 maand) niet in functie is, wordt deze taak waargenomen door één of meerdere bestuurders, aangeduid door de Raad van Bestuur.

Jaarlijks heeft het bestuur een vergadering betreffende het functioneren van het dagelijkse bestuur. Hierbij wordt beoordeeld naar volgende punten:

- Collegialiteit: is de uitvoering in overeenstemming met de besluiten van het bestuur.
- Bekwaamheid: wat zijn de sterke en zwakke punten, waar moet worden bijgestuurd, waar zien we verandering ten goede en waar zien we geen verandering.
- Relatiebekwaamheid: hoe is de verhouding tussen: dagelijks bestuur en personeel, dagelijks bestuur en

bestuur, dagelijks bestuur en derden (belanghebbenden en andere).

Jaarlijks is er een vergadering betreffende het functioneren van de directeur. Hierbij wordt beoordeeld naar volgende punten:

- Collegialiteit: is de uitvoering in overeenstemming met de besluiten van het bestuur.
- Bekwaamheid: welke zijn de zwakke en sterke punten, waar moet worden bijgestuurd, waar is er vooruitgang geboekt (of niet), wat is de meerwaarde voor de organisatie.
- Relatiebekwaamheid: omgang met personeel, bestuur en derden moeten zo zijn dat ze voordelig zijn voor de organisatie.

## Besteding van de middelen

Alle gesteunde projecten worden onderworpen aan de algemene criteria zoals ze beschreven staan in het jaarverslag 2016 pag. 8. Indien maar de minste twijfel bestaat, wordt de aanvraag afgewezen of gevraagd naar bijkomende informatie.

Alle projecten worden voorgelegd aan het bestuur die de beslissingen neemt betreffende het ondersteunen van projecten. Een project is goedgekeurd indien 2/3 van de bestuursleden akkoord gaan. Is er geen 2/3 meerderheid dan wordt een project afgewezen of desgevallend bijkomende informatie aangevraagd indien minstens 2 bestuursleden dit wensen. Het bestuur krijgt per kwartaal een overzicht van de evolutie van de gesteunde projecten. Hiervoor werd een evaluatie document opgesteld dat up-to-date wordt gehouden door de projectverantwoordelijke. Voor de financiële kinderadoptie wordt jaarlijks een verslag opgemaakt door de verantwoordelijke voor de kinderadoptie.

Zowel de verantwoordelijke voor de projecten als ook de verantwoordelijke voor de kinderadoptie

brengen minstens een keer per kwartaal een verslag uit van de evolutie van de activiteiten. Het bestuur heeft dan de mogelijkheid om de werking bij te sturen. Over de eventuele aanpassingen zullen de verantwoordelijken schriftelijk op de hoogte worden gebracht. De directeur (of waarnemend bestuurder) zal toezien dat de aanpassingen in de praktijk worden uitgevoerd binnen de gevraagde termijn en verslag uitbrengen bij het bestuur over de evolutie.

Jaarlijks beslissen de leden van het bestuur hoe de reserves zullen verdeeld worden, op basis van de financiële informatie die ze betreffende het boekjaar ontvangen hebben. De reserves voor de doelstelling zullen in het volgende boekjaar gespendeerd worden.

## Omgaan met belanghebbenden

De belanghebbenden van onze organisatie zijn alle mensen of organisaties die aan de Salvatoriaanse Hulpactie donaties geven voor onze doelstelling.

Voor de kledinginzameling zijn de belanghebbenden diegenen waarvoor wij kleding inzamelen.

Alle belanghebbenden krijgen (indien ze dit wensen) een infoblad dat 4 keer per jaar verschijnt. De inhoud van dit blaadje wordt door het bestuur gecontroleerd. Het jaarverslag is op de eigen website van de Salvatoriaanse Hulpactie ter beschikking voor iedereen. Wie erom vraagt kan dit ook in papieren vorm krijgen. De website wordt door de verantwoordelijken up-to-date gehouden.

Eenvoudige vragen worden telefonisch beantwoord. Indien nodig worden de belanghebbenden uitgenodigd voor een gesprek met de directeur of indien noodzakelijk met het bestuur.

Schriftelijke vragen worden aan het bestuur voorgelegd. Tijdens de eerstvolgende bestuursvergade-

ring worden deze besproken en de gepaste stappen ondernomen. Bij dringende aangelegenheden worden minstens 3 bestuursleden samengeroepen om te beraadslagen en de nodige stappen te ondernemen. De andere bestuursleden worden per mail op de hoogte gehouden over de gang van zaken. Schriftelijke vragen krijgen een antwoord via dezelfde weg als waarmee de vraag werd gesteld.

Er wordt nooit vertrouwelijke informatie doorgegeven.



PR16/o6o: Schoolbanken

## 10. In Memoriam

Vele jaren schreef onze voorzitter, Kris Monnissen, hier zijn nawoord. In het begin van 2017 is onze voorzitter onverwachts overleden.

Meer dan 22 jaar was hij voorzitter van onze organisatie. Op zijn manier was hij missionaris, die vanuit België, zich inzette voor de mensen in het Zuiden. Als voorzitter had hij niet enkel oog voor onze noden, maar stelde hij onze inbreng ook op prijs.

Hij was niet enkel voorzitter en wij niet enkel medewerkers. Kris was een bescheiden man. Maar bij ieder die hem ontmoette, liet hij een grote indruk na. Wij zullen ons uiterste best doen om in zijn geest ons werk verder te zetten.



De leden van de Raad van Bestuur en alle medewerkers van de Salvatoriaanse Hulpactie en Ontwikkelingshulp melden met droefheid het overlijden van hun zeer gewaardeerde voorzitter

# Pater Kris Monnissen

Salvatoriaan

***Een onevenaarbare inzet voor onze organisatie.***

***Hiervoor willen we je danken.***

***Jij was met anderen begaan.***

***Hiervoor willen we je danken.***

***Wij blijven nu verslagen achter***

***maar zullen met jouw gedrevenheid verder gaan.***

° Maasmechelen , 23 juni 1939

+ Hamont, 7 januari 2017



Wij wensen de familie en de Salvatoriaanse congregatie veel sterkte toe

## 11. Mededeling van de Raad van Bestuur

Beste lezer,

Op de Algemene Vergadering van 22 mei 2017 werd door de financieel verantwoordelijke het verslag voorgesteld. Dit verslag omvat het oordeel over de jaarrekening (de balans en de resultatenrekening) en de vereiste bijkomende verklaringen. Het oordeel was positief over de hele lijn. De kwijting lag dus voor de hand. Daardoor kunnen wij nu het jaarverslag 2016 aan u voorstellen. Wij danken onze financieel verantwoordelijke Manuella voor de zorg en de precisie waarmee zij haar werk verrichtte. Met het jaarplan en de beleidslijnen van 2016 voor ogen stellen we vast dat onze organisatie goed gescoord heeft. De vele projecten die we ondersteunden zijn vooral te danken aan onze weldoeners of donateurs.

Achter het zakelijke verslag van de activiteiten en de resultaten van onze organisatie schuilt het werk van vele mensen. De Raad van Bestuur onderstreept de verdiensten van onze directeur pater Gerry en zijn stafmedewerkers: Lieve (verantwoordelijke kinderadoptie), Josiane (projectverantwoordelijke), Manuella (financieel verantwoordelijke) en Dirk (administratief medewerker). Zij ondersteunen ook de maandelijks bestuursvergadering en verdienen onze waardering en dank. Het personeel voor de kledingophaling: de kledingverantwoordelijke, de logistiek verantwoordelijke, de garagist en de chauffeurs, die dikwijls letterlijk het 'vuile' werk opknappen, zijn wij grote dank verschuldigd.

In onze permanente tentoonstelling kregen we vele groepsbezoeken. Zij waren meestal verbaasd over de werking van onze organisatie en beweerden zeker te willen bijdragen aan de naambekendheid van onze organisatie. Onze medewerkers gaan ook graag naar scholen of verenigingen om

onze organisatie voor te stellen. Daarnaast kregen we ook vele bezoeken die verband houden met projecten en adoptie.

Een jaarverslag laat ons toe de buitenwereld te informeren over onze organisatie, maar stelt ons ook in staat om onze werking kritisch te evalueren. Onze missie bepaalt onze doelstellingen: armoedebestrijding, gezondheidszorg, onderwijs en vorming, noodhulp,... met kleinschalige projecten. Duurzame projecten genieten onze voorkeur, zodat er ook structureel voor een lotsverbetering voor mensen in nood wordt gezorgd. De projecten worden ook opgevolgd door aanverwante organisaties waar we mee samenwerken. Voor de kinderadopties zijn er de missionarissen en contactpersonen in scholen en weeshuizen. Iedere bijdrage voor een bepaald project, ieder testamentair legaat, iedere individuele of collectieve financiële bijdrage, elke kilo opgehaalde kleding in de containers krijgt een band met concrete mensen in de Derde Wereld.

Onze donateurs of weldoeners, alle mensen die onze organisatie op een of andere manier ondersteunen zijn wij dank verschuldigd. Zonder jullie zou het voor ons niet mogelijk zijn zoveel mensen in landen in ontwikkeling te helpen. Jullie steunen zo ook de solidariteit en naastenliefde van onze missionarissen en missiecomités, onze ontwikkelingswerkers en leden van caritatieve organisaties.

Wij staan voor nieuwe uitdagingen omdat de kledingophaaldienst moeilijker werd gemaakt door gemeentepolitieke beslissingen. Wij moeten de concurrentie aangaan met commerciële bedrijven die gelijkgeschakeld worden met sociale organisaties. Daardoor dienden onder andere onze kledingcontainers aangepast te worden aan de

normen die de overheid oplegt. Gelukkig mogen wij uitpakken met keurmerken en ethische labels, zijn de giften ANBI gemerkt, zodat men het vertrouwen in onze organisatie behoudt. Wij zoeken naar nog andere mogelijkheden om te blijven ijveren voor meer inkomsten bestemd voor het goede doel.

Ten slotte verwijzen we met fierheid nog naar onze naam 'Salvator', de naam van Jezus (heiland, redder, verlosser) die de liefde van God voor de mensen heeft aangetoond. Onze pioniers en missionarissen lieten zich door Hem inspireren. In hun geest gaan wij verder, samen met u!

Dank u zeer!

Isidoor Mathijs  
(voorzitter)



In naam van de andere leden van de Raad van Bestuur  
(Ghislaine, Theo, Piet, Lizette, André & Gerry)



# 12. Jaarrekening

Stichting Salvatoriaanse Hulpactie te Budel, geconsolideerde jaarrekening 2016

## GECONSOLIDEERDE JAARREKENING

### 1 GECONSOLIDEERDE BALANS PER 31 DECEMBER 2016 - DEBET

Stichting Salvatoriaanse Hulpactie  
Aldenborghlaan 11  
6021 VT Budel

Betreft: Geconsolideerde jaarrekening 2016

Inhoud:

	<b>Geconsolideerde jaarrekening</b>	
1	Geconsolideerde balans per 31 december 2016	2
2	Geconsolideerde staat van baten en lasten 2016	4
3	Algemene toelichting	5
4	Toelichting op de geconsolideerde balans	6
5	Toelichting op de geconsolideerde staat van baten en lasten	10
6	Toelichting op het geconsolideerde resultaat verkopen gebruikte kleding	13
7	Geconsolideerde begroting 2017	14
	<b>Overige gegevens</b>	
8	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	15

		<u>31-12-2016</u>	<u>31-12-2015</u>
<b>Vaste Activa</b>			
<b>Immateriële vaste activa</b>	(1)	180	380
		180	380
<b>Materiële vaste activa</b>	(2)		
(t.b.v. de bedrijfsvoering)			
Bedrijfsgebouwen en terreinen		5.501	6.620
Machines en installaties		19.737	21.420
Inventarissen		12.212	7.683
Vervoermiddelen		101.207	58.016
		<u>138.657</u>	<u>93.719</u>
(t.b.v. de doelstelling)			
Machines en installaties		<u>108.336</u>	<u>33.016</u>
		244.993	126.735
<b>Financiële vaste activa</b>		5.510	-
		<u>250.683</u>	<u>127.095</u>
<b>Vlottende activa</b>			
<b>Voorraden</b>	(3)		
(t.b.v. de doelstelling)		13.277	22.382
		13.277	22.382
<b>Vorderingen</b>			
Debiteuren	(4)	54.590	66.561
Omzetbelasting	(5)	9.181	189
Waarborgsommen	(6)	908	908
Overige vorderingen en overlopende activa	(7)	<u>246.870</u>	<u>305.920</u>
		311.549	373.558
<b>Effecten</b>	(8)	1.197.871	1.209.141
		1.197.871	1.209.141
<b>Liquide middelen</b>			
Kas		2.883	3.099
Bank en Giro	(9)	<u>1.846.408</u>	<u>2.055.588</u>
		1.849.291	2.058.687
		<u>3.371.786</u>	<u>3.683.748</u>
<b>Totaal balans debet</b>		<u>3.622.449</u>	<u>3.790.843</u>

## GECONSOLIDEERDE JAARREKENING

**1 GECONSOLIDEERDE BALANS PER 31 DECEMBER 2016 - CREDIT**

		<u>31-12-2016</u>	<u>31-12-2015</u>
<b>Reserves en fondsen</b>			
Continuïteitsreserve	(10)	540.000	550.000
Bestemmingsreserve	(11)	2.058.527	1.927.540
Overige reserves	(12)	606.800	622.773
		<u>3.205.327</u>	<u>3.100.313</u>
<b>Voorzieningen</b>	(13)		
Voorziening groot onderhoud		3.062	15.773
Overige voorzieningen		7.519	12.078
		<u>10.581</u>	<u>27.851</u>
<b>Kortlopende schulden</b>			
Crediteuren	(14)	50.909	28.636
Belastingen en sociale premies	(15)	57.843	52.404
Overige schulden en overlopende passiva	(16)	297.789	563.639
		<u>406.541</u>	<u>644.679</u>

Totaal balans credit

3.622.4483.790.843

Pagina 3

**2 GECONSOLIDEERDE STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2016**

		2016	begraving 2016	2015
<b>Baten:</b>				
Baten uit eigen fondsenwerving	(17)	1.560.361	884.526	1.615.922
Baten uit gezamenlijke acties	(18)	7.317	6.750	7.132
Rentebaten en baten uit beleggingen	(19)	2.305	5.505	85.612
Overige baten	(20)	57.327	48.607	49.803
<b>Som der baten</b>		<u>1.627.310</u>	<u>943.388</u>	<u>1.758.469</u>
<b>Lasten:</b>				
<b>Besteed aan doelstellingen</b>				
Hulpverlening		1.247.399	530.861	1.659.754
<b>Werving baten</b>				
Kosten uit eigen fondsenwerving		239.869	264.516	286.893
<b>Beheer en administratie</b>				
Kosten beheer en administratie		35.228	36.672	33.688
<b>Som der lasten</b>	(21)	<u>1.522.296</u>	<u>832.049</u>	<u>1.980.335</u>
<b>Resultaat</b>		<u>105.014</u>	<u>111.339</u>	<u>221.666</u>
<b>Resultaatbestemming 2016</b>				
Toevoeging / ontrekking aan				
Continuïteitsreserve			10.000-	
Bestemmingsreserve			130.987	
Overige reserves			15.973-	
			<u>105.014</u>	

Pagina 4

**3 ALGEMENE TOELICHTING****3.1 Aard der stichtingsactiviteiten**

De activiteiten van Stichting Salvatoriaanse Hulpactie bestaan voornamelijk uit het ontvangen van giften, in de vorm van geld en kleding en de opbrengst hiervan aan te wenden ten behoeve van ontwikkelingshulp.

**3.2 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling**

De grondslagen voor waardering en bepaling van het resultaat zijn ongewijzigd ten opzichte van het vorige jaar. In hoofdlijnen worden de volgende grondslagen gehanteerd:

**3.2.1 Grondslagen van waardering**

De jaarrekening is opgesteld volgens de richtlijn verslaggeving fondsenwervende instellingen.

De waardering van activa en passiva vindt plaats op basis van historische kosten.

Tenzij anders vermeld worden de activa en passiva gewaardeerd tegen nominale waarden eventueel onder aftrek van noodzakelijk geachte voorzieningen.

Materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschaffingskosten verminderd met de afschrijvingen.

Afschrijvingen geschieden lineair op basis van de verwachte economische levensduur. Extra afschrijvingen worden echter toegepast indien zich een duurzame waardevermindering van de activa voordoet.

Effecten (aandelen) worden gewaardeerd op de verkrijgingsprijs of lagere marktwaarde per balansdatum.

**3.2.2 Grondslagen voor de resultaatbepaling**

De resultaatbepaling vindt plaats op basis van historische kosten.

De opbrengst kledinginzamelingsactie bestaat uit een door de Belgische Zusterorganisatie verstrekte vergoeding per kilogram overgedragen kleding, vermeerderd met een vergoeding voor de gemaakte kosten van de kledingsinzamelingsactie.

Baten worden ten laste van het resultaat gebracht in de periode waarin de ermee samenhangende lasten in aanmerking worden genomen.

Baten uit nalatenschappen worden verantwoord in het boekjaar waarin de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Winsten worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn genoten. Verliezen en risico's worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn.

**3.3 Consolidatie**

In deze consolidatie die uitsluitend is opgesteld ten behoeve van het Centraal Bureau Fondsenwerving (CBF) te Amsterdam zijn volgens de methode van integrale consolidatie drie zusterstichtingen die onder hetzelfde stichtingsbestuur vallen geconsolideerd. Hierbij zijn de stichtingsvermogens van de afzonderlijke stichtingen bij elkaar opgeteld.

De consolidatie betreft de volgende zusterstichtingen:

Stichting Salvatoriaanse Hulpactie te Budel Schoot  
Salvatoriaanse Hulpactie V.Z.W. te Hamont (België)  
Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp V.Z.W. te Hamont (België)

**4 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS -1-**

	31-12-2016	31-12-2015
<b>Vaste activa</b>		
<b>1. Immateriële vaste activa</b>		
Boekwaarde per 1 januari	360	540
Investeringen	-	-
	<u>360</u>	<u>540</u>
Afschrijvingen	180-	180-
Boekwaarde per 31 december	<u>180</u>	<u>360</u>
<b>2. Materiële vaste activa</b> (t.b.v. de bedrijfsvoering)		
Boekwaarde per 1 januari	93.719	114.694
(De)s/investeringen	78.313	5.882
	<u>172.032</u>	<u>120.576</u>
Afschrijvingen	33.375-	26.857-
Boekwaarde per 31 december	<u>138.657</u>	<u>93.719</u>
(t.b.v. de doelstelling)		
Boekwaarde per 1 januari	33.016	37.830
(De)s/investeringen	86.816	-
	<u>119.832</u>	<u>37.830</u>
Afschrijvingen	13.496-	4.814-
Boekwaarde per 31 december	<u>106.336</u>	<u>33.016</u>
<b>3. Financiële vaste activa</b>		
Overige vorderingen	5.510	-
	<u>5.510</u>	<u>-</u>
<b>Vlottende activa</b>		
<b>3. Voorraad</b> (t.b.v. de doelstelling)		
Kledingzakken	2.487	3.160
Handelsgoederen	10.790	19.202
	<u>13.277</u>	<u>22.362</u>
<b>4. Debiteuren</b>		
Debiteuren	54.590	66.561
Voorziening dubieuze debiteuren	-	-
	<u>54.590</u>	<u>66.561</u>
<b>5. Omzetbelasting</b>		
Jasraangifte	9.181	169
Te vorderen BTW in België	-	-
	<u>9.181</u>	<u>169</u>
<b>6. Waarborgsommen</b>		
Waarborgsommen	908	908



**4 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS -2-**

	31-12-2016	31-12-2015
<b>7. Overige vorderingen en overlopende activa</b>		
Nog te ontvangen giften	6.129	8.418
Te ontvangen nalatenschappen	192.520	216.482
Rente	1.888	5.717
Te ontvangen kledinginzameling	5.536	3.775
Op te stellen verkoopfacturen	1.430	16.139
Te ontvangen creditnota's	3.080	11.909
Vooruitbetaalde kosten	30.353	36.539
Overige vorderingen en overlopende activa	2.837	8.941
Nog te ontvangen verzekeringen	3.087	-
	<u>248.870</u>	<u>305.920</u>
<b>8. Effecten</b>		
Termijnrekening	<u>1.197.671</u>	<u>1.208.141</u>
<b>9. Banken en giro</b>		
ING Nederland	701.866	587.469
Rabobank	289.788	131.451
Kredietbank België	692.678	1.191.294
ING België	11.928	10.387
AXA bank	-	-
Fortis bank	27.677	24.888
Postbank België	4.591	1.289
Postbank Luxemburg	117.878	108.989
Interne overboekingen	-	199-
	<u>1.846.406</u>	<u>2.055.588</u>

**4 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS -3-**

	31-12-2016	31-12-2015
<b>Eigen vermogen</b>		
<b>10. Continuïteitsreserve</b>		
Vermogen per 1 januari	550.000	550.000
Onttrekking / toevoeging	10.000-	-
Stand per 31 december	<u>540.000</u>	<u>550.000</u>
Betreft een reserve die wordt aangehouden om de continuïteit van de entiteit te garanderen indien er onvoldoende middelen beschikbaar zijn om aan haar verplichtingen te voldoen.		
<b>11. Bestemmingsreserve</b>		
Reserve financiering activa bedrijfsvoering	138.657	93.719
Reserve financiering activa doelstelling	119.613	55.378
Reserve effectieve erfenissen	1.435.581	1.268.623
Reserve fondsen doelstelling	278.615	391.324
Reserve fondsen projecten Salvatorianen 5 jaar	32.486	44.986
Reserve fondsen projecten Congo	53.575	73.510
Stand per 31 december	<u>2.058.527</u>	<u>1.927.540</u>
<b>Reserve financiering activa bedrijfsvoering</b>		
Vermogen per 1 januari	93.719	114.694
Onttrekking / toevoeging	44.938	20.875-
Stand per 31 december	<u>138.657</u>	<u>93.719</u>
<b>Reserve financiering activa doelstelling</b>		
Vermogen per 1 januari	55.378	46.623
Onttrekking / toevoeging	64.235	6.755
Stand per 31 december	<u>119.613</u>	<u>55.378</u>
Betreft een reserve die wordt aangehouden omdat eigen middelen zijn aangewend ten behoeve activa.		
<b>Reserve effectieve erfenissen</b>		
Vermogen per 1 januari	1.268.623	1.247.057
Onttrekking	266.759-	656.211-
Toevoeging	433.717	677.777
Stand per 31 december	<u>1.435.581</u>	<u>1.268.623</u>
<b>Reserve fondsen doelstelling</b>		
Vermogen per 1 januari	391.324	345.192
Onttrekking	391.324-	345.192-
Toevoeging	278.615	391.324
Stand per 31 december	<u>278.615</u>	<u>391.324</u>
<b>Reserve fondsen projecten Salvatorianen 5 jaar</b>		
Vermogen per 1 januari	44.986	60.000
Onttrekking	12.500-	15.014-
Stand per 31 december	<u>32.486</u>	<u>44.986</u>
<b>Reserve fondsen projecten Congo</b>		
Vermogen per 1 januari	73.510	73.510
Onttrekking	19.935-	-
Stand per 31 december	<u>53.575</u>	<u>73.510</u>

**4 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS -4-**

	31-12-2016	31-12-2015
<b>12. Overige reserves</b>		
Reserve geprovisioneerde erfenissen	192.520	216.482
Overgedragen resultaat	414.280	406.291
Stand per 31 december	<u>606.800</u>	<u>622.773</u>
<i>Reserve geprovisioneerde erfenissen</i>		
Vermogen per 1 januari	216.482	624.078
Onttrekking	128.962-	539.475-
Toevoeging	105.000	131.879
Stand per 31 december	<u>192.520</u>	<u>216.482</u>
<i>Overgedragen resultaat</i>		
Vermogen per 1 januari	406.291	259.025
Toevoeging	7.989	147.266
Stand per 31 december	<u>414.280</u>	<u>406.291</u>
Aan het eigen vermogen is een totaal bedrag toegevoegd van 105.014 Dit is het resultaat over het boekjaar 2016		
<b>Aansluiting eigen vermogen geconsolideerd-enkelvoudig</b>		
Enkelvoudig eigen vermogen Stichting Salvatoriaanse Hulpactie	973.966	
Enkelvoudig eigen vermogen Salvatoriaanse Hulpactie VZW	1.386.939	
Enkelvoudig eigen vermogen Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp VZW	844.422	
Geconsolideerd eigen vermogen	<u>3.205.327</u>	
<b>13. Voorzieningen</b>		
<i>Voorziening groot onderhoud</i>		
Stand per 1 januari	15.773	2.637
Ten laste van de voorziening gebracht	13.711	864
	2.062	1.773
Dotatie	1.000	14.000
Stand per 31 december	<u>3.082</u>	<u>15.773</u>
Betreft een voorziening in verband met in de toekomst te verwachten herstelkosten van de loods en het administratief gebouw.		
<i>Overige voorzieningen</i>		
Stand per 1 januari	12.078	13.175
Ten laste van de voorziening gebracht	10.559	5.097
	1.519	8.078
Dotatie	6.000	4.000
Stand per 31 december	<u>7.519</u>	<u>12.078</u>
<b>14. Crediteuren</b>	<u>50.909</u>	<u>26.636</u>
<b>15. Belastingen en sociale lasten</b>		
Bezoldigingen en sociale lasten	57.843	52.404
	<u>57.843</u>	<u>52.404</u>
<b>16. Overige schulden en overlopende passiva</b>		
Kinderadoptie	83.400	81.728
Voorbestemde giften	139.557	390.957
Misstipendia	8.354	7.344
Administratie en beheerskosten	19.821	15.492
Bankkosten	689	697
Giften kledinginzameling	34.478	60.529
Te ontvangen facturen	8.416	15.457
Te verzenden creditnota's	3.074	11.437
	<u>297.789</u>	<u>583.639</u>

**5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE STAAT VAN BATEN EN LASTEN**

	2016	2015
<b>17. Baten uit eigen fondsenwerving</b>		
Donaties en giften	582.080	654.789
Nalatenschappen	409.758	281.227
Verkoop kleding	568.525	679.906
	<u>1.560.361</u>	<u>1.615.922</u>
<b>Verkopten kleding</b>		
<i>Omzet</i>		
Netto omzet verkopen	1.048.067	1.162.589
<i>Kostprijs</i>		
Kostprijs verkoop	479.542	482.683
Bruto marge verkoop kleding	<u>568.525</u>	<u>679.906</u>
<b>18. Baten uit gezamenlijke acties</b>		
Vergoeding kledinginzameling SVKI	<u>7.317</u>	<u>7.132</u>
<b>19. Rentebaten en baten uit beleggingen</b>		
Rentebaten	<u>2.305</u>	<u>85.812</u>
<b>20. Overige baten</b>		
Overige baten	<u>57.327</u>	<u>49.803</u>



**6 TOELICHTING OP HET GECONSOLIDEERDE RESULTAAT VERKOPEN GEBRUIKTE KLEDING**

	begroting		
	2016	2016	2015
<b>Overzicht bruto- inkomsten</b> (bedragen x € 1.000,-)			
<u>Omzet</u>			
Verkopen kleding	1.048	863	1.163
	<u>1.048</u>	<u>863</u>	<u>1.163</u>
<u>Goederenbeweging</u> (hoeveelheden x 1.000 kilo)			
Huis aan huis	73	115	131
Containerinzameling	2.522	2.107	2.791
	<u>2.595</u>	<u>2.222</u>	<u>2.922</u>
<u>Eigen verbruik</u>			
Winkelverbruik	-	-	-
Hulpverlening	-	-	-
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
<u>Afleveringen</u>			
Originale kleding	2.595	2.222	2.922
Gesorteerde kleding	-	-	-
Restanten na sortering	-	-	-
	<u>2.595</u>	<u>2.222</u>	<u>2.922</u>
<u>Afleverings/voorraadverschillen</u>			
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
idem in % van de inzameling	-	-	-
<b>Netto-opbrengstprijs</b>			
<b>Totaal gemiddeld in originele staat</b> (Nettowinst eigen kleding verkopen / ingezamelde kilo's)	<b>0,18</b>	<b>0,09</b>	<b>0,19</b>

**7 GECONSOLIDEERDE BEGROTING 2017**

	2016	begroting 2017
<b>Baten:</b>		
Baten uit eigen fondsenwerving	1.560.361	863.894
Baten uit gezamenlijke acties	7.317	6.750
Rentebaten en baten uit beleggingen	2.305	800
Overige baten	57.327	33.250
	<u>1.627.310</u>	<u>904.694</u>
<b>Som der baten</b>		
<b>Laasten:</b>		
<b>Besteed aan doelstellingen</b>		
Hulpverlening	1.247.399	530.679
<b>Werving baten</b>		
Kosten eigen fondsenwerving	239.669	255.359
<b>Beheer en administratie</b>		
Kosten beheer en administratie	35.228	31.395
	<u>1.522.296</u>	<u>817.433</u>
<b>Som der lasten</b>		
<b>Resultaat</b>	<b>105.014</b>	<b>87.261</b>

**OVERIGE GEGEVENS****8. CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT**

Aan: het bestuur van  
Stichting Salvatoriaanse Hulpactie  
Aldenborghlaan 11  
6021 VT Budel

**A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen geconsolideerde jaarrekening 2016****Ons oordeel**

Wij hebben de geconsolideerde jaarrekening van Stichting Salvatoriaanse Hulpactie te Budel gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de geconsolideerde jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van de Stichting Salvatoriaanse Hulpactie per 31 december 2016 en het resultaat over 2016 in overeenstemming met RJ-Richtlijn 650 "Fondsenwervende instellingen".

De geconsolideerde jaarrekening bestaat uit:

1. de geconsolideerde balans per 31 december 2016
2. de geconsolideerde winst- en verliesrekening over 2016; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

**De basis voor ons oordeel**

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de geconsolideerde jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Salvatoriaanse Hulpactie zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

**B. Beschrijving van de verantwoordelijkheden met betrekking tot de geconsolideerde jaarrekening****Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de geconsolideerde jaarrekening**

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de geconsolideerde jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 650 "Fondsenwervende instellingen". In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de geconsolideerde jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de geconsolideerde jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de geconsolideerde jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de geconsolideerde jaarrekening.

**Onze verantwoordelijkheid voor de controle van de geconsolideerde jaarrekening**

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van de controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiele fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze geconsolideerde jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van risico's dat de geconsolideerde jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de geconsolideerde jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de geconsolideerde jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de geconsolideerde jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de geconsolideerde jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Gegeven onze eindverantwoordelijkheid voor het oordeel zijn wij verantwoordelijk voor de aansturing van, het toezicht op en de uitvoering van de groepscontrole. In dit kader hebben wij de aard en omvang bepaald van de uit te voeren werkzaamheden voor de groepsonderdelen. Bepalend hierbij zijn de omvang en/of het risicoprofiel van de groepsonderdelen of de activiteiten. Op grond hiervan hebben wij de groepsonderdelen geselecteerd waarbij een controle of beoordeling van de volledige financiële informatie of specifieke posten noodzakelijk was.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Sint-Oedenrode, 22 mei 2017

Van de Ven Accountants | Adviseurs  
F.J.J.M. Buijs, AA

## Bijlage 1: Basis verdeelsleutel

### Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp

<b>Effectief gepresteerde uren</b>		<b>01/01/16-31/01/16</b>	(rekening gehouden met feestdagen en verlofdagen bij het uitrekenen van de weken)							
			Uurregime	aantal arbeiders	totaal uren	Aantal weken	Totaal uren	Kleding	Doelstelling	Algemeen
<b>Arbeiders</b>	8h per dag ==> 40 h per week		40	3	120	4	480,00	480,00		
	8h per dag (4/5) ==> 32 per week		32	3	96	4	384,00	384,00		
	4h per dag ==> 20 h per week		20	1	20	4	80,00	80,00		
	4h per dag (2/5) ==> 7,5 h per week		7,5	1	7,5	4	30,00	18,00	12,00	
<b>Bedienden</b>	verantwoordelijke kleding ==> 30,4 h per week		30,4	1	30,4	4	121,60	121,60		
	Financieel verantwoordelijke ==> 26,6 h per week		26,6	1	26,6	4	106,40	40,01	14,99	51,40
					<b>300,5</b>		<b>1.202,00</b>	<b>1.123,61</b>	<b>26,99</b>	<b>51,40</b>

<b>Effectief gepresteerde uren</b>		<b>01/02/16-31/12/16</b>	(rekening gehouden met feestdagen en verlofdagen bij het uitrekenen van de weken)							
			Uurregime	aantal arbeiders	totaal uren	Aantal weken	Totaal uren	Kleding	Doelstelling	Algemeen
<b>Arbeiders</b>	8h per dag ==> 40 h per week		40	2	80	38,3	3.064,00	3.064,00		
	8h per dag (4/5) ==> 32 per week		32	3	96	38,3	3.676,80	3.676,80		
	4h per dag ==> 20 h per week		20	1	20	42,2	844,00	844,00		
	4h per dag ==> 20 h per week		20	1	20	39,2	784,00	784,00		
	4h per dag (2/5) ==> 7,5 h per week		7,5	1	7,5	42,2	316,50	189,90	126,60	
<b>Bedienden</b>	verantwoordelijke kleding ==> 30,4 h per week		30,4	1	30,4	42,2	1.282,88	1.282,88		
	Financieel verantwoordelijke ==> 26,6 h per week		26,6	1	26,6	42,2	1.122,52	422,07	158,16	542,29
					<b>280,5</b>		<b>11.090,70</b>	<b>10.263,65</b>	<b>284,76</b>	<b>542,29</b>

<b>Effectief gepresteerde uren</b>		<b>28/03/16-10/04/16</b>	(rekening gehouden met feestdagen en verlofdagen bij het uitrekenen van de weken)							
			Uurregime	aantal arbeiders	totaal uren	Aantal weken	Totaal uren	Kleding	Doelstelling	Algemeen
<b>Arbeiders</b>	8h per dag ==> 40 h per week		40	1	40	0,8	32	32		
	<b>vakantiewerkers</b>		40	1	40	1	40	40		
					<b>80</b>		<b>72</b>	<b>72,00</b>		

**Effectief gepresteerde uren 01/07/16-31/08/16**

(rekening gehouden met feestdagen en verlofdagen bij het uitrekenen van de weken)

Uurregime	aantal arbeiders	totaal uren	Aantal weken	Totaal uren	Kleding	Doelstelling	Algemeen
Arbeiders	8h per dag ==> 40 h per week	40	1	40	2	80	80
vakantiewerkers		40	1	40	3,2	128	128
		40	1	40	2	80	80
		40	1	40	1	40	40
		40	1	40	2	80	80
		40	1	40	2,8	112	112
		40	1	40	1,2	48	48
		40	1	40	2,2	88	88
				<b>320</b>		<b>656</b>	<b>656,00</b>

**Effectief gepresteerde uren 01/01/16-31/12/16**

Uurregime	aantal arbeiders	totaal uren	Aantal weken	Totaal uren	Kleding	Doelstelling	Algemeen
Arbeiders	8h per dag ==> 40 h per week			4272,00	4272,00		
	8h per dag (4/5) ==> 32 per week			4060,80	4060,80		
	4h per dag ==> 20 h per week			1708,00	1708,00		
	3h per dag (2/5)+1,5h ==> 7,5 h per week			346,50	207,90	138,60	
Bedienden	verantwoordelijke kleding ==> 30,4 h per week			1404,48	1404,48		
	Financieel verantwoordelijke ==> 26,6 h per week			1228,92	462,07	173,15	593,69
<b>Totaal uren personeelskosten</b>			<b>0</b>	<b>13020,70</b>	<b>12115,25</b>	<b>311,75</b>	<b>593,69</b>
<b>Totaal uren andere kosten</b>				<b>12427,01</b>			
				<b>Personeelskosten</b>	<b>93,05%</b>	<b>2,39%</b>	<b>4,56%</b>
				<b>Andere kosten</b>	<b>97,49%</b>	<b>2,51%</b>	

Salvatoriaanse Hulpactie**Effectief gepresteerde uren** 01/01/16-31/12/16

(rekening gehouden met feestdagen en verlofdagen bij het uitrekenen van de weken)

Uurregime	aantal arbeiders	totaal uren	Aantal weken	Totaal uren	Kleding	Doelstelling	Fondsenwerving	Algemeen
Bedienden	administratie projecten ==> 19h per week	19	1	19	46,2	877,8	877,8	
	administratie fondsenwerving ==> 20h per week	20	1	20	46,2	924		924
	administratieve ondersteuning ==> 30h per week	30	1	30	46,2	1386	693	554,4 138,6
				<b>69</b>		<b>3187,8</b>	<b>1570,80</b>	<b>1478,40 138,60</b>

**Effectief gepresteerde uren** 01/01/16-31/12/16

Uurregime	aantal arbeiders	totaal uren	Aantal weken	Totaal uren	Kleding	Doelstelling	Fondsenwerving	Algemeen
Bedienden	administratie projecten				877,8	877,8		
	administratie fondsenwerving				924			924
	administratieve ondersteuning				1386	693	554,4	138,6
					<b>3187,8</b>	<b>1570,80</b>	<b>1478,40</b>	<b>138,60</b>
	<b>Totaal uren personeelskosten</b>				<b>3187,8</b>			
	<b>Totaal uren andere kosten</b>				<b>3049,20</b>			

<b>Personeelskosten</b>	<b>49,28%</b>	<b>46,38%</b>	<b>4,35%</b>
-------------------------	---------------	---------------	--------------

<b>Andere kosten</b>	<b>51,52%</b>	<b>48,48%</b>
----------------------	---------------	---------------

Stichting Salvatoriaanse Hulpactie**Effectief gepresteerde uren** 01/01/16-31/12/16

(rekening gehouden met feestdagen en verlofdagen bij het uitrekenen van de weken)

Uurregime	aantal arbeiders	totaal uren	Aantal weken	Totaal uren	Kleding	Doelstelling	Fondsenwerving	Algemeen
Bedienden	Financieel verantwoordelijke ==>11,4 h per week	11,4	1	11,4	46,2	526,68	114,50	57,25 114,50 240,43
				<b>11,4</b>		<b>526,68</b>	<b>114,50</b>	<b>57,25 114,50 240,43</b>

**Effectief gepresteerde uren** 01/01/16-31/12/16

Uurregime	aantal arbeiders	totaal uren	Aantal weken	Totaal uren	Kleding	Doelstelling	Fondsenwerving	Algemeen
Bedienden	Financieel verantwoordelijke				526,68	114,50	57,25	114,50 240,43
					<b>526,68</b>	<b>114,50</b>	<b>57,25</b>	<b>114,50 240,43</b>
	<b>Totaal uren personeelskosten</b>				<b>526,68</b>			
	<b>Totaal uren andere kosten</b>				<b>286,25</b>			

<b>Personeelskosten</b>	<b>21,74%</b>	<b>10,87%</b>	<b>21,74%</b>	<b>45,65%</b>
-------------------------	---------------	---------------	---------------	---------------

<b>Andere kosten</b>	<b>40,00%</b>	<b>20,00%</b>	<b>40,00%</b>
----------------------	---------------	---------------	---------------



## Bijlage 2: Basis verdeling naar bestemming

Daar de verdeling uitvoeringskosten naar bestemming in de jaarrekening (pag. 91) zeer klein gedrukt is geven wij u, om u van dienst te zijn, hier een leesbare detail.

### VERDELING UITVOERINGSKOSTEN NAAR BESTEMMING (2016)

	SHA (02)	SHA(04)	SOH
<b>Bedrijfsuitgaven</b>	<b>159.430</b>	<b>60.573</b>	<b>605.941</b>
B. Diensten en diverse goederen	59.514	31.488	172.867
1. Uitbatingskosten	0	4.314	71.660
2. Huisvestingskosten	1.061	0	21.561
3. Vervoerskosten	594	0	53.310
4. Beheer- en administratiekost	20.796	9.617	23.932
5. Tijdschrift en reclame	37.064	17.557	2.404
C. Bezoldigingen	95.324	27.739	403.909
D. Afschrijvingen	1.416	0	45.635
E+F Voorzieningen			-17.269
G. Andere bedrijfskosten	3.176	1.346	799
<b>Financiële kosten</b>	<b>5.253</b>	<b>1.464</b>	<b>1.006</b>
Bankkosten (Isabel, ...)	2.404	128	896
Bankkosten (bijlagen)	2.845	1.335	110
Andere bankkosten	3	1	0
	164.682	62.038	606.948

### Salvatoriaanse Hulpactie VZW (België)

	Doel- stelling	Fondsen- werving	Verkoop goederen	Directe wervings- kosten	Beheer en admin.	Doel- stelling	Fondsen- werving	Verkoop goederen	Directe wervings- kosten	Kostprijs	Beheer en admin.	Totaal
<b>Bedrijfsuitgaven</b>	<b>159.430</b>											
B. Diensten en diverse goederen	59.514											
1. Uitbatingskosten	0	100,00%				0	0	0	0	0	0	0
2. Huisvestingskosten	1.061	51,52%	48,48%			547	514	0	0	0	0	1.061
3. Vervoerskosten	594	51,52%	48,48%			306	288	0	0	0	0	594
4. Beheer- en administratiekost	20.796	51,52%	48,48%			10.714	10.082	0	0	0	0	20.796
5. Tijdschrift en reclame	37.064			100,00%		0	0	0	37.064	0	0	37.064
C. Bezoldigingen	95.324	49,27%	46,38%		4,35%	46.966	44.211	0	0	0	4.147	95.324
D. Afschrijvingen	1.416	51,52%	48,48%			729	686	0	0	0	0	1.416
G. Andere bedrijfskosten	3.176	51,52%	48,48%			1.636	1.540	0	0	0	0	3.176
						0	0	0	0	0	0	0
<b>Financiële kosten</b>	<b>5.253</b>											
Bankkosten (Isabel, ...)	2.404	50,00%	50,00%			1.202	1.202	0	0	0	0	2.404
Bankkosten (bijlagen)	2.845	50,00%	50,00%			1.423	1.423	0	0	0	0	2.845
Andere bankkosten	3		100,00%			0	3	0	0	0	0	3
	<b>164.682</b>					<b>63.523</b>	<b>59.949</b>	<b>0</b>	<b>37.064</b>	<b>0</b>	<b>4.147</b>	<b>164.682</b>

Stichting Salvatoriaanse Hulpactie (Nederland)		Doel- stelling	Fondsen- werving	Verkoop goederen	Directe wervings- kosten	Beheer en admin.	Doel- stelling	Fondsen- werving	Verkoop goederen	Directe wervings- kosten	Kostprijs	Beheer en admin.	Totaal
<b>Bedrijfsuitgaven</b>	<b>60.573</b>												
B. Diensten en diverse goederen	31.488												
1. Uitbatingskosten	4.314			100,00%			0	0	4.314	0	0	0	4.314
2. Huisvestingskosten	0	20,00%	40,00%	40,00%			0	0	0	0	0	0	0
3. Vervoerskosten	0	20,00%	40,00%	40,00%			0	0	0	0	0	0	0
4. Beheer- en administratiekosten	9.617	20,00%	40,00%	40,00%			1.923	3.847	3.847	0	0	0	9.617
5. Tijdschrift en reclame	17.557				100,00%		0	0	0	17.557	0	0	17.557
C. Bezoldigingen	<b>Bedienden</b> 27.739	10,87%	21,74%	21,74%		45,65%	3.015	6.030	6.030	0	0	12.663	27.739
	<b>directie</b> 0					100,00%	0	0	0	0	0	0	0
D. Afschrijvingen	0	20,00%	40,00%	40,00%			0	0	0	0	0	0	0
G. Andere bedrijfskosten	1.346	20,00%	40,00%	40,00%			269	538	538	0	0	0	1.346
	0						0	0	0	0	0	0	0
<b>Financiële kosten</b>	<b>1.464</b>						0	0	0	0	0	0	0
Bankkosten (Isabel, ...)	128	50,00%	50,00%				64	64	0	0	0	0	128
Bankkosten (bijlagen)	1.335				100,00%		0	0	0	1.335	0	0	1.335
Andere bankkosten	1		100,00%				0	1	0	0	0	0	1
	<b>62.038</b>						<b>5.272</b>	<b>10.481</b>	<b>14.730</b>	<b>18.892</b>	<b>0</b>	<b>12.663</b>	<b>62.038</b>

Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp VZW (België)		Doel- stelling	Fondsen- werving	Verkoop goederen	Kostprijs	Beheer en admin.	Doel- stelling	Fondsen- werving	Verkoop goederen	Directe wervings- kosten	Kostprijs	Beheer en admin.	Totaal
<b>Bedrijfsuitgaven</b>	<b>605.941</b>												
B. Diensten en diverse goederen	0												
1. Uitbatingskosten	0				100,00%		0	0	0	0	71.660	0	71.660
2. Huisvestingskosten	0	2,51%		97,49%			541	0	21.020	0	0	0	21.561
3. Vervoerskosten	0				100,00%		0	0	0	0	53.310	0	53.310
4. Beheer- en administratiekosten	0	2,51%		97,49%			601	0	23.331	0	0	0	23.932
5. Tijdschrift en reclame	0				100,00%		0	0	2.404	0	0	0	2.404
C. Bezoldigingen	0	403.909	2,39%	14,34%	78,71%	4,56%	9.653	0	57.921	0	317.917	18.418	403.909
D. Afschrijvingen	0	45.635											
Afschrijving herstructureringskosten	0	2,51%		97,49%			0	0	0	0	0	0	0
Afschrijving imm. vaste activa (software)	180	2,51%		97,49%			5	0	175	0	0	0	180
Afschrijving terreinen en gebouwen	1.119	19,53%		54,74%	25,73%		219	0	612	0	288	0	1.119
Afschrijving installaties en machines	3.057				100,00%		0	0	0	0	3.057	0	3.057
Afschrijving meubilair en kantooruitrusting	4.308	2,51%		97,49%			108	0	4.200	0	0	0	4.308
Afschrijving rollend materiaal	21.150				100,00%		0	0	0	0	21.150	0	21.150
Afschrijving kledingcontainers	13.496				100,00%		0	0	0	0	13.496	0	13.496
Afschrijving buiten gebruikstelling	2.325				100,00%						2.325		2.325
Waardevermindering voorraden	0				100,00%						0		0
Waardevermindering handelsvorderingen	0						0	0	0	0	0	0	0
F. Voorzieningen	-17.269	4,12%		69,49%	26,39%		-711	0	-12.000	0	-4.557	0	-17.269
G. Andere bedrijfskosten	0	799	2,51%	97,49%			20	0	779	0	0	0	799
<b>Financiële kosten</b>	<b>0</b>	<b>1.006</b>											
Bankkosten (Isabel, ...)	0	896	50,00%	50,00%			0	0	0	0	896	0	896
Bankkosten (bijlagen)	0	110			100,00%		0	0	110	0	0	0	110
Andere bankkosten	0	0			100,00%		0	0	0	0	0	0	0
	<b>0</b>	<b>606.948</b>					<b>10.435</b>	<b>0</b>	<b>98.552</b>	<b>0</b>	<b>479.542</b>	<b>18.418</b>	<b>606.948</b>

**VERDELING UITVOERINGSKOSTEN geconsolideerd**

				Doel- stelling	Fondsen- werving	Verkoop goederen	Directe wervings- kosten	Kostprijs	Beheer en admin.	Totaal
<b>Bedrijfsuitgaven</b>	<b>159.430</b>	<b>60.573</b>	<b>605.941</b>							
B. Diensten en diverse goederen	59.514	31.488	172.867							
1. Uitbatingskosten	0	4.314	71.660	0	0	4.314	0	71.660	0	<b>75.974</b>
2. Huisvestingskosten	1.061	0	21.561	1.088	514	21.020	0	0	0	<b>22.622</b>
3. Vervoerskosten	594	0	53.310	306	288	0	0	53.310	0	<b>53.904</b>
4. Beheer- en administratiekost	20.796	9.617	23.932	13.238	13.929	27.178	0	0	0	<b>54.345</b>
5. Tijdschrift en reclame	37.064	17.557	2.404	0	0	2.404	54.621	0	0	<b>57.025</b>
C. Bezoldigingen	95.324	27.739	403.909	59.635	50.242	63.951	0	317.917	35.228	<b>526.972</b>
D. Afschrijvingen	1.416	0	45.635	1.060	686	4.988	0	40.316	0	<b>47.051</b>
F. Voorzieningen	0	0	-17.269	-711	0	-12.000	0	-4.557	0	<b>-17.269</b>
G. Andere bedrijfskosten	3.176	1.346	799	1.926	2.078	1.317	0	0	0	<b>5.321</b>
										<b>0</b>
<b>Financiële kosten</b>	<b>5.253</b>	<b>1.464</b>	<b>1.006</b>							<b>0</b>
Bankkosten (Isabel, ...)	2.404	128	896	1.266	1.266	0	0	896	0	<b>3.428</b>
Bankkosten (bijlagen)	2.845	1.335	110	1.423	1.423	110	1.335	0	0	<b>4.290</b>
Andere bankkosten	3	1	0	0	4	0	0	0	0	<b>5</b>
	<b>164.682</b>	<b>62.038</b>	<b>606.948</b>	<b>79.230</b>	<b>70.430</b>	<b>113.282</b>	<b>55.956</b>	<b>479.542</b>	<b>35.228</b>	<b>833.668</b>
			<b>833.668</b>							
			<b>Salvatoriaanse Hulpactie VZW (België)</b>	63.523	59.949	0	37.064	0	4.147	<b>164.682</b>
			<b>Stichting Salvatoriaanse Hulpactie (Nederland)</b>	5.272	10.481	14.730	18.892	0	12.663	<b>62.038</b>
			<b>Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp VZW (België)</b>	10.435	0	98.552	0	479.542	18.418	<b>606.948</b>
				<b>79.230</b>	<b>70.430</b>	<b>113.282</b>	<b>55.956</b>	<b>479.542</b>	<b>35.228</b>	<b>833.668</b>